

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Автономное профессиональное образовательное учреждение Удмуртской Республики
«Республиканский медицинский колледж имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной
Министерства здравоохранения Удмуртской Республики»
(АПОУ УР «РМК МЗ УР»)

ПРИНЯТ
на заседании Педагогического совета
Протокол № 4 от «10» апреля 2019 г.

УТВЕРЖАЮ
Директор АПОУ УР «РМК МЗ УР»
_____ Н.В. Якимова
«11» апреля 2019г.



ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
АПОУ УР «РМК МЗ УР»
за 2018 год

Ижевск, 2019

Содержание

Преамбула	3
1. Организационно-правовое обеспечение образовательного учреждения и система управления	3
2. Структура и система управления колледжа	9
3. Содержание и качество подготовки обучающихся	16
3.1. Структура и содержание ОПОП	16
3.2. Организация образовательного процесса	16
3.3. Организация учебной и производственной практики	19
3.4. Воспитательная и социальная работа	23
3.5. Трудоустройство выпускников	32
4. Качество подготовки специалистов	33
4.1. Характеристика внутренней системы оценки качества образования	33
4.2. Оценка качества освоения ОПОП	47
5. Условия реализации основных профессиональных образовательных программ	49
5.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса	49
5.2. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса	55
5.3. Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса	59
5.3.1. Библиотечно-информационное обеспечение АПОУ УР «РМК МЗ УР» (Ижевск)	60
5.3.2. Библиотечно-информационное обеспечение Воткинского филиала АПОУ УР «РМК МЗ УР»	64
5.3.3. Библиотечно-информационное обеспечение Глазовского филиала АПОУ УР «РМК МЗ УР»	65
5.3.4. Библиотечно-информационное обеспечение Можгинского филиала АПОУ УР «РМК МЗ УР»	66
5.3.5. Библиотечно-информационное обеспечение Сарапульского филиала АПОУ УР «РМК МЗ УР»	68
5.4. Обеспечение безопасных условий организации образовательного процесса	59
5.5. Материально-техническая база	70
6. Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование	80
7. Финансово-экономические показатели деятельности колледжа и филиалов за 2018 год	91
8. Выводы	92
9. Показатели деятельности АПОУ УР «РМК МЗ УР» г. Ижевск	95
10. Показатели деятельности АПОУ УР «РМК МЗ УР» Воткинский филиал	99
11. Показатели деятельности АПОУ УР «РМК МЗ УР» Можгинский филиал	102
12. Показатели деятельности АПОУ УР «РМК МЗ УР» Сарапульский филиал	108
13. Показатели деятельности АПОУ УР «РМК МЗ УР» Глазовский филиал	113

ПРЕАМБУЛА

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» образовательные организации должны ежегодно проводить самообследование, представлять отчет о самообследовании учредителю.

Процедуру самообследования образовательной организации регулируют следующие нормативные правовые акты:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 года № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Кроме того, процедура самообследования образовательной организации реализуется посредством расчета показателей независимой оценки качества образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с Методическими рекомендациями (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 сентября 2016 года № 02-860 «О направлении Методических рекомендаций»).

На локальном уровне процедуру проведения самообследования определяют:

приказ руководителя образовательной организации о проведении самообследования. По решению образовательной организации может быть разработано Положение о проведении самообследования;

приказ руководителя образовательной организации об утверждении отчета, согласованного с органом коллективного управления.

В соответствии с законодательством Российской Федерации самообследование – процедура оценки по исполнению нормативных правовых требований в сфере образования, проводимая образовательной организацией в рамках управления качеством образования.

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

1.1. Автономное профессиональное образовательное учреждение Удмуртской Республики «Республиканский медицинский колледж имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной Министерства здравоохранения Удмуртской Республики» (далее – Учреждение) создано в соответствии с приказом Удмуртского областного отдела народного образования от 14 февраля 1923 года №6 как курсы сестер милосердия. Приказом Народного комиссариата просвещения РСФСР от 2 июля 1925 года №36394 курсы сестер милосердия переименованы в Ижевский акушерский техникум, являющийся правопреемником курсов сестер милосердия.

Приказом Народного комиссариата здравоохранения РСФСР от 29 марта 1938 года №215 Ижевский акушерский техникум переименован в Ижевскую фельдшерско-акушерскую школу, являющуюся правопреемником Ижевского акушерского техникума.

Приказом Министерства здравоохранения СССР от 1954 года №98 Ижевская фельдшерско-акушерская школа переименована в Ижевское медицинское училище, являющееся правопреемником Ижевской фельдшерско-акушерской школы.

Постановлением Совета Министров РСФСР от 6 апреля 1973 года №182 Ижевское медицинское училище переименовано в Ижевское медицинское училище имени Героя

Советского Союза Ф.А. Пушиной, являющееся правопреемником Ижевского медицинского училища.

Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 декабря 1990 года Ижевское медицинское училище имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной переименовано в Ижевский медицинский колледж имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной, являющийся правопреемником Ижевского медицинского училища имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной.

Приказом Министерства здравоохранения Удмуртской Республики от 15 июня 1996 года №105 Ижевский медицинский колледж имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной переименован в Государственное образовательное учреждение здравоохранения Удмуртской Республики Ижевский медицинский колледж имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной, являющееся правопреемником Ижевского медицинского колледжа имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной.

Приказом Министерства здравоохранения Удмуртской Республики от 28 апреля 2001 года №141 Государственное образовательное учреждение здравоохранения Удмуртской Республики Ижевский медицинский колледж имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной переименовано в Государственное образовательное учреждение «Ижевский медицинский колледж имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной Министерства здравоохранения Удмуртской Республики», являющееся правопреемником Государственного образовательного учреждения здравоохранения Удмуртской Республики Ижевский медицинский колледж имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной.

Приказом Министерства здравоохранения Удмуртской Республики от 13 октября 2003 года №345 Государственное образовательное учреждение «Ижевский медицинский колледж имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной Министерства здравоохранения Удмуртской Республики» переименовано в Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Ижевский медицинский колледж имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной Министерства здравоохранения Удмуртской Республики», являющееся правопреемником Государственного образовательного учреждения «Ижевский медицинский колледж имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной Министерства здравоохранения Удмуртской Республики».

В соответствии с приказом Министерства здравоохранения Удмуртской Республики от 11 мая 2011 года №265 Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Ижевский медицинский колледж имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной Министерства здравоохранения Удмуртской Республики» переименовано в бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Удмуртской Республики «Ижевский медицинский колледж имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной Министерства здравоохранения Удмуртской Республики», которое является правопреемником Государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Ижевский медицинский колледж имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной Министерства здравоохранения Удмуртской Республики».

В соответствии с приказом Министерства здравоохранения Удмуртской Республики от 24 августа 2015 года № 538 бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Удмуртской Республики «Ижевский медицинский колледж имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной Министерства здравоохранения Удмуртской Республики» переименовано в бюджетное профессиональное образовательное учреждение Удмуртской Республики «Ижевский медицинский колледж имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной Министерства здравоохранения Удмуртской Республики», которое является правопреемником бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Удмуртской Республики «Ижевский медицинский колледж имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной Министерства здравоохранения Удмуртской Республики».

1.2. Учреждение создано в соответствии с распоряжением Правительства Удмуртской Республики от 10 февраля 2018 года № 117-р «О реорганизации образовательных учреждений,

подведомственных Министерству здравоохранения Удмуртской Республики» путем реорганизации в форме слияния следующих образовательных учреждений:

бюджетного профессионального образовательного учреждения Удмуртской Республики «Ижевский медицинский колледж имени Героя Советского Союза Ф. А. Пушиной Министерства здравоохранения Удмуртской Республики»,

бюджетного профессионального образовательного учреждения Удмуртской Республики «Можгинский медицинский колледж Министерства здравоохранения Удмуртской Республики»,

бюджетного профессионального образовательного учреждения Удмуртской Республики «Глазовский медицинский техникум Министерства здравоохранения Удмуртской Республики»,

автономного профессионального образовательного учреждения Удмуртской Республики «Сарапульский медицинский колледж Министерства здравоохранения Удмуртской Республики»,

автономного профессионального образовательного учреждения Удмуртской Республики «Воткинский медицинский колледж Министерства здравоохранения Удмуртской Республики»,

бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Удмуртской Республики «Республиканский центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов здравоохранения Министерства здравоохранения Удмуртской Республики».

Полное наименование Учреждения – автономное профессиональное образовательное учреждение Удмуртской Республики «Республиканский медицинский колледж имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной Министерства здравоохранения Удмуртской Республики».

Сокращенное наименование Учреждения – АПОУ УР «РМК МЗ УР».

Учреждение является правопреемником образовательных учреждений:

бюджетного профессионального образовательного учреждения Удмуртской Республики «Ижевский медицинский колледж имени Героя Советского Союза Ф. А. Пушиной Министерства здравоохранения Удмуртской Республики»;

бюджетного профессионального образовательного учреждения Удмуртской Республики «Можгинский медицинский колледж Министерства здравоохранения Удмуртской Республики»;

бюджетного профессионального образовательного учреждения Удмуртской Республики «Глазовский медицинский техникум Министерства здравоохранения Удмуртской Республики»;

автономного профессионального образовательного учреждения Удмуртской Республики «Сарапульский медицинский колледж Министерства здравоохранения Удмуртской Республики»;

автономного профессионального образовательного учреждения Удмуртской Республики «Воткинский медицинский колледж Министерства здравоохранения Удмуртской Республики»;

бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Удмуртской Республики «Республиканский центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов здравоохранения Министерства здравоохранения Удмуртской Республики».

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией.

Организационно – правовая форма– учреждение.

Тип Учреждения – автономное.

Тип образовательной организации – профессиональная образовательная организация.

Вид образовательного учреждения – колледж.

1.4. Учредителем Учреждения является Удмуртская Республика. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Удмуртской Республики в соответствии с распоряжением Правительства Удмуртской Республики от 10 февраля 2018 года № 117-р «О реорганизации образовательных учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Удмуртской Республики» осуществляет Министерство здравоохранения Удмуртской Республики.

1.5. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации,

Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Удмуртской Республики, законами и иными нормативными правовыми актами Удмуртской Республики, а также Уставом учреждения.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, печать со своим наименованием, штамп, бланки, открывает счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета соответственно в территориальных органах Федерального казначейства, Министерстве финансов Удмуртской Республики в порядке, установленном законодательством.

1.7. Учреждение считается созданным с 5 июня 2018 года.

1.8. Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о своей деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» (с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны, персональных данных, иной охраняемой законом информации). Официальный сайт Учреждения в сети «Интернет»: medcollege.ru.

1.9. Учреждение обеспечивает открытость и доступность:

1) информации:

– о дате создания Учреждения, об учредителе, о месте нахождения, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

– о структуре и об органах управления Учреждением;

– о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

– о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Удмуртской Республики, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

– о языках образования;

– о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии);

– о руководителе Учреждения, его заместителях, руководителях филиалов Учреждения (при их наличии);

– о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

– о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);

– о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний) на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Удмуртской Республики, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления;

– о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, по профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Удмуртской Республики, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);

– о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;

– о наличии общежития, количестве жилых помещений в общежитии, формировании

платы за проживание в общежитии;

– об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Удмуртской Республики, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

– о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

2) копий:

– лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

– свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

– локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;

– отчета о результатах самообследования. Показатели деятельности Учреждения, подлежащего самообследованию, и порядок его проведения устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере образования;

– документов о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

– предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;

– иной информации, которая размещается, публикуется по решению Учреждения и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) документов:

– устава Учреждения, в том числе внесенных в него изменений;

– свидетельства о государственной регистрации Учреждения;

– решения о создании Учреждения;

– решения учредителя Учреждения о назначении руководителя Учреждения; положения о филиалах, представительствах Учреждения;

– документов, содержащих сведения о составе Наблюдательного совета Учреждения;

– плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, установленном учредителем Учреждения в соответствии с требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации;

– годовой бухгалтерской отчетности;

– сведений о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;

– государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ);

– отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, составляемого и утверждаемого в порядке, определенном учредителем Учреждения, и в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

1.10. Место нахождения Учреждения: 426057, Удмуртская Республика, город Ижевск, улица Красногеройская, дом 12. Почтовый и юридический адрес: 426057, Удмуртская Республика, город Ижевск, улица Красногеройская, дом 12, ИНН/КПП 1831190472/183101001 Минфин Удмуртии (АПОУ УР «РМК МЗ УР», л/с 30855736170) р/с 406 018 105 000 030 000 01 Отделение – НБ Удмуртская Республика г. Ижевск, БИК 049401001, КБК 0000000000000000000130, ОКТМО 94701000.

1.11. Имущество Учреждения находится в собственности Удмуртской Республики.

1.12. Имущественные и неимущественные права Учреждения подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики.

1.13. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в пределах, установленных законодательством и Уставом Учреждения.

Взаимодействие Учреждения с другими организациями и физическими лицами в сферах хозяйственной деятельности осуществляется на основе договоров, соглашений, контрактов. При этом Учреждение руководствуется, прежде всего, предметом и целями своей деятельности, установленными Уставом, государственными заданиями, назначением имущества, закрепленного за Учреждением.

Учреждение может применять сетевую форму реализации образовательных программ с использованием ресурсов нескольких учреждений.

В реализации образовательных программ с использованием сетевой формы наряду с учреждениями, также могут участвовать научные и образовательные организации, медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой. Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется на основании договора.

1.14. Учреждение проходит лицензирование и государственную аккредитацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Колледж получает право на ведение образовательной деятельности, установленное законодательством Российской Федерации, со дня выдачи ему лицензии.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности от 26 июня 2018 года №1945 выдана Министерством образования и науки Удмуртской Республики бессрочно (Серия 18Л01 №0001935).

Срок действия Свидетельства о государственной аккредитации от 29 июня 2018 года № 849, выданное Министерством образования и науки Удмуртской Республики, до 10 мая 2023 года (Серия 18А01 №0000091).

1.15. Учреждение приобретает право на ведение образовательной деятельности и льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации, с момента выдачи ему соответствующей лицензии.

1.16. Учреждение имеет следующие филиалы и (или) представительства:

– Воткинский филиал автономного профессионального образовательного учреждения Удмуртской Республики «Республиканский медицинский колледж имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной Министерства здравоохранения Удмуртской Республики», 427438, Удмуртская Республика, г. Воткинск, ул. Осипенко, д. 5;

– Глазовский филиал автономного профессионального образовательного учреждения Удмуртской Республики «Республиканский медицинский колледж имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной Министерства здравоохранения Удмуртской Республики», 427621, Удмуртская Республика, г. Глазов, ул. Короленко, д. 5;

– Можгинский филиал автономного профессионального образовательного учреждения Удмуртской Республики «Республиканский медицинский колледж имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной Министерства здравоохранения Удмуртской Республики», 427790, Удмуртская Республика, г. Можга, ул. Советская, д. 21;

– Сарапульский филиал автономного профессионального образовательного учреждения Удмуртской Республики «Республиканский медицинский колледж имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной Министерства здравоохранения Удмуртской Республики», 427960, Удмуртская Республика, город Сарапул, улица Гагарина, 24.

2. Структура и система управления колледжа

Структура, полномочия и перечень органов управления автономным учреждением установлены Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

Структура Учреждения:

- Администрация (директор Учреждения и шесть заместителей директора);
- Бухгалтерия;
- Планово-экономический отдел
- Юридический отдел
- Отдел кадров
- Учебная часть
- Отдел качества образования;
- Учебно-методический отдел;
- Отдел воспитательной и социальной работы;
- Отдел практики;
- Симуляционно-аттестационный центр;
- Хозяйственный отдел;
- Информационно-библиотечный отдел;
- Общежитие;
- Отдел комплектования групп;
- Канцелярия;
- Общеуправленческий персонал;
- Отдел профессионального обучения и дополнительного профессионального образования.

Сарапульский филиал:

- Администрация;
- Учебная часть;
- Отдел воспитательной и социальной работы;
- Хозяйственный отдел;
- Общежитие;
- Общеуправленческий персонал;
- Отдел профессионального обучения и дополнительного профессионального образования.

Можгинский филиал:

- Администрация;
- Учебная часть;
- Отдел воспитательной и социальной работы;
- Хозяйственный отдел;
- Общежитие;
- Общеуправленческий персонал;
- Отдел профессионального обучения и дополнительного профессионального образования.

Глазовский филиал:

- Администрация;
- Учебная часть;
- Отдел воспитательной и социальной работы;
- Хозяйственный отдел;
- Общежитие;
- Общеуправленческий персонал;

- Отдел профессионального обучения и дополнительного профессионального образования.

Воткинский филиал:

- Администрация;
- Учебная часть;
- Отдел воспитательной и социальной работы;
- Хозяйственный отдел;
- Общежитие;
- Общеуправленческий персонал;
- Отдел профессионального обучения и дополнительного профессионального образования.

Органами управления являются:

- Учредитель;
- Наблюдательный совет;
- Руководитель Учреждения - директор;
- Иные органы управления (общее собрание, педагогический совет, методический совет, студенческий совет и т.д.).

Учредитель как орган управления

Согласно Федеральному закону от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (далее – ФЗ № 173-ФЗ) автономное учреждение может иметь только одного учредителя. Им является Министерство здравоохранения Удмуртской республики. В соответствии со статьей 4 ФЗ № 174-ФЗ учредитель устанавливает для автономного учреждения задание и осуществляет финансовое обеспечение его выполнения. Основной перечень вопросов, касающихся управления учреждением и находящихся в компетенции учредителя, приведен в статье 9 ФЗ № 174-ФЗ. Кроме того, полномочия учредителей автономных учреждений расширены и уточнены постановлением Правительства Российской Федерации от 10 октября 2007 № 662 «Об утверждении Положения об осуществлении федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального автономного учреждения».

В компетенцию учредителя автономного учреждения входит, в том числе:

- утверждение устава автономного учреждения и вносимых в него изменений;
- установление задания в соответствии с предусмотренной уставом основной деятельностью;
- принятие решения о создании или ликвидации филиалов, открытии или закрытии представительств, а также о реорганизации или ликвидации автономного учреждения;
- принятие решений относительно особо ценного движимого имущества (об отнесении к этому виду либо исключении из его состава);
- выдача согласия на распоряжение недвижимым, а также особо ценным движимым имуществом;
- выдача согласия на внесение учреждением денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;
- назначение руководителя автономного и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение с ним трудового договора;
- принятие решения об одобрении сделки с заинтересованностью, если лица, заинтересованные в ее совершении, составляют большинство в наблюдательном совете учреждения, а также сделок в отношении недвижимого и особо ценного движимого имущества.

С точки зрения объема полномочий и уровня ответственности за принимаемые решения учредитель – наиболее влиятельный управляющий орган. Кроме всего прочего, он оказывает непосредственное влияние на деятельность учреждения: выдает задание на оказание государственных услуг, выполнение которого является основной целью существования

учреждения, принимает решения о прекращении деятельности автономного учреждения, если оно неудовлетворительно выполняет данное задание.

Наблюдательный совет

Наблюдательный совет является одним из элементов механизма управления автономного учреждения (порядок создания, формирования, а также полномочия наблюдательного совета изложены в статье 10 ФЗ № 174-ФЗ).

Наблюдательный совет создается в составе не менее чем пять и не более чем одиннадцать членов. В состав Наблюдательного совета входят представители учредителя учреждения, представители Министерства и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности. В состав Наблюдательного совета могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников учреждения. Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета. Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители учредителя учреждения. Количество представителей работников Учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 лет. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз. Руководитель Учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета. Руководитель Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета Учреждения с правом совещательного голоса. Членами Наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

Наблюдательный совет рассматривает:

- 1) предложения учредителя Учреждения или руководителя Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;
- 2) предложения учредителя Учреждения или руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) предложения учредителя Учреждения или руководителя Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;
- 4) предложения учредителя Учреждения или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- 5) предложения руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- 6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- 7) по представлению руководителя Учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;
- 8) предложения руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;
- 9) предложения руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;
- 10) предложения руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 11) предложения руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;
- 12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя Учреждения, члена Наблюдательного совета или руководителя Учреждения. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

Руководитель Учреждения – директор

К компетенции руководителя Учреждения – директора, относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральным законодательством или Уставом к компетенции учредителя Учреждения и Наблюдательного совета. Руководитель Учреждения действует на основании срочного трудового договора, заключенного с ним учредителем Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики. Срочный трудовой договор заключается на срок не более пяти лет. Директор в своей деятельности подотчетен учредителю Учреждения и Наблюдательному совету. Руководитель Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность Наблюдательному совету для утверждения, утверждает штатное расписание, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками. Директор несет ответственность перед Правительством Удмуртской Республики, учредителем Учреждения и Уставом. Руководитель Учреждения так же несет ответственность за выполнение государственного задания, утвержденного учредителем. Директор имеет шесть заместителей, которых назначает самостоятельно и определяет их компетенцию.

Иные органы управления

В Учреждении могут создаваться иные органы управления Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Формы самоуправления в Учреждении:

- 1) Общее собрание работников Учреждения и представителей обучающихся Учреждения;
- 2) Совет образовательного Учреждения;
- 3) Педагогический совет Учреждения.

Общее собрание работников Учреждения и представителей обучающихся (далее – Общее собрание) – является формой самоуправления Учреждения. Порядок организации и работы Общего собрания, его компетенции определяется Положением об Общем собрании, утвержденным руководителем Учреждения. Решение о созыве Общего собрания и дате его проведения принимает Совет образовательного Учреждения или руководитель Учреждения. Общее собрание правомочно при наличии 2/3 списочного состава Общего собрания. Решения принимаются простым большинством голосов.

Компетенция Общего собрания:

- 1) выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективных трудовых споров;
- 2) рассмотрение вопросов трудовых споров между коллективом и администрацией в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации;
- 3) рассмотрение вопросов по реорганизации и ликвидации Учреждения.

Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий, действительны для всех членов коллектива, а так же для обучающихся и родителей обучающихся (законных представителей). Общее собрание рассматривает вопросы трудовых споров между коллективом и администрацией в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации.

Совет образовательного Учреждения

Совет образовательного Учреждения (далее – Совет) – выборный представительный орган. В состав Совета входит: руководитель Учреждения, представители всех категорий

работников, студентов и их родителей (законных представителей). Председателем Совета является директор, остальные члены избираются на Общем собрании. Состав Совета утверждается приказом директора Учреждения. Решения Совета правомочны при участии 2/3 его состава.

Досрочные выборы в Совет проводятся по требованию не менее половины его членов или общего собрания. Срок полномочий Совета – 5 лет.

В полномочия Совета входит:

- 1) осуществление контроля за выполнением решений Общего собрания;
- 2) определение основных направлений деятельности Учреждения;
- 3) осуществление контроля за своевременностью предоставления обучающимся дополнительных льгот и видов материального обеспечения;
- 4) рассмотрение проектов Устава Учреждения, изменений и дополнений к нему, правил внутреннего распорядка, правил внутреннего трудового распорядка, локальных актов Учреждения, а так же изменений и дополнений к ним и внесение предложений в них;
- 5) согласование организационной структуры Учреждения;
- 6) участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса;
- 7) организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, безопасными условиями его осуществления;
- 8) рассмотрение вопросов вступления Учреждения в образовательные и иные некоммерческие ассоциации, фонды, комплексы, союзы и иные объединения;
- 9) рассмотрение итогов учебного года, оценка итогов хозяйственной, учебной и финансовой деятельности Учреждения и его структур, определение задач на очередной учебный год;
- 10) координация деятельности Учреждения с Попечительским советом, с территориальными общественными организациями и объединениями, за исключением политических партий;
- 11) принятие решений о заключении, изменении, дополнении коллективного договора и контроль за его выполнением;
- 12) заслушивание ежегодного отчета о выполнении коллективного договора;
- 13) определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам Учреждения, избрание ее членов;
- 14) выбор совместной комиссии по охране труда и учебы из представителей администрации и профсоюзного комитета Учреждения;
- 15) рассмотрение вносимых Педагогическим советом Учреждения предложений об изменении и дополнении Устава Учреждения, других документов, регламентирующих организацию образовательного процесса, локальных актов, вопросов внутреннего распорядка, режима работы Учреждения, документов, регулирующих трудовые отношения, и иных, непосредственно связанных с ними, отношений;
- 16) организация работы по освещению деятельности Учреждения в средствах массовой информации;
- 17) организация проведения (по необходимости в особых случаях) Общего собрания;
- 18) внесение предложений о представлении работников Учреждения к наградам, и материальным поощрениям;
- 19) рассмотрение других текущих вопросов, входящих в его компетенцию.

Заседание Совета созывается не реже 1 раза в полугодие. Решение Совета принимаются большинством голосов, открытым голосованием и являются обязательными для всех работников, студентов и слушателей. Полномочия и порядок действия Совета определяются Положением о Совете, утвержденным приказом руководителя Учреждения.

Педагогический совет.

Педагогический совет принимает участие в управлении образовательным процессом, действует на основании Устава и Положения о Педагогическом совете.

В компетенцию Педагогического совета входит:

- 1) рассмотрение и обсуждение концепции и (или) программы развития Учреждения;
- 2) определение основных характеристик организации образовательного процесса: процедуры приема обучающихся; порядка и основания отчисления обучающихся; допуска студентов к экзаменационной сессии; формы, порядка и условий проведения промежуточной и итоговой государственной аттестации; системы оценок при промежуточной аттестации; режима занятий обучающихся; правил внутреннего распорядка; оказания платных образовательных услуг, порядка их предоставления, а также расходования внебюджетных средств; порядка регламентации и оформления отношений Учреждения и обучающихся;
- 3) рассмотрение и обсуждение планов учебной, воспитательной и научно-методической работы в целом и его структурных подразделений в отдельности, при необходимости – плана развития и укрепления учебно-практической и материально-технической базы;
- 4) рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, в том числе учебно-программного, учебно-методического и экспериментально - технического обеспечения по специальностям;
- 5) рассмотрение состояния и итогов учебной работы Учреждения, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, причин и мер по устранению отсева обучающихся;
- 6) рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы состояния дисциплины обучающихся, заслушивание отчетов работы классных руководителей групп, руководителей студенческих объединений и других работников Учреждения;
- 7) рассмотрение состояния и итогов методической работы Учреждения, включая деятельность научно-методического совета, совершенствования педагогических технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения;
- 8) определение порядка формирования цикловых методических комиссий (далее – ЦМК), периодичности проведения их заседаний, полномочий председателя и членов ЦМК, рассмотрение деятельности ЦМК (заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий);
- 9) рассмотрение состояния, мер и мероприятий по совершенствованию научной и экспериментальной работы, творчества обучающихся;
- 10) рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с деятельностью отделений, учебно-производственных и других подразделений Учреждения, а также вопросов состояния охраны труда в Учреждении;
- 11) рассмотрение и обсуждение правовых мер и мероприятий по выполнению нормативно-правовых документов органов законодательной и исполнительной власти разных уровней по подготовке специалистов со средним профессиональным образованием;
- 12) рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников Учреждения, их аттестации, а в необходимых случаях и вопросов о соответствии их квалификации выполняемой ими работе в Учреждении; внесение предложений о поощрении педагогических работников Учреждения;
- 13) рассмотрение вопросов приема, выпуска и отчисления, восстановления на обучение, а также вопросов о награждении обучающихся, в том числе получения ими специальных государственных стипендий Правительства Российской Федерации и Удмуртской Республики; именных стипендий Учреждения;
- 14) рассмотрение материалов самообследования Учреждения при подготовке его к государственной аккредитации, по итогам работы за учебный год.

Организация и порядок деятельности Педагогического совета регламентируется Положением о Педагогическом совете. В Учреждении функционируют административный совет, научно – методический совет, цикловые методические комиссии, методическое объединение классных руководителей, действующие на основании Положений, утвержденных

руководителем Учреждения. В учреждении могут создаваться на добровольной основе органы самоуправления обучающихся, которые действуют на основании Положения. Обучающиеся допускаются к участию в управлении Учреждением при обсуждении вопросов, касающихся прав и интересов обучающихся.

Перечень утвержденных локальных актов колледжа:

Учебная работа

- Положение о внутриколледжном контроле
- Положение о расписании учебных занятий
- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования
- Положение о порядке разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ – программ подготовки специалистов среднего звена
- Положение о педагогическом совете
- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации
- Положение об экзамене квалификационном
- Положение об адаптированных образовательных программах СПО и порядке организации и осуществления образовательной деятельности по ним
- Положение о порядке проведения аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности
- Положение об индивидуальной образовательной траектории обучающегося и порядке ее разработки
- Положение о порядке и случаях перехода студентов с платного обучения на бесплатное
- Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающегося

Практическое обучение

- Положение об отделе практики
- Положение о симуляционно-аккредитационном центре
- Положение о бригадах учебной группы
- Положение о дифзачёте по ПП
- Положение о практическом обучении студентов
- Положение о социальном партнёрстве

Воспитательная работа

- Концепция воспитательной деятельности
- Программа развития воспитания
- Положение о студенческом самоуправлении
- Правила внутреннего распорядка студенческого общежития
- Положение о деятельности комиссии по вселению в общежитие студентов РМК
- Положение о присвоении повышенной стипендии имени Повышевой Оксаны Николаевны, выпускницы колледжа
- Положение о работе со студентами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
- Положение о профилактике правонарушений
- Положение о методическом объединении кураторов
- Положение о смотре-конкурсе «Лучший студент колледжа» с присуждением именной стипендии имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной

3. Содержание и качество подготовки специалистов

3.1. Структура и содержание ОПОП

В отчетном году подготовка студентов в АПОУ УР «РМК МЗ УР» проводилась по следующим специальностям и уровням подготовки:

3. Базовый:

- Сестринское дело
 - очная форма обучения на базе основного общего образования
 - очная форма обучения на базе среднего общего образования
 - очно-заочная форма обучения на базе среднего общего образования
- Акушерское дело
 - на базе основного общего образования
 - на базе среднего общего образования
- Лабораторная диагностика
 - на базе основного общего образования
- Стоматология ортопедическая
 - очная форма обучения на базе среднего общего образования

2. Углубленный:

- Лечебное дело
 - на базе среднего общего образования.

Аккредитовано 3 укрупненные группы направлений подготовки и специальностей профессионального образования;

Аккредитовано 7 основных профессиональных образовательных программ подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки, 1 основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена углубленной подготовки.

Учебный процесс по основным профессиональным образовательным программам осуществляется на основании Федеральных государственных образовательных стандартов. На основании требований ФГОС разработаны и утверждены рабочие учебные планы и учебно-методическая документация по всем реализуемым специальностям.

Колледж имеет в структуре учебной части 2 отделения:

- 1) Отделение специальности «Сестринское дело»;
- 2) отделение специальностей «Лечебное дело», «Фармация», «Акушерское дело»;

Цикловые методические комиссии:

1. Общеобразовательные дисциплины;
2. Общепрофессиональные дисциплины;
3. Терапия;
4. Сестринское дело;
5. Педиатрия и акушерство;
6. Хирургия и НП;
7. Химико-фармацевтические дисциплины;
8. Лабораторное дело;
9. Стоматология.

3.2 Организация образовательного процесса

Контингент обучающихся в колледже (вместе с филиалами) на 1 октября 2018 г. составил 2854 чел., из них 1645 чел. обучаются на бюджетной основе, 1209 чел. – на внебюджетной.

Распределение обучающихся по филиалам и специальностям подготовки представлено в таблице:

Таблица 1.

Результаты приема в АПОУ "РМК МЗ УР"
на 2018-2019 учебный год

Название филиала	План приема	зачислено	
		всего	бюджет
АПОУ УР «РМК МЗ УР» г. Ижевск	182	182	182
Воткинский филиал	89	89	89
Можгинский филиал	75	75	75
Глазовский филиал	75	75	75
Сарапульский филиал	60	60	60
ВСЕГО:	481	481	481

Таблица 2.

Результаты приема по специальностям в АПОУ УР «РМК МЗ УР»

Название филиала	Лечебное дело		Сестринское дело		Акушерское дело		Лабораторная диагностика		Стоматология ортопедическая	
АПОУ УР «РМК МЗ УР»	28	17	90	68	20	29				
Воткинский филиал	18	6	46	21			25			
Можгинский филиал	25	5	50	31						
Глазовский филиал	25	1	50	25						32
Сарапульский филиал	15	5	45	38						
ВСЕГО:	111	34	281	183	20	29	25			32

Название филиала	Фармация		Всего
АПОУ УР «РМК МЗ УР»	16	61	329
Воткинский филиал			116
Можгинский филиал			111
Глазовский филиал			133
Сарапульский филиал			103
ВСЕГО:	16	61	792

Таблица 3.

Контингент на 1.10.2018 г.

Название филиала	Лечебное дело			Сестринское дело			Акушерское дело			Лабораторная диагностика			Стоматология ортопед.			Фармация			Всего		
	всего	б/г	х/с	всего	б/г	х/с	всего	б/г	х/с	всего	б/г	х/с	всего	б/г	х/с	всего	б/г	х/с	всего	б/г	х/с
АПОУ УР «РМК МЗ УР»	143	99	44	742	408	334	93	56	37						29	48	24	12	611	659	
Воткинский филиал	73	67	44	742	163	44				96	96	0						37	326	50	
Можгинский филиал	101	92	6	207	178	122												40	270	131	
Глазовский филиал	98	92	9	300	151	97							85	0	85			43	243	188	
Сарапульский филиал	97	52	6	248	163	124												38	215	169	
ВСЕГО:	512	402	110	1784	1063	721	93	56	37	96	96	0	85	0	85	29	48	24	2862	1665	1197

В течение учебного года проводился планомерный мониторинг образовательного процесса по показателям успеваемости, посещаемости, качества знаний и средних баллов по дисциплинам, блокам дисциплин, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям, а также по результатам промежуточной и итоговой аттестаций по курсам и специальностям подготовки. В течение учебного года заведующими отделениями по специальностям подготовки, методистами, зав. практикой проводились посещения учебных занятий с анализом уровня организации учебного процесса, успеваемости и посещаемости студентов на занятиях, степени соответствия нормам материально-технического оснащения кабинетов и степени его использования в учебном процессе. Замечания и предложения обсуждались на совещаниях при директоре и педагогических и методических советах.

Учебный процесс планируется и организуется в соответствии с утвержденными календарными учебными графиками по всем реализуемым специальностям в соответствии с требованиями ФГОС, учебными планами с указанием количества учебных недель по всем видам обучения (теоретического, производственного, практического, промежуточной и итоговой аттестации, каникул). В течение учебного года календарный учебный график не меняется.

Колледж работает по 6-дневной рабочей неделе.

Расписание занятий по семестрам разрабатываются при соблюдении норм, определенных ФГОС, санитарными правилами и нормами, и утверждаются директором колледжа (филиала). В целях полного выполнения учебных планов осуществляется ежедневная корректировка расписания. Для студентов и преподавателей расписание размещается на официальном сайте колледжа для каждой группы, где указывается дисциплина, фамилия преподавателя, место проведения занятия.

Проведенный анализ показал, что расписание занятий соответствует рабочим учебным планам. Все ППСЗ выдерживают запланированное количество учебных недель по семестрам и в целом за год, сроки начала и окончания семестров, начала и окончания практик. Соблюдаются и установленные формы аттестации. Расписания занятий отражают логику преподавания дисциплин и основаны на межпредметных связях. Объем обязательной аудиторной нагрузки, как правило, не превышает 36 часов в неделю, максимальной – 54 часов.

Промежуточная аттестация степени усвоения студентами учебного материала осуществляется в форме экзаменов, зачётов, дифференцированных зачетов. Для проведения промежуточной аттестации студентов разработаны программы экзаменов и зачётов, созданы фонды экзаменационных билетов, контрольно-измерительных материалов (контрольных работ, заданий для компьютерного тестирования). Вопросы, выносимые на экзамены, рассматриваются цикловой комиссией, утверждаются заместителем директора по учебной работе и доводятся до сведения студентов в надлежащие сроки. Экзаменационные билеты соответствуют установленным требованиям и позволяют оценить качество подготовки специалистов. Расписание промежуточной аттестации составляется заведующим учебной частью, утверждается директором филиала и доводится до сведения студентов и преподавателей за месяц до начала сессии.

В колледже установлены следующие основные виды учебной деятельности:

- 1) теоретическое занятие;
- 2) практическое занятие;
- 3) лабораторное занятие;
- 4) контрольная работа;
- 5) консультация;
- 6) самостоятельная работа;
- 7) учебная практика;
- 8) производственная практика (по профилю специальности);
- 9) производственная практика (преддипломная);
- 10) курсовая работа;
- 11) выпускная квалификационная работа.

Таким образом, учебный процесс организован в соответствии с нормативными документами, ФГОС и позволяет создать условия для качественного освоения реализуемых программ подготовки специалистов среднего звена.

3.3. Организация учебной и производственной практики

Организация практического обучения в АПОУ УР «РМК МЗ УР» в 2018 году осуществлялась в соответствии с учебным планом, планом работы отдела практики, а также с учетом основных направлений деятельности колледжа.

Таблица 4.

Анализ работы по организации учебной и производственной практики

№	Показатели	Сестринское дело	Лечебное дело	Акушерское дело	Фармация	Стоматология ортопедическая	Лабораторная диагностика
1.	Проведение организационного собрания с бригадирами (+\ -).	+	+	+	+	+	+
2.	Проведение инструктажа по охране труда перед началом учебной и производственной практики (+\ -)	+	+	+	+	+	+
3.	Проведение учебной, производственной и преддипломной практики согласно учебному плану (+\ -)	+	+	+	+	+	+
4.	Сотрудничество с учреждениями профессионального образования, медицинскими, фармацевтическими и общественными организациями, профессиональными ассоциациями (+\ -)	+	+	+	+	+	+
5.	Контроль за прохождением медицинских осмотров (-\ +).	+	+	+	+	+	+
6.	Конкурсы профмастерств республиканского, регионального и российского уровней (кол-во конкурсов\ кол-во участников\ результативность) (в единицах \места).	-	1/2/ 1;2 место	1 /1/ Участие	1 /1/ Участие	5/6/2 место; 1 место; 2 место; 2 место	-
7.	Конкурсы профмастерств внутриколледжные (в единицах)	3	4	-	1	-	1

№	Показатели	Сестринское дело	Лечебное дело	Акушерское дело	Фармация	Стоматология ортопедическая	Лабораторная диагностика
8.	Чемпионат «Молодые профессионалы» (WorldSkillsRussia) региональный, отборочный, национальный (кол-во конкурсов \ кол-во участников \ результативность) (в единицах \ места) по компетенции «Медицинский и социальный уход»	Региональный 1/5/ 1 место Можгинский филиал Отборочный 1/1/Участие Можгинский филиал	-	-	-	-	-
9.	Чемпионат «Абилимпикс» региональный, национальный (кол-во конкурсов \ кол-во участников \ результативность) (в единицах \ места) по компетенции «Медицинский и социальный уход»	Региональный 1/5/ 1 место Ижевский филиал Национальный 1/1/4 место Ижевский филиал	-	-	-	-	-
10.	Итоги прохождения преддипломной практики выпуск 2018 года (средний балл/качество знаний в %)	4,4/100%	4,5/100%	4,1/100%	4,4/100%	4,9/100%	4,3/100 %
11.	Систематическое проведение совещаний : - совещания с методическими руководителями практик и заведующими кабинетами; - совещания с общими и непосредственными руководителями практик.				+		
					+		

Практическое обучение студентов осуществлялось в 85 учебных кабинетах АПОУ УР «РМК МЗ УР», а также в 24 учебных кабинетах доклинической практики медицинских организаций городов Воткинска, Глазова, Ижевска, Сарапула, Можги.

Производственные и преддипломные практики организовывались в 90 медицинских организациях, организациях, осуществляющих производство лекарственных средств, аптечных организациях и иных организациях, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья граждан, имеющих лицензию на медицинскую или фармацевтическую деятельность городов и районов Удмуртской Республики, а так же Кировской области, Республики Татарстан, Республики Башкортостан по предварительному согласованию и предварительно заключенным договорам. Перечисленные организации в отчетном периоде оказывали содействие не только в практической подготовке обучающихся, но и являлись социальными партнерами в проведении мероприятий различного уровня: конференций, конкурсов, олимпиад, чемпионатов.

Базы для прохождения учебной, производственной и преддипломной практики студентов АПОУ УР «РМК МЗ УР»:

1. БУЗ УР «РДКБ МЗ УР»
2. БУЗ УР «РГВВ МЗ УР»

3. БУЗ УР «РКИБ МЗ УР»
4. БУЗ УР «РКВД МЗ УР»
5. БУЗ УР «РКОД им. С.Г. Примушко МЗ УР»
6. БУЗ УР «РКПБ МЗ УР»
7. БУЗ УР «ГКБ № 1 МЗ УР»
8. БУЗ УР «ГКБ № 2 МЗ УР»
9. БУЗ УР «ГБ № 3 МЗ УР»
10. БУЗ УР «ГКБ № 4 МЗ УР»
11. БУЗ УР «ГКБ № 6 МЗ УР»
12. БУЗ УР «ГКБ № 7 МЗ УР»
13. БУЗ УР «ГКБ № 8 им. Однопозова И.Б. МЗ УР»
14. БУЗ УР «ГКБ № 9 МЗ УР»
15. БУЗ УР «ДГП № 1 МЗ УР»
16. БУЗ УР «ДГП № 6 МЗ УР»
17. БУЗ УР «ДГКП № 8 МЗ УР»
18. БУЗ УР «ССМП МЗ УР»
19. АУЗ УР «Республиканская стоматологическая поликлиника МЗ УР»
20. БУЗ УР «Стоматологическая поликлиника №3 МЗ УР»
21. БУЗ УР «Глазовская МБ МЗ УР»
22. БУЗ УР «Глазовская городская стоматологическая поликлиника МЗ УР»
23. БУЗ УР «Ярская БР МЗ УР»
24. БУЗ УР «Балезинская РБ МЗ УР»
25. БУЗ УР «Юкаменская РБ МЗ УР»
26. БУЗ УР «Красногорская РБ МЗ УР»
27. БУЗ УР «Кезская РБ МЗ УР»
28. БУЗ УР «Дебёсская РБ МЗ УР»
29. БУЗ УР «Игринская РБ МЗ УР»
30. БУЗ УР «Можгинская РБ МЗ УР»
31. БУЗ УР «Алнашская РБ МЗ УР»
32. БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР»
33. БУЗ УР «Малопургинская РБ МЗ УР»
34. ГКУЗ УР «Первая республиканская психоневрологическая больница МЗ УР»
35. БУЗ УР «Можгинский межрайонный противотуберкулезный диспансер» МЗ УР
36. ГАУЗ «Кукморская ЦРБ»
37. КОГБУЗ «Вятскополянская ЦРБ»
38. БУЗ УР «Воткинская районная больница МЗ УР»;
39. БУЗ УР «Воткинская городская больница №1 МЗ УР»;
40. БУЗ УР «Воткинская городская детская больница МЗ УР».
41. БУЗ УР «Сарапульская городская больница МЗ УР»
42. БУЗ УР «Сарапульская городская детская больница МЗ УР»
43. БУЗ УР «Сарапульская центральная районная больница МЗ УР»
44. БУЗ УР «Сарапульский межрайонный кожно-венерологический диспансер МЗ УР»
45. БУЗ УР «Сарапульский противотуберкулезный диспансер МЗ УР»
46. БУЗ УР «Камбарская районная больница МЗ УР»
47. БУЗ УР «Каракулинская районная больница МЗ УР»
48. БУЗ УР «Малопургинская районная больница МЗ УР»
49. БУЗ УР «Киясовская районная больница МЗ УР»
50. БУЗ УР «Сарапульская ГСП №1 МЗ УР»
51. КОГ БУЗ «Фаленская ЦРБ»
52. КОГ БУЗ «Слободская ЦРБ»
53. КОГ БУЗ «Унинская ЦРБ»
54. БУЗ УР «Селтинская РБ МЗ УР»
55. БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР»

56. ФБУЗ УР «Приволжский окружной медицинский центр» ФМБА
57. ЛДЦ «Камский доктор»
58. ГБУЗ РБ «Янаульская центральная РБ»
59. ГБУЗ РБ «Центральная городская больница г. Нефтекамск»
60. БУЗ УР «Завьяловская РБ МЗ УР»
61. ФГУП «Московское ПрОП» Минтруда России, пансионат «Забота» (Ижевский филиал)
62. МБОУ «СОШ №1»
63. МБОУ «СОШ №2»
64. МБОУ «СОШ №15»
65. МБДОУ «Д/С №9»
66. МБДОУ «Д/С №40»
67. ООО «АртСмайл»
68. ООО «ЭСТЕТ-СЕРВИС»
69. ООО «ДенталЛаб»
70. ООО «Стоматология ДЖАЗ»
71. ООО «Дэнс»
72. ИП Уткин В.С.
73. ИП Иванов В.С.
74. ИП Кутявин А.В.
75. ООО «Техком»
76. ООО «Дентал-про»
77. ИП Збоев Д.М.
78. ООО «Стоматологический салон «Центральный»
79. ИП Максимова В.Г.
80. ГУП УР «Аптеки Удмуртии»
81. ГУП УР «Фармация»
82. ООО «Детство»
83. ООО «Здоровье»
84. ООО «Клюква»
85. ООО «Восток»,
86. ООО «Леск»,
87. ООО «Нытва-Фарм»
88. ЗАО «Прогресс-Фармаимпекс»
89. ООО «Медус»
90. ООО «Центральная Можгинская Аптека»

Практическая подготовка обучающихся в 2018 году осуществлялась по утвержденным программам учебных, производственных и преддипломных практик. 99 % программ производственных и преддипломных практик согласованы с работодателями.

Для аттестации студентов по итогам производственных и преддипломных практик разработаны контрольно-оценочные средства (далее КОС), утвержденных для профессиональных модулей по всем специальностям подготовки.

За отчетный период обновлено 52,5% контрольно-оценочных средств для всех видов практик.

Согласно требованиям ФГОС СПО руководители практик от медицинских организаций - старшие и главные медицинские сестры, заведующие лабораториями, зубные техники, фельдшеры скорой медицинской помощи, главные и старшие акушерки, заведующие аптеками принимают непосредственное участие в аттестации студентов по результатам производственных и преддипломных практик, оценивают степень готовности студентов к выполнению будущей профессиональной деятельности.

Особое внимание отдел практики уделяет санитарно-просветительской работе среди населения. За отчетный период студентами оформлены санбюллетени, буклеты профилактической направленности, по таким темам как «Здоровое питание», «Лишний вес и борьба с ним», «Физическая активность – залог долголетия» и т.д.

В 2018 году АПОУ УР «РМК МЗ УР» активно сотрудничал с медицинскими организациями в рамках проектов «Бережливая поликлиника», «Диспансеризация», «День донора», «Прогулка с врачом», «Онкодесант».

С целью оказания помощи в организации и проведении практик заведующие производственной практикой посещали практические занятия преподавателей. График посещения практических занятий выполнен на 97%.

Заведующими производственной практикой регулярно оказывалась помощь внештатным преподавателям по вопросам проведения практических занятий и учебной/производственной практик по МДК, ПМ, оформлению отчетной документации.

По результатам мониторинга удовлетворенности студентов организацией и проведением производственных практик за 2018 год получены следующие результаты: 68% опрошенных респондентов оценивают организацию и прохождение производственной практики на 10 баллов; 20% - на 9 баллов; 12% - на 8 баллов.

В мониторинге работодателей о качестве подготовки выпускников в 2018 году приняли участие 20 медицинских организаций Удмуртской Республики. Анкетирование проводилось открыто, с помощью анкеты, состоящей из 10 вопросов, оценка проводилась по 10-балльной шкале. В среднем степень удовлетворенности потенциальных работодателей качеством совместной подготовки выпускников составила 9 баллов.

3.4. Воспитательная и социальная работа

В 2018-2019 учебном году студенты Ижевского филиала АПОУ УР «РМК МЗ УР» принимали активное участие в воспитательных и спортивно-массовых мероприятиях различного уровня. Увеличилось число студентов и преподавателей, участвующих в городских, республиканских и региональных мероприятиях. Количество побед наших студентов на городских, республиканских и региональных конкурсах и фестивалях по сравнению с прошлым годом увеличилось с 28 до 42, что является свидетельством повышения интереса студентов к участию в такого рода мероприятиях. Кроме того, преподаватели и студенты получили 228 благодарностей различного уровня. Студенты и преподаватели активнее принимали участие во внутриколледжных мероприятиях. Всего в мероприятиях различного уровня в 2018-2019 году приняли участие порядка 750 студентов колледжа отделений «Сестринское дело», «Лечебное дело», «Акушерское дело», «Фармация».

Таблица 5.

Результаты работы отдела по воспитательной и социальной работе

№пп	Показатели	2018
1	Систематическое проведение заседаний (в единицах): - Методическое объединение кураторов; - РМО (участие)	5 3
2	Победы на конкурсах и фестивалях: (в единицах): - городских, - республиканских, - региональных, - всероссийских	22 11 6 3
3	Количество вынесенных благодарностей, награждений: Грамотами по воспитательной работе (в единицах): - преподавателям - студентам Благодарности по воспитательной работе:	22 74

	-преподаватели -студенты	17 115
4	Внутриколледжные мероприятия: - фестивали, квесты, конкурсы, выставки -смотры -флешмобы, - студенчески акции, -спортивные мероприятия -концерты -тематические стенды к знаменательным датам -тематические классные часы -школа студенческого актива	14 2 2 12 4 4 29 20 5
4	Участие в городских, республиканских, региональных мероприятиях по воспитательной и спортивно-массовой работе (в единицах): -студенческие конференции; -конкурсы; - фестивали; - проекты; - акции; -акция «Милосердие» -патриотическая акция «Мост» - волонтерское движение «Алые паруса» -спортивные мероприятия	5 12 2 2 4 3 1 5 3
5	Организация спортивных секций: -волейбол -легкая атлетика -лыжи -настольный теннис -аэробика -баскетбол -тренажерный зал (кол-во участников)	20 10 10 10 30 20 30
6	Победы спортивных соревнований различного уровня: -волейбол -легкая атлетика -лыжи -настольный теннис -полиатлон -баскетбол -шашки - кросс - пулевая стрельба	3 место 4 место 4 место 4 место - 5 место 3 место 2 место 4 место

В течение 2018 г. проводилась работа по организации и проведению воспитательной и спортивно-массовой работы; профессиональной ориентации выпускников школ и трудоустройству выпускников колледжа; анализу степени удовлетворенности потребителей образовательных услуг; социальной поддержки субъектов образовательного процесса колледжа.

План по проведению воспитательной и спортивно-массовой работы выполнен на 100 %, вовлеченность студентов во внутриколледжные мероприятия составила 80 %, во внеколледжные - 30%. За отчетный период работа по профориентации проводилась в соответствии с планом, выполненным на 100 %.

Воткинский филиал

В ВФ АПОУ УР «РМК МЗ УР» одним из приоритетных направлений воспитательной работы является индивидуальный подход к обучающимся на основе психолого-педагогических исследований и наблюдений, а так же реализация программы социально-педагогической поддержки обучающихся. Программа предусматривает оказание социальной, психолого-педагогической поддержки обучающихся, разработку соответствующих рекомендаций кураторам, преподавателям, воспитателям, родителям (опекунам) и студентам.

В колледже постоянно осуществляется взаимодействие с субъектами профилактики правонарушений:

1. Межмуниципальным отделом МВД России «Воткинский» с начальником ОДН ОУУП и ПДН И.Н. Ощепковой, инспектором ОДН ОУУП и ПДН А.Н. Широбоковой, с инспектором по пропаганде безопасности дорожного движения Воткинского отдела ГИБДД Н.В. Вострокнутовой. В 2018 году проведено 10 профилактических бесед, 3 лектория.

2. Подростковым наркологическим кабинетом с заведующим наркологическим отделением А.Н. Гусевым, специалистом по социальной работе наркологического отделения Е.В. Михалевой, клиническим психологом В.В. Шикаловой. В 2018 году со студентами колледжа проведено 5-6 групповых занятий, а так же проводятся индивидуальные профилактические занятия, кинолектории по ЗОЖ. На сегодняшний день, студентов состоящих на учете в подростковом наркологическом кабинете нет.

3. Осуществляется постоянная совместная работа с Управлением культуры, спорта и молодежной политики по г. Воткинску с начальником Управления И.С. Праля и зам. начальника Управления Т.В. Коноваловой.

4. Взаимодействуем с молодёжной удмуртской общественной организации «Шунды» г. Воткинска (руководитель Е.П. Каракулова), с обществом русской культуры (заместитель руководителя по УР Ю.Н. Тулякова), а так же с библиотеками города.

Традиционно в колледже проводятся Месячник правового просвещения, декада межнациональной культуры, патриотического воспитания и ЗОЖ, которые ежегодно становятся более содержательными, разнообразными по тематике. Студенты занимаются в спортивных секциях, театральных, вокальных, танцевальных студиях, как в колледже, так и в городе на 2018 год их число составило 15% от общего числа студентов.

В 2018 году охват внеучебной занятостью составил 82% от общего числа обучающихся. Концепция воспитательной работы направлена на организацию студенческого самоуправления, деятельности Совета профилактики правонарушения, волонтерского отряда «Общее дело - Ступени». Активисты-волонтеры являются организаторами и участниками общеколледжных мероприятий, участниками городских и республиканских конкурсов, соревнований акций.

В 2018 году Студсовет колледжа и общежития организовали и провели 27 общеколледжных мероприятий:

1. Первенство по баскетболу.
2. Турнир по волейболу.
3. Заочный конкурс «Любовь с первого взгляда».
4. Конкурс «Мисс и Мистер студенчество-2017».
5. Конкурс-дегустация «Приглашаем на блины!»
6. Военно-медицинская соревнования «Дневной дозор».
7. Конкурс «Боевой листок».
8. Конкурс «Лучшая валентинка 2018».
9. Конкурс в общежитии «Две звезды».
10. Концерт, посвященный 8 Марта».
11. Конкурс профессионального мастерства.

12. Финал конкурса «Лучший староста 2018».
13. Коммуникативные бои 1 курс.
14. Линейка, посвященная 9 мая. Оформление информационного стенда «ВОВ глазами детей».
15. Лекторий, посвященный Всемирному Дню памяти умерших от СПИДа.
16. Линейка, посвященная Дню Знаний.
17. Турслет.
18. Акция «День добра и уважения».
19. День Учителя-квест, оформление тематического стенда.
20. Посвящение в студенты, в жильцы.
21. Межнациональный конкурс-фестиваль «Краса 2018».
22. Веселые старты.
23. День борьбы со СПИДом.
24. Новогодний КВН в общежитии.
25. Конкурс «Лучшее оформление колледжа, общежития к Новому году».
26. Соревнования по настольному теннису.

А так же проведены мероприятия при взаимодействии с социальными партнерами (библиотека города и Обществом слепых): День комсомола, День белой трости, «Своя игра» по конституции РФ.

Студенты приняли участие в совместных спортивно-оздоровительных соревнованиях и товарищеских встречах с ВФ УДГУ, ВМТ, ВМПК, а так же со школами №3,6,10 г. Воткинска и Воткинского района.

Студенты приняли участие в совместных спортивно-оздоровительных соревнованиях и товарищеских встречах с ВФ УДГУ, ВМТ, ВМПК, а так же со школами №3,6,10 г. Воткинска и Воткинского района.

В колледже осуществляет свою деятельность дискуссионный клуб «Легко ли быть молодым?». В этом году были проведены занятия по следующим темам:

1. Этика и нормы поведения в обществе
2. Этика отношений преподаватель-студент
3. Профилактика экстремизма, терроризма, действия при ЧС
4. Вредные привычки: норма или патология
4. Чем опасно курение?
5. Толерантность: За или Против
6. Семья – ячейка общества. Современна ли это?
7. Актуальные вопросы милосердия
8. Всероссийский открытый урок по БЖД
9. День борьбы со СПИДом, профилактика заболеваемости
10. Уголовное право и виды ответственности несовершеннолетних
11. Агрессия и альтруизм (1-2 курс)
13. Всемирный День памяти умерших от СПИДа
14. Помогите, я не хочу жить (1 курс) и т.д. Деятельность клуба способствует формированию у студентов общих компетенций, как будущих специалистов.

В 2018 году активисты приняли участие в 4 республиканских конкурсах, соревнованиях:

1. Конкурс народного творчества «Россия – родина моя!» среди учреждений СПОУР 2, 3 места в номинации вокал заняли студенты 1 курса.
2. Соревнования по волейболу девушки 2 место.

3. Сертификат участника Республиканского квеста «Современная Удмуртия через призму прошлого»

4. Участие в соревнованиях по баскетболу команда юношей и девушек.

А так же, приняли участие в 15 городских мероприятиях:

1. Городская экологическая акция «Чистые игры», сертификат участника, благодарность.

2. Конкурсе «Лучший Арт - Объект по ЗОЖ», в котором заняли 1 и 2 место.

3.«День первокурсника».

4. «День призывника».

5. Городское профориентационное мероприятие «Твой выбор Воткинский», благодарность.

6. Городской фестиваль народного творчества «Студенческая весна – 2018», в котором заняли два 1 места и одно 2 место, в номинациях бальный танец и оригинальный жанр.

7. Городской субботник.

8. Акция «Бессмертный полк».

9. Участие и проведение совместных спортивно-медицинских соревнований со студентами ВФ «УДГУ».

10. Участие в митинге погибшим и пострадавшим при Чернобыльской аварии.

11. Кросс Нации-2018

12. Лыжня России-2018

13. Фестиваль «Студенческий старт»

14. Волонтеры колледжа приняли участие в 2 городских мероприятиях, Дня здоровья и Дня молодежи.

15. В спартакиаде студентов города Воткинска грамота за участие. А так же студенты колледжа активно проводят лектории по ЗОЖ в школах города Воткинска.

Система воспитательной работы Воткинского филиала АПОУ УР «РМК МЗ УР» в 2018 году осуществлялась в рамках учебно-воспитательного процесса, регламентированного нормативными документами и внутренними локальными актами колледжа, в том числе в соответствии с планом воспитательной работы, а так же с учетом основных направлений деятельности Воткинского филиала.

2018 году проводились мероприятия направленные на:

1. Адаптацию обучающихся нового набора, развитию студенческого самоуправления.

2. Формирование морально-этических качеств, коммуникативной компетентности, компетентности социального взаимодействия.

3. Формирование патриотизма и гражданской позиции, гражданской компетентности.

4. Формирование здорового образа жизни, компетентности здоровьесбережения.

5. Формированию общих компетенций будущих специалистов.

6. Формированию информационно-технологической компетентности.

Система воспитательного процесса в Воткинском филиале предусматривает реализацию целевых воспитательных программ, в которых находят своё практическое содержание основные направления воспитательной деятельности педагогического коллектива и коллектива студентов.

1. Программа работы со студенческим активом «Лидер».

2. Программа дискуссионного клуба «Легко ли быть молодым?»

3. Программа Волонтерского отряда «Общее дело - СТУПЕНИ».

4. Программа клуба «Интересные встречи».

Сарапульский филиал

Региональные мероприятия:

- XXVI Республиканская Спартакиада среди студентов ПОУ УР (г. Можга, 01.-02.03.2018г.) по полиатлону, лыжным гонкам, лыжной эстафете 4х3 команда девушек заняла 3 место во 2 подгруппе в составе.

- 31 марта 2018г. команда девушек приняла участие в Межрегиональной акции «Большой Удмуртской диктант».

-III Республиканский студенческий фестиваль среди студентов ПОУ УР «Юность. Творчество. Талант.» (г. Глазов, 28.11.2018г).

Городские мероприятия:

- Первенство города по лыжным гонкам, полиатлону, лыжной эстафете в зачет Универсиады среди СПУ г. Сарапула команда девушек заняла 3 место (г. Сарапул, 14.02.2018г.)

- Военно-спортивный конкурс «Служить России суждено» среди ПОО г. Сарапула команда юношей заняла 3 место в составе.

-Городской межнациональный молодежный фестиваль конкурс «Прикамские перезвоны» (10 апреля 2018г.) танцевальный коллектив «Созвездие» в номинации «Национальный танец» получил диплом II степени;

- Диплом I степени в номинации «Исследовательская работа»

-Городские соревнования по баскетболу среди учреждений ПОУ в зачет Универсиады (03.04. – 05.04.2018г.) команда девушек (под руководством тренера Шадринной С.В.) завоевала 2 место

- Городская экологическая игра «Большой субботник» (21 апреля 2018г.) команда группы 1СВ заняла 4 место среди 11 команд г. Сарапула в составе:

- 6 декабря 2018г. студентам группы С-СД-303С под руководством классного руководителя Коротенко М.А. была вручена Благодарность Администрации БПОУ УР «Сарапульский индустриальный техникум» за проведение акции «Мы за здоровый образ жизни».

Можгинский филиал

В филиале разработаны и действуют следующие программы по воспитательной работе:

1. Концепция воспитательной работы.

Программы:

2. «Я - достойный гражданин России на 2017-2021 годы»

3. Здоровьесбережение студентов в образовательном пространстве на 2017-2021 годы.

4. «Сегодня студент, завтра молодой специалист».

Разработана «Модель молодого специалиста медицинского профиля»

Таблица 6.

Результаты работы воспитательной службы Можгинского филиала

№ п\п	Показатели	Всего мероприятий	Количество участников	Результат
1	Систематическое проведение заседаний (в ед.): - методическое объединение классных руководителей.	5	15	Повышение теоретического и психолого-педагогического уровня классных руководителей
2	Организация и проведение творческих конкурсов внутри колледжа	6	245	Развитие творческих способностей, эстетическое оформление холлов.
3	Участие в городских конкурсах и фестивалях	10	81	- номинация «Лучший хореографический номер» в конкурсе «Мисс Содружество»; - II место в вокальном конкурсе «Во Славу Отечества» Загibalова Альбина; - III место в вокальном

				конкурсе Андреева Валерия - I, II и III места в городской викторине «Изучая основной закон страны» - Диплом победителя в номинации «Модель будущего профессионала – в фестивале «Мой профессиональный выбор»
4	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий в колледже	2	327	Формирование потребности у студентов к ведению здорового образа жизни, пропаганда физкультуры и спорта.
5	Участие в республиканских конкурсах и фестивалях	2	28	Номинация «Лучшая этническая композиция» в Фестивале «Друг к другу с добром»
6	Организация работы спортивных секций: - волейбол; - баскетбол; - легкая атлетика; - настольный теннис.	4	20 20 20 20	Формирование потребности у студентов к ведению здорового образа жизни, пропаганда физкультуры и спорта.
7	Победы в городских спортивных соревнованиях	4	44	I м. – легкая атлетика (юн.) III м. – легкая атлетика (д.) II м. – волейбол (дев.) II м. – баскетбол (дев.) III м. – волейбол (юн.) III м. – настольный теннис(д.)
8	Победы в республиканских спортивных соревнованиях	4	26	I место – легкая атлетика (юн.) I место - волейбол (д.) I место – баскетбол (д.)
9	Количество вынесенных благодарностей, наградений Грамотами по воспитательной работе (в единицах) - преподавателям; - студентам.	3 134		

Глазовский филиал

Задачи воспитательной работы:

- формирование профессиональной социально-компетентной личности, способной ставить и достигать значимые цели;
- формирование стойкого неприятия студентами идеологии терроризма в рамках ее проявления, в том числе религиозно-политического экстремизма;
- воспитание любви к своей будущей профессии и развитие качеств личности, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;

- воспитание патриотизма, ответственности, любви и гордости за свою малую Родину;
- развитие культуры межличностных отношений;
- воспитание уважительного отношения к языкам, традициям и культурам других народов, противодействие негативным социальным процессам;
- укрепление и совершенствование физического состояния, формирование толерантного сознания, стремление к здоровому образу жизни.

Направления воспитательной работы:

I. Работа со студентами нового набора по сохранению контингента, адаптации студентов к условиям и требованиям обучения.

II. Профессионально-трудовое воспитание. Овладение основными навыками управления и самоуправления.

III. Гражданско-патриотическое и правовое воспитание.

IV. Нравственно-эстетическое воспитание.

V. Физическое и валеологическое воспитание.

VI. Социальная работа.

VII. Работа с родителями.

VIII. Исследовательская деятельность.

Таблица 7.

Результаты работы воспитательной службы Глазовского филиала

№ п/п	Название мероприятия	Уровень участия (УР, ПФО, РФ)	Результат (призовое место/ участие)
1.	Заочный межрегиональный конкурс мультимедийных презентаций «Я из династии медиков!»	ПФО	участие
2.	Межрегиональная заочная студенческая научно-практическая конференция «Компьютер и здоровье»	ПФО	участие
3.	Всероссийская дистанционная олимпиада «Эффективное поведение на рынке труда»	РФ	1 место 2 место
4.	Межрегиональная заочная олимпиада по УД «Основы латинского языка с медицинской терминологией» среди обучающихся СМФОО ПФО	ПФО	3 место
5.	Заочная олимпиада по разделу «Пропедевтика в терапии» среди студентов СМФОО ПФО	ПФО	участие
6.	Заочная олимпиада «Анатомо-физиологические особенности состояния здоровья ребенка» для студентов СМФОО ПФО	ПФО	1 место
7.	Республиканская заочная дистанционная олимпиада по истории, литературе и культуре родного края среди обучающихся ПОО УР	УР	Участие
8.	Городской конкурс презентаций и видеороликов на тему: «ЗОЖ – мой выбор!»	Глазов	1 место
9.	Республиканская студенческая научно-практическая конференция обучающихся ПОО УР «Сегодня – студент, завтра – профессионал!»	Глазов	Участие
10.	Заочная олимпиада по ПМ. 04(07) «Выполнение работ по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными»	ПФО	Участие
11.	Республиканская олимпиада обучающихся ПОО УР по общеобразовательному циклу, дисциплине Информатика	УР	2 место
12.	Городской конкурс эссе на тему: «Здоровый образ жизни. Нужен ли он мне?»	Глазов	Участие
13.	Заочный конкурс творческих работ студентов на	ПФО	1 место

	иностранном языке «Моя профессия нужна людям»		2 место участие
14.	Межрегиональная (он-лайн) олимпиада по УД Основы латинского языка с медицинской терминологией среди студентов всех специальностей СМФОО ПФО	ПФО	2 место
15.	Межрегиональный (заочный) конкурс кроссвордов по общепрофессиональным дисциплинам среди обучающихся СМФОО ПФО	ПФО	Участие
16.	Республиканский заочный конкурс мультимедийных презентаций по истории среди обучающихся СМПОО УР «Великие битвы и подвиги Великой Отечественной войны 1941-1945 гг», посвященного 73-ей годовщине Победы в Великой Отечественной войне	УР	1 место
17.	Межрегиональный заочный студенческий конкурс учебно-исследовательских работ по УД Психология (раздел «Медицинская психология») по специальности 34.02.01 Сестринское дело в номинации «Основы психосоматики»	ПФО	3 место
18.	Всероссийская заочная олимпиада по иностранному языку «Хирургический калейдоскоп»	РФ	участие
19.	Заочный конкурс переводов текстов профессиональной направленности по УД Иностранный язык	ПФО	3 место участие
20.	Заочная олимпиада по дисциплине «Английский язык» на базе основного общего образования	ПФО	участие
21.	Олимпиада по дисциплинам общепрофессионального, математического и естественно-научного циклов среди студентов 3 курса.	ПФО	участие
22.	Олимпиада по ПМ.01 МДК 01.01. Раздел. Диагностика инфекционных заболеваний и ПМ.02 МДК 02.01. Раздел. Лечение пациентов с инфекционными заболеваниями специальности Лечебное дело	УР	2 место участие
23.	Заочная олимпиада по ПМ.07 среди студентов 2 курса специальности Лечебное дело	ПФО	участие
24.	Конкурс социальной рекламы «Наркомания-билет в один конец» (номинация «Социальный видеоролик»)	Глазов	1 место
25.	Заочный конкурс студенческих проектов по дисциплинам общеобразовательного цикла: математика, физика, информатика на тему: «Математика (физика, информатика) в медицине.	ПФО	1 место
26.	Всероссийская олимпиада «Возрастная психология»	РФ	участие
27.	Республиканский конкурс профмастерства «Левша»	УР	1 место Участие участие
28.	Отборочный этап международного конкурса профмастерства «Шаг вперед»	Глазов	3 место 1 место 2 место
29.	Межрегиональная заочная студенческая олимпиада по ПМ.01 специальности Стоматология ортопедическая	ПФО	участие
30.	Научно-практическая конференция «Современные аспекты стоматологии ортопедической»	Глазов	Участие Участие Участие 3 место участие
31.	Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Изготовление съемных пластиночных протезов при частичном отсутствии зубов»	РФ	3 место
32.	Конкурс ситуационных задач по ПМ.02 МДК 02.01. «Осуществление лечебно-диагностических вмешательств в ситуации хронических соматических заболеваний»	ПФО	участие

33.	III открытый региональный чемпионат «Молодые профессионалы» (WorldskillsRussia) УР – 2018 по компетенции «Медицинский и социальный уход»	УР	2 место
34.	II Чемпионат Удмуртской Республики «Абилимпикс» по компетенции «Медицинский и социальный уход»	УР	участие
35.	III научно-исследовательская студенческая конференция «Первые шаги в медицину»	Глазов	участие

3.5. Трудоустройство выпускников

Основными направлениями деятельности по содействию в трудоустройстве выпускников и студентов Республиканского медицинского колледжа являются:

- взаимодействие с региональными службами занятости, потенциальными работодателями, органами власти, общественными организациями;
- сбор информации о качестве подготовки специалистов от работодателей;
- мониторинг занятости выпускников колледжа;
- предоставление информации о спросе и предложении на рынке труда, консультационная деятельность по вопросам трудоустройства, информирование о текущих вакансиях, обучение приемам и навыкам общения с работодателями, технологиям трудоустройства студентов и выпускников колледжа, ведение базы данных информационной системы поддержки трудоустройства;
- привлечение к образовательному процессу специалистов, имеющих опыт профессиональной деятельности для проведения теоретических и практических занятий, руководству курсовыми и дипломными проектами, обеспечению контроля качества подготовки специалистов путем участия в работе государственных аттестационных комиссий;
- организация практического обучения студентов с использованием баз медицинских организаций Удмуртской Республики;
- предоставление возможности получения студентами колледжа дополнительных специализаций;
- организация участия студентов в информационных мероприятиях, ярмарках вакансий, профориентационных уроках и других мероприятиях, направленных на адаптацию молодежи к рынку труда.

Таблица 8

Трудоустройство выпускников АПОУ УР РМК МЗ УР в 2018 г.

№ п/п	Критерии	2018 год
1.	Доля выпускников очной формы обучения, трудоустроившихся в первый год после выпуска (%)	85 %
2.	Доля выпускников очной формы обучения, трудоустроившихся по полученной профессии в первый год после выпуска (%)	77 %
3.	Доля выпускников очной формы обучения, состоящих на учете в службе занятости (%)	-
4.	Наличие информационной системы баз данных вакансий работодателей (+/-)	+
5.	Использование веб-сайта (+/-)	+
6.	Организация и участие в мероприятиях по содействию в трудоустройстве, в том числе «Ярмарка вакансий», Единый профориентационный урок «Профессионал будущего: эффективное обучение	27

	и успешное трудоустройство» (количество мероприятий за отчетный период)	
7.	Консультационная работа со студентами по вопросам профориентации и информированности о состоянии рынка труда (+/-)	+
8.	Сотрудничество с работодателями, общественными организациями, органами исполнительной власти, органами по труду и занятости населения (+/-)	+
9.	Оформление информационного стенда о трудоустройстве (+/-)	+

В течение отчетного периода проводились личные встречи с руководящим составом медицинских организаций и фармацевтических компаний. Проводился мониторинг информации о состоянии и тенденциях рынка труда, формировался банк вакансий, предлагаемых работодателями по соответствующим специальностям колледжа.

На сайте АПОУ УР «РМК МЗ УР» содержится информация по трудоустройству.

АПОУ УР «РМК МЗ УР» имеет собственный официальный сайт <http://medcollege.ru/>. С целью содействия трудоустройству, постоянного информирования студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда используется профильная страница веб-сайта «Трудоустройство», где содержится следующая информация:

- 1) банк вакансий для трудоустройства выпускников,
- 2) сведения о трудоустройстве выпускников за предыдущий учебный год;
- 3) методические рекомендации «Как пройти собеседование»;
- 4) открытые общероссийские ресурсы по поиску работы.

Республиканский медицинский колледж имеет страницу в социальной сети Вконтакте - <https://vk.com/republicmedicalcollege> (группа медицинского колледжа). В рамках этой группы функционирует раздел «Работа» - https://vk.com/topic-1271714_30550265, где каждый работодатель может разместить информацию о вакансиях. В группе состоят более 3500 человек.

Ведется индивидуальная работа со студентами и выпускниками по вопросам эффективного поведения на рынке труда

Организована консультационная работа со студентами по вопросам самопрезентации, профориентации и информированности о состоянии рынка труда. Оформлены информационные стенды по трудоустройству. Проведен телефонный опрос выпускников относительно степени трудоустройства.

Организация мероприятий профориентационного направления, в том числе:

- Классные часы «Посвящение в профессию».
- II региональный чемпионат «Абилимпикс» среди лиц с ОВЗ и инвалидов в Удмуртской Республике по компетенции «Медицинский и социальный уход».
- III региональный чемпионат «Молодые профессионалы» (WorldSkillsRussia) в Удмуртской Республике по компетенции «Медицинский и социальный уход».
- «Ярмарка вакансий».
- Единый профориентационный урок «Профессионал будущего: эффективное обучение и успешное трудоустройство».

4. Качество подготовки специалистов

4.1. Характеристика внутренней системы оценки качества образования

Контроль в АПОУ УР «РМК МЗ УР» – целостная система, основанная на скоординированной и целенаправленной деятельности всех подразделений и должностных лиц по осуществлению мониторинга на единой плановой и методической основе.

Целью внутриколледжного контроля является всесторонний мониторинг деятельности учебного заведения, предупреждение, выявление и устранение недостатков при выполнении требований к функционированию всех процессов, к качеству результатов образовательного процесса, поиск резервов улучшения образовательного процесса, укрепление дисциплины и усиление ответственности сотрудников, преподавателей и студентов за результаты своей деятельности, обобщение и распространение передового опыта.

Основной задачей внутриколледжного контроля является сбор информации для систематического анализа хода и качества выполнения требований нормативных документов в области среднего медицинского образования, а также решений руководства колледжа, регламентирующих все виды деятельности колледжа и его структурных подразделений, включая филиалы.

Принципы внутриколледжного контроля:

плановость и систематичность – контроль осуществляется в соответствии с запланированным ходом образовательного процесса и планами работы структурных подразделений. Регулярность контроля позволяет своевременно выявлять и исправлять ошибки и недоработки, применять меры к их устранению путем соответствующего корректирующего (предупреждающего) действия и улучшения образовательного процесса;

объективность – анализ и оценка не только результата, но и самого процесса труда преподавателя и работника, контроль и дифференцированная оценка деятельности работника, оценка соответствия деятельности преподавателя и работника всем предъявляемым требованиям;

комплексность – контроль охватывает все взаимодействующие процессы и виды учебной деятельности в колледже;

индивидуальность – ориентация на индивидуальные особенности преподавателя и сотрудника (стаж работы, личностные качества и т.д.), создание психолого-педагогических условий для развития и совершенствования каждого преподавателя в отдельности, сохранения и дальнейшего развития индивидуальности преподавателя и его потенциальных возможностей (оптимизация педагогического процесса применительно к творчески работающим преподавателям);

педагогическая тактичность – контроль осуществляется в спокойной, деловой обстановке. Все замечания, указания и оценки делаются в тактичной и доброжелательной форме.

Функции контроля.

– проверочная – диагностика уровня преподавания учебных дисциплин, оценка эффективности методов, форм и средств преподавания, оценка ведения планово-отчетной документации в соответствии с требованиями; оценка результатов учебной деятельности студентов; оценка деятельности работников структурных подразделений в соответствии с требованиями;

– воспитательная – укрепление у преподавателей и сотрудников колледжа чувства ответственности за качественное осуществление своей деятельности, за вклад в качество образовательного процесса, побуждение к самосовершенствованию, самообразованию, самоконтролю;

– методическая – оказание методической помощи в совершенствовании и коррекции содержания и организации образовательного процесса;

– мотивационная – создание атмосферы успеха и признания преподавателей и работников, популяризации их достижений в коллективе, поощрение и стимулирование инновационной деятельности преподавателей, поощрение самостоятельности, инициативы, творчества преподавателей.

Формы контроля.

По признаку исполнения контроль делится на:

самоконтроль – самоанализ и корректировка собственной педагогической деятельности преподавателем;

взаимоконтроль – проверка результатов работы преподавателя другим преподавателем через взаимопосещения;

административный контроль – контроль, осуществляемый представителем администрации, может быть плановым (в соответствии с программой и графиком контроля) и внеплановым;

функциональный контроль – контроль деятельности преподавателей со стороны председателя учебно-методической комиссии, контроль руководителем структурных подразделений деятельности подчиненных.

Методы контроля.

Метод контроля – это способ практического осуществления контроля для достижения поставленной цели. Наиболее эффективными методами являются:

наблюдение (внимательное изучение, исследование чего-либо), анализ (разбор с выявлением причин, определение тенденций развития);

беседа (деловой разговор на какую-либо тему с участием слушателей в обмене мнениями);

изучение документации (тщательное обследование с целью ознакомления, выяснения чего-либо);

анкетирование (способ исследования путем опроса), тестирование, оперативный анализ отчет;

хронометраж (измерение затрат рабочего времени на выполнение повторяющихся операций);

устный или письменный опрос (метод контроля результатов учебной деятельности).

Внутриколледжный контроль осуществляют:

- Директор колледжа;
- Директора филиалов;
- Заместители директора по направлениям деятельности;
- Руководители структурных подразделений и отделов;
- Заведующие отделениями;
- Заведующие производственной практикой;
- Методисты;
- Председатели цикловых методических комиссий.

Основными направлениями внутриколледжного контроля являются:

Контроль реализации образовательного процесса по отдельным учебным дисциплинам и профессиональным модулям образовательных программ среднего профессионального образования, по дополнительным образовательным программам, специальностям и уровням подготовки;

Контроль качества результатов обучения, знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций студентов, качества подготовки выпускников в части освоения требуемых видов профессиональной деятельности;

Контроль функционирования всех структурных подразделений колледжа, включая филиалы, управленческих и обеспечивающих процессов, поддерживающих качество образовательного процесса в АПОУ УР «РМК МЗ УР» и его филиалах.

Контроль реализации образовательного процесса по отдельным учебным дисциплинам и профессиональным модулям образовательных программ среднего профессионального образования, по дополнительным образовательным программам, специальностям и уровням подготовки.

Контроль реализации образовательного процесса по отдельным учебным дисциплинам и профессиональным модулям образовательных программ среднего профессионального образования, по дополнительным образовательным программам, специальностям и уровням подготовки включает:

контроль организации и проведения всех видов учебных занятий при реализации образовательных программ среднего медицинского образования и дополнительных образовательных программ;

контроль соответствия содержания учебных занятий требованиям образовательных программ по специальностям и уровням подготовки;

контроль соответствия комплексного учебно-методического обеспечения учебных дисциплин и профессиональных модулей требованиям ФГОС СПО;

контроль соответствия методов обучения и методов контроля результатов обучения этапу образовательного процесса;

контроль организационно-педагогических, материально-технических, санитарно-гигиенических и социально-психологических условий для усвоения знаний, приобретения практического опыта и формирования, развития общих и профессиональных компетенций студентов и слушателей;

оценку соответствия содержания, целей и методов обучения на всех видах учебных занятий, соответствие критериев и контрольно-оценочных средств приобретенного практического опыта студентов;

оценку достаточности и соответствия комплексного учебно-методического обеспечения учебных дисциплин и профессиональных модулей требованиям внутренних нормативных документов;

оценку эффективности теоретических и практических занятий по отдельным учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам профессиональных модулей;

своевременность и качество ведения учебной документации; оценку уровня квалификации преподавателей;

контроль организации и проведения всех видов практического обучения, качества проведения всех видов производственной практики;

контроль состояния учебно-материальной базы, степени оснащённости учебных кабинетов и лабораторий оборудованием и расходными материалами для достижения результатов обучения;

контроль соблюдения правил противопожарной безопасности и охраны труда на занятиях и при проведении производственной практики;

контроль соответствия баз производственной практики требованиям основных профессиональных образовательных программ по специальностям и уровням подготовки (паспортизация баз практики).

Содержание контроля реализации образовательного процесса в зависимости от целей может подразделяться на:

персональный контроль деятельности конкретного преподавателя;

контроль деятельности начинающих преподавателей с целью их профессионального становления и личностного роста;

контроль деятельности преподавателей с целью повышения качества преподавания
контроль адаптации групп нового приема;

организация и методика проведения учебного занятия (теоретического, практического);

соответствие содержания занятия рабочей программе по дисциплине, модулю, практике; образовательной программе среднего профессионального образования, дополнительной образовательной программе по специальности и уровню подготовки;

реализация профильных связей для достижения целей учебных занятий и обучения в целом;

реализация воспитательных и развивающих целей;

взаимодействие преподавателя и студентов;

деятельность студентов на занятии;

– другое.

Групповой контроль группы педагогических работников (УМО) или студентов:

- обобщающий – проверяется работа всех преподавателей, реализующих образовательный процесс по конкретной учебной дисциплине, профессиональному модулю, работающих в одной и той же группе/бригаде;
 - тематический – контроль одного направления работы, одного из аспектов деятельности преподавателя:
 - формирование умений самостоятельной познавательной деятельности студентов в аудиторной или внеаудиторной работе;
 - реализация требований ФГОС СПО и образовательной программы по конкретной дисциплине или профессиональному модулю;
 - формирование знаний и умений студентов по конкретной дисциплине, формирование общих и профессиональных компетенций в ходе образовательного процесса по профессиональному модулю;
 - результативность отработок и дополнительных образовательных услуг и т.д.
- Комплексный контроль – контроль в полном объеме всей системы работы преподавателя или группы преподавателей. Как правило, этот вид контроля проводится при аттестации преподавателя на квалификационную категорию.
- основные направления комплексного контроля:
 - качество организации и содержания образовательного процесса;
 - внеаудиторной работы
 - качество ведения учебной документации
 - качество знаний и умений студентов;
 - приобретения практического опыта в ходе междисциплинарного курса и учебной практики;
 - степень сформированности общих и профессиональных компетенций по итогу профессионального модуля и т.д.
- Основными методами контроля реализации образовательного процесса являются:
- наблюдения, посещения и анализ занятий и внеаудиторных мероприятий;
 - собеседования с преподавателями и студентами анализ учебно-методических и дидактических материалов преподавателя, учебных записей студентов, результатов учебно-исследовательской и самостоятельной работы студентов и т.д.;
 - анализ портфолио студентов;
 - экспертиза плановой и отчетной документации, обязательных записей хода образовательного процесса
- проверка и анализ всех видов учебной документации, анкетирование.
- Организация контроля реализации образовательного процесса по отдельным учебным дисциплинам и профессиональным модулям образовательных программ среднего профессионального образования, по дополнительным образовательным программам, специальностям и уровням подготовки в АПОУ УР «РМК МЗ УР».
- К началу учебного года заместитель директора по учебной работе составляет «Сводный график посещений учебных занятий преподавателей ответственными лицами на учебный год».
- В сводном графике посещений отражены:
- посещаемые преподаватели;
 - ответственные лица, осуществляющие контрольные посещения;
 - цели посещений;
 - сроки посещений.
- При составлении сводного графика и выборе посещений для контроля учитываются:
- результаты анализа посещений занятий преподавателей за предыдущий отчетный год /методический и административно-организационный;
 - показатели качества результатов обучения за предыдущий период;
 - педагогический стаж преподавателя;
 - наличие категории и профессиональная компетентность преподавателя;
 - сроки работы преподавателя в колледже;
 - отзывы студентов, родителей и других заинтересованных лиц.

- расписание занятий.

По производственной необходимости сводный график посещений может корректироваться в течение учебного года.

По согласованию с директором колледжа и на основании предложений Методического совета может утверждаться список преподавателей находящихся на самоконтроле, из числа преподавателей колледжа с высшей категорией и/или особо отмеченных по результатам организационно-педагогической работы за предыдущий учебный год.

Посещения учебных занятий преподавателей, находящихся на самоконтроле осуществляются коллегами только с обучающими целями по предварительной договоренности.

В соответствии со сводным графиком в течение года осуществляются плановые проверки деятельности преподавателей ответственными лицами, указанными в пункте 1.9 настоящего положения.

Результаты контроля оформляются в виде анализа занятия, форма которого разрабатывается учебно-методическим отделом или отчета о посещении сотрудниками отдела практики, структура которого определяется заведующего по практике в соответствии с целями и содержанием контроля. Записи по результатам посещений должны содержать:

- Ф.И.О., должность осуществляющего контроль;
- Ф.И.О., должность проверяемого;
- сроки;
- место контроля, вид контролируемой деятельности, тема занятия, вид практики и т.д.;
- цель контроля;
- какая работа проведена в процессе проверки (посещены занятия, проведены собеседования, просмотрена документация и т.д.);
- констатация фактов (что выявлено);
- выводы;
- рекомендации или предложения;
- дата и подпись исполнителя;
- подпись контролируемого.

Заведующие отделениями по специальности осуществляют персональный, групповой и тематический контроль учебной деятельности преподавателя, использование преподавателем различных методов и средств обучения, соответствие содержания обучения требованиям потребителей, контроль деятельности студентов на занятии, их дисциплину, взаимодействие преподавателя и студентов, а также своевременность и качество ведение учебных журналов и путевок.

По результатам проведения контроля оформляется анализ занятия, разработанный для должностного лица. Данные о посещении каждого преподавателя кратко вносятся заведующим отделением в лист мониторинга посещений занятий преподавателя, хранящийся в научно-методическом отделе для комплексной оценки динамики индивидуальной педагогической деятельности преподавателей.

Результаты контроля заведующих отделениями и анализ предпринятых действий заслушиваются на еженедельных совещаниях у заместителя директора по учебной работе. Количество посещений преподавателей заведующими отделениями не менее 2 раз в месяц.

Заведующая учебной частью осуществляет контроль использования аудиторного фонда колледжа, а также дисциплинарный контроль деятельности преподавателей и студентов, ведение учебных журналов.

Результаты контроля фиксируются в журнале регистрации замечаний и докладываются заместителю директора по учебной работе.

Заведующая производственной практикой осуществляет дисциплинарный контроль деятельности преподавателей и студентов на практических занятиях, учебной и производственной практиках, ведение журналов практического обучения.

Результаты контроля фиксируются в журнале регистрации замечаний и докладываются заместителю директора по практическому обучению.

Заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по практическому обучению, заместитель директора по ПО и ДПО, заведующие отделениями, методист ежеквартально контролируют выполнение графика посещений работниками отдела, обобщают результаты контрольных посещений, анализируют действия, принятые по результатам посещений, составляет краткую аналитическую справку по профессиональному образованию. Записи поддерживаются в рабочем состоянии.

Заместитель директора по практическому обучению осуществляет контроль:

- организации и результатов обучения на практических занятиях по междисциплинарным курсам и учебным практикам;
- организации и результатов производственной практики по профессиональным модулям на базах медицинских организаций;
- соответствия содержания учебной и производственной практик требованиям образовательных программ по специальностям в части выработки и закрепления практического опыта и формирования установленных ФГОС СПО компетенций;
- соответствия баз производственных практик требованиям образовательных программ;
- оформления установленной учебной и отчетной документации преподавателями, студентами и руководителями практик;
- выполнения требований распорядительных и нормативных документов колледжа руководителями практик.

По результатам посещения практических занятий по междисциплинарным курсам и учебным практикам оформляется аналитическая документация, разработанная для должностного лица. Данные о посещении каждого преподавателя заведующий производственной практикой и заместитель директора по практике кратко вносят в листы мониторинга посещений преподавателя, хранящиеся в учебно-методическом отделе для комплексной оценки динамики индивидуальной педагогической деятельности.

Аналитическая документация сдается заместителю директора по учебной работе для контроля исполнения сводного графика посещений.

По результатам посещений производственных практик оформляются отчеты. Содержание и форма отчетов по контролю производственных практик определяются заместителем директора по практике с учетом требований пункта 2.1.3.3 данного положения.

Количество посещений преподавателей – не менее 2 раз в месяц, руководителей практик – по графику практик.

Методист осуществляют мониторинг образовательного процесса с целью анализа соответствия учебно-методических и дидактических материалов требованиям программ, оценки адекватности содержания, целей, методов обучения и критериев оценки результатов обучения, а так же с целью оказания консультативной помощи преподавателям в улучшении организационно-педагогической и методической работы. Количество посещений преподавателей методистами- не менее 2 раз в месяц.

По результатам посещения практических занятий методистами оформляются аналитическая документация разработанная учебно-методическим отделом. Данные о посещении каждого преподавателя кратко вносятся в листы мониторинга посещений преподавателя, хранящиеся в учебно-методическом отделе для комплексной оценки динамики индивидуальной педагогической деятельности преподавателей. Оформленная аналитическая документация храниться в методическом кабинете.

Председатели цикловых методических комиссий (далее – ЦМК) ежегодно составляют график взаимопосещений преподавателей ЦМК на текущий учебный год и осуществляют контроль его выполнения. Количество посещений у председателей ЦМК не менее 5 в учебном году, количество взаимопосещений преподавателями ЦМК не менее 2 раз в учебном году.

По результатам посещений председатели ЦМК и преподаватели оформляют аналитические отчеты, форма аналитического отчета разрабатывается учебно-методическим отделом.

Результаты заносятся в листы мониторинга посещений занятий преподавателя.хранящиеся в учебно-методическом отделе.

Оформленные аналитические отчеты сдаются председателю ЦМК, при необходимости проводятся корректирующие действия, анализ эффективности контроля внутри объединения включается в отчет ЦМК.

Заведующий отделом воспитательной и социальной работы осуществляет контроль качества воспитательного процесса в колледже, использование современных и инновационных педагогических методик и технологий воспитания, выполнение внутреннего распорядка колледжа, соблюдение этических и моральных норм обучающимися.

Проводит аудит журналов кураторов групп, планов работы кураторов групп, анализирует качество проведения внеклассных мероприятий, подготовки и участия в конкурсах разного уровня.

Осуществляет контроль организации системы дополнительного образования, проводит проверку комплектования кружков, секций, творческих коллективов.

Контролирует исследование уровня адаптации студентов нового набора, анализ работы по правовому воспитанию студентов, профилактике правонарушений среди студентов колледжа.

Осуществляет персональный, групповой и тематический контроль воспитательной работы по направлениям деятельности, в том числе по вопросам информационной политики.

Результаты контроля заведующего отделом воспитательной и социальной работы и анализ предпринятых действий заслушиваются на еженедельных совещаниях у заместителя директора по учебной работе.

2.4.7. Заместители директора по учебной работе, по практике по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию, заведующая отделением по специальностям, методист, заведующая отделом по воспитательной и социальной работе посещают учебные занятия не менее 3 раз в учебном году.

По результатам посещений заместители директора по направлениям оформляют аналитический отчет, разработанный для должностного лица. Результаты посещений кратко заносятся в листы мониторинга посещений занятий преподавателя, хранящиеся в учебно-методическом отделе.

Оформленная аналитическая документация сдается заместителю директора по учебной работе для контроля выполнения сводного графика посещений.

Заместитель директора по учебной работе в конце каждого семестра анализирует выполнение сводного графика посещений занятий, обеспечивает текущую коррекцию графика, включает информацию в ежегодный аналитический отчет и готовит проект сводного графика на следующий учебный год с учетом данных анализа.

Методист ежегодно проводит комплексный анализ заполненных листов мониторинга посещений преподавателей для оценки динамики индивидуальной педагогической работы.

Заместитель директора по учебной работе обеспечивает координацию работы по реализации данного вида контроля и комплексный ежегодный анализ эффективности контроля в целом.

В учебном году персональным контролем педагогической деятельности должны быть охвачены 100% преподавателей.

Проверяемый педагогический работник имеет право:

- знать сроки контроля и критерии оценки его деятельности/за исключением производственной необходимости;
- знать цель, содержание, виды, формы и методы контроля;
- знакомиться с выводами и рекомендациями администрации.

По производственной необходимости администрация и ответственные за образовательный процесс должностные лица вправе осуществлять административный контроль каждого преподавателя вне сводного графика и без предварительного информирования преподавателей.

Контроль качества результатов обучения /знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций студентов, качества подготовки выпускников в части освоения требуемых видов профессиональной деятельности.

По содержанию и способам организации контроль результатов обучения студентов может быть:

- входным (вступительные испытания, проверка знаний и умений перед обучением по теме, учебной дисциплине, модулю т.д.);
- текущим (в ходе образовательного процесса по учебным дисциплинам и профессиональным модулям – осуществляется преподавателями);
- промежуточным (промежуточная аттестация по результатам образовательного процесса по учебным дисциплинам и профессиональным модулям);
- итоговым (Государственная итоговая аттестация выпускников колледжа).

Текущий контроль, промежуточная аттестация студентов и государственная итоговая аттестация выпускников регламентированы Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации студентов АПОУ УР РМК МЗ УР.

Контроль и анализ показателей результатов текущей успеваемости студентов осуществляют заведующая отделением по специальностям путем:

- наблюдения за формированием знаний и умений, первичного практического опыта студентов при посещении занятий и заполнением аналитического отчета;
- проверкой учебных журналов студентов с отметкой в журнале контроля.
- сбора информации от преподавателей и студентов.

Обязательными записями по контролю текущей успеваемости студентов являются учебные журналы, сводные ведомости успеваемости и посещаемости студентов за каждый семестр.

Текущий контроль знаний и умений студентов со стороны заместителей директора по учебной работе и практическому обучению может по производственной необходимости или потребности проводиться в виде независимых срезов знаний с анализом и сопоставлением полученных результатов. Соответствующие мероприятия утверждаются специальным планом или решением директора. Аналитический отчет контроля докладывается на регламентированных мероприятиях колледжа.

Анализ результатов контроля проводится заместителем директора по учебной работе, полученные сведения докладываются на заседаниях ЦМК, Педагогическом Совете.

Содержание и организация контроля функционирования всех структурных подразделений колледжа, включая филиалы, управленческих и обеспечивающих процессов, поддерживающих качество образовательного процесса в и его филиалах.

Данное направление контроля определяется деятельностью:

- руководителей всех структурных подразделений АПОУ УР «РМК МЗ УР» – по мониторингу функционирования основных, управленческих и поддерживающих процессов и их сопоставлению с заданными требованиями и целями развития колледжа;
- высшего руководства по контролю функционирования всех процессов и колледжа в целом.

Объекты, субъекты, цели и содержание контроля деятельности всех участков образовательного и поддерживающих процессов АПОУ УР «РМК МЗ УР» приведены в таблице (приложение). Записи по контролю поддерживаются в рабочем состоянии.

Для реализации этого направления контроля используются следующие методы:

- посещения и наблюдения;
- деловые беседы;
- изучение документации и рабочих записей (анализы занятий, протоколы, планы, отчеты, служебные записки исполнителей и пр.);
- анкетирование и тестирование;
- подготовка отчетно-аналитической информации для рабочих совещаний,

Советы:

- оперативный анализ на регламентированных мероприятиях
- аналитическая отчетность;

– Сбор информации и анализ сводных таблиц результативности функционирования процессов и подпроцессов, оценка динамики и тенденций развития колледжа и филиалов.

Планирование контроля конкретного участка образовательного или поддерживающего процесса базируется на общих принципах, функциях и формах контроля, описанных в пункте 1 настоящего положения. Содержание элементов контроля по конкретным направлениям соответствует функциям и задачам структурных подразделений, должностным обязанностям работников, внутренним нормативным документам, а также приоритетным задачам развития колледжа, целям в области качества и планам работы отделов и филиалов АПОУ УР «РМК МЗ УР».

Основными элементами контроля воспитательной и социальной работы являются:

- организация воспитательной работы по направлениям уровень воспитанности студентов, соблюдение студентами правил внутреннего распорядка;
- уровень общественной активности студентов;
- качество работы кураторов;
- качество профилактической работы со студентами;
- психолого-педагогическое сопровождение субъектов образовательной деятельности;
- качество работы студенческого актива;
- уровень социальной защиты и профессиональная адаптация студентов и работников;
- организация и результаты профориентационной работы и работы по трудоустройству выпускников.

Основными элементами контроля научно-методической работы являются:

- повышение квалификации преподавателей и работников колледжа;
- повышение уровня педагогического мастерства;
- экспертиза качества педагогической и профессиональной деятельности преподавателя при аттестации на квалификационную категорию;
- выполнение плана создания учебно-методических разработок;
- работа учебно-методических объединений работа с начинающими преподавателями.

Основными элементами контроля экспериментальной и научно-исследовательской работы являются:

- уровень научной образованности преподавателей;
- учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность студентов и преподавателей;
- организация и проведение научно-исследовательских студенческих конференций;
- публикации в периодической печати;
- создание учебно-методических пособий для студентов;
- создание методических рекомендаций для преподавателей. И т.д. по направлениям.

За планирование, содержание, реализацию и анализ результатов контроля по отдельным направлениям несут ответственность заместители директора, руководители структурных подразделений.

За организацию и обеспечения контроля функционирования филиалов в соответствии с разделами данного положения несет директор филиала.

Периодичность осуществления, рабочие записи и документация реализуемого контроля определены в таблице (приложение).

Все рабочие записи и документы контроля функционирования всех процессов АПОУ УР «РМК МЗ УР» используются высшим руководством как входные данные для анализа руководства по качеству, оценки возможностей улучшения и стратегических решений для последовательного принятия повышения качества образовательных услуг Колледжа.

Система контроля всех участков образовательного процесса АПОУ УР «РМК МЗ УР»
обеспечивающих и поддерживающих качество образовательных услуг

№ п/п	Раздел контроля и анализа	Субъекты (по уровням управления)	Цели контроля и анализа	Сроки и периодичность	Где заслушивается	Документы и записи
1.	Решение педсовета	Д, ДФ	Качество и своевременность выполнения, анализ адекватности решений и их результативности	По плану	ПС	Протоколы
2.	Качество выполнения учебных планов образовательных программ по всем дисциплинам, специальностям, уровням подготовки	ЗД УР, ЗД Пр	Соответствие деятельности субъектов образовательного процесса всем регламентирующим документам, требованиям и ожиданиям всех заинтересованных сторон	ежемесячно	Совещания при Д	Протоколы, анализы занятий, рабочие записи ЗО, методистов, протоколы ЦМК
3.	Организация и качество работы учебных кабинетов	ЗД УР, ЗД Пр	Соответствие требованиям всех потребителей	ежемесячно	Совещания при Д	Протоколы
4.	Организация и качество производственной практики	ЗД Пр	Своевременность подготовки, осведомленность, реализация всех этапов в соответствии с регламентирующими документами, работа с документами, анализ результатов на выполнение требований потребителей	ежемесячно	Совещания при Д	Протоколы, ПС
5.	Работа с совместителями	ОК, ЗД УР, ЗД Пр, ЗД ПО ДПО	Своевременность информирования о требованиях, соответствие деятельности всем регламентирующим документам	Январь, сентябрь	ПС	Отчетные документы
6.	Подготовка и проведение промежуточной	ЗД УР, ЗД Пр	Своевременность подготовки/, осведомленность,	Декабрь, июнь	Совещания при ЗД по	Протоколы, МС ЦМК

	аттестации		реализация всех этапов в соответствии с регламентирующими документами, работа с документами, анализ результатов на выполнение требований потребителей		УР	
7.	Ведение всех видов учебной документации	ЗД УР, ЗД Пр, ЗД ПО ДПО	Соответствие всем требованиям	ежемесячно	Совещания при ЗД по УР	Протоколы журналы контроля, отчеты
8.	Состояние трудовой и учебной дисциплины	Д,ЗД УР, ЗД Пр, ЗД ПО ДПО	Соответствие всем требованиям	Ежемесячно	Совещания при Д	Протоколы приказы
9.	Качество комплексного учебно-методического обеспечения образовательного процесса и педагогические технологии	Д,ЗД УР, ЗД Пр, ЗД ПО ДПО, ЗО УМО	Соответствие всем требованиям	Январь, сентябрь	ПС, МС, ЦМК	Протоколы отчет
10.	1. Выполнение планов работы УМО и ИПР преподавателей 2. Контроль методического сопровождения педагогической деятельности преподавателей 3. Деятельность методического совета	ЗД УР, ЗО УМО	Качество выполнения, компетентность преподавателей, соответствие деятельности регламентирующими документами. Качество проведения методических мероприятий, оценка результативности работы методической службы и ее соответствие потребностям персонала	Декабрь, май	ПС, МС, совещания при ЗД по УР	Протоколы МС, совещаний при ЗД УР, отчет
11.	Реализация воспитательных целей в образовательном процессе	ЗО ВСР	Оценка реализации личностных подходов в повседневной педагогической деятельности преподавателей	По графику посещений	ПС, МС, совещания при ЗД по УР	Протоколы анализы, отчеты
12.	Организация и	ЗО ВСР	Качество подготовки	По графику	Совещания	Протоколы

	проведение внеаудиторной работы		и проведения, вовлечение и охват студентов, обсуждение, пути улучшения, соответствие ожиданиям	подготовки и проведении	ия при Д	анализы, отчеты
13.	Работа руководителей групп	ЗО ВСП	Соответствие требованиям	ежемесячно	Совещан ия по ЗД УР	Протоколы анализы, отчеты
14.	Спортивно-массовая работа	ЗО ВСП, ЗД УР, руководит ель ФК	Качество подготовки и проведения, вовлечение и охват студентов, обсуждение, пути улучшения, соответствие ожиданиям	ежемесячно	Совещан ия по ЗД УР	Протоколы анализы, отчеты
15.	Состояние психологического и социального сопровождения студента и персонала	Д, ЗО ВСП, ЗД УР,	Мониторинг удовлетворенности, оценка психологического климата взаимодействий всех субъектов. Анализ результатов исследований Мониторинг деятельности затрат, оценка степени удовлетворенности	ежемесячно	ПС	Протоколы анализы, отчеты
16.	Повышение квалификации сотрудников и развитие персонала	ОК, ЗО УМО	Выполнение установленных сроков	ежемесячно	МС	Аналитиче ская справка
17.	Работа по рейтинговой оценке педагогической деятельности преподавателей и сотрудников колледжа	ЗД УР, ЗО УМО	Соответствие регламентирующим документам, обеспечение коллегиальности и объективности	Ноябрь, апрель, июнь	ПС, МС	Протоколы анализы, отчеты
18.	Работа отдела ПО и ДПО, внебюджетного отдела	ЗД ПО ДПО	Соответствие деятельности субъектов образовательного процесса всем регламентирующим документам, требованиям и ожиданиям всех заинтересованных сторон.	Ежемесячно, ежекварталь но, 1 раз в семестр	Совещан ие при Д	Протоколы анализы, отчеты

			Выполнение плановых показателей			
19.	Работа отдела кадров	ОК	Соответствие деятельности всем регламентирующим документам и требованиям	ежемесячно	Совещание при Д	Протоколы анализы, отчеты
20.	Работа АХР	ЗД АХР	Соответствие деятельности всем регламентирующим документам и требованиям	ежемесячно	Совещание при Д	Протоколы анализы, отчеты
21.	Работа библиотеки	ЗД УР, ЗО УМО, ЗО ИТО	Соответствие деятельности всем регламентирующим документам и требованиям	ежемесячно	Совещание при Д	Протоколы анализы, отчеты
22.	Работа отдела ИТО	ЗО ИТО	Соответствие деятельности всем регламентирующим документам и требованиям	ежемесячно	Совещание при Д	Протоколы анализы, отчеты
23.	Работа отдела безопасности	ЗДН	Соответствие деятельности всем регламентирующим документам и требованиям	ежемесячно	Совещание при Д	Протоколы анализы, отчеты
24.	Работа по профилактике ЧС	ЗДН	Соответствие деятельности всем регламентирующим документам и требованиям	ежемесячно	Совещание при Д	Протоколы анализы, отчеты
25.	Профессиональный маркетинг: - профориентационная работа - содействие трудоустройству и связь с выпускниками - связь с ЛПУ, сбор рекомендаций и изучение требований	ЗД ПО ДПО, ЗД Пр	Качество организации и проведения, обеспечивающее достижение поставленных по набору абитуриентов целей Удовлетворение заявок потребителей, обеспечение занятости выпускников Изучение и учет требований совершенствования образовательного процесса	ежеквартально	Совещание при Д	Протоколы анализы, формы мониторинга
26.	Работа по изучению	ЗДН	Планирование	Декабрь,	ПС	Протоколы

	требований и степени удовлетворенности потребителей всех заинтересованных сторон		развития и деятельности в соответствии с реальной ситуацией и тенденциями модернизации образования в РФ	апрель, июнь		отчеты
27.	Развитие сети социальных партнеров, обмен опытом и создание совместных дополнительных ценностей	ЗДН	Вклад в практическое здравоохранение, совершенствование деятельности. Имидж и престиж колледжа	ежемесячно	Совещание при Д	Протоколы анализы, отчеты
28.	Внебюджетная деятельность	Д, ДФ	Оценка качества услуг, внебюджетные потоки	1 раз в квартал	Совещание при Д	Протоколы анализы, отчеты
29.	Финансовая деятельность	Д, ДФ, ЗД ЗВ	Мониторинг составления выполнения плана ФХД учреждения	1 раз в квартал	Совещание при Д	Протоколы анализы, отчеты
30.	Аналитическая деятельность руководителей подразделений, стратегическое планирование. Оформление сводных таблиц показателей результативности процессов.	Д, ДФ, ЗДН	Формирование базы данных для анализа руководства по качеству для объективной оценки динамики и перспектив развития колледжа в соответствии со стратегическими документами	Декабрь, июнь	ПС, Совещание при Д	Протоколы
31.	Контроль деятельности филиалов по основным направлениям	Д,ЗДН	Выполнение планов работы, качество реализации и результаты, функционирование процессов, исполнительская дисциплина, документооборот, отчетная документация	ежеквартально	ПС, Совещание при Д	Аналитические справки

СОКРАЩЕНИЯ:

Д Директор

ДФ Директор филиала

ЗДН заместители директора по всем направлениям

ЗД ЭВ заместитель директора по экономическим вопросам

ЗД УР заместитель директора по учебной работе

ЗД Пр заместитель директора по практическому обучению

ЗО ВСП заведующий отделом по воспитательной и социальной работе
ЗД ПОДПО заместитель директора по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию
ЗД АХР заместитель директора по административно-хозяйственной работе
РП руководители всех подразделений
ЗО ИТО начальник информационно – технического отдела
ЗО УМО заведующий отделом учебно-методического обеспечения
ОК отдел кадров

4.2. Оценка качества подготовки освоения ОПОП

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю отражаются в рабочей программе дисциплины и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются преподавателями, рассматриваются на ПЦК и утверждаются заместителем директора по УР, а для государственной (итоговой) аттестации - утверждаются директором после предварительного положительного заключения работодателей. Образовательным учреждением созданы условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности - для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся.

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются:

- текущая аттестация;
- промежуточная аттестация.

Текущая аттестация результатов подготовки осуществляется преподавателем и/или обучающимся в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных домашних заданий.

Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности студента за семестр. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен по отдельной дисциплине;
- экзамен квалификационный по профессиональному модулю;
- комплексный экзамен по двум дисциплинам, междисциплинарным курсам;
- зачет по отдельной дисциплине;
- дифференцированный зачет;
- комплексный дифференцированный зачет по двум дисциплинам, междисциплинарным курсам;
- контрольная работа.

Обязательной формой государственной (итоговой) аттестации является защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Объем времени на выполнение и защиту выпускной квалификационной работы составляет 6 недель (из них 4 недели на подготовку к государственной (итоговой) аттестации).

Тематика дипломных работ разрабатывается преподавателями колледжа совместно со специалистами медицинских организаций, рассматривается цикловой комиссией.

Темы дипломных работ должны соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Выпускнику предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы.

Общее руководство и контроль за ходом выполнения выпускной работы осуществляют зам. директора по учебной работе, зав. отделением, председатель цикловой комиссии.

При подготовке выпускной квалификационной работы каждому студенту назначается руководитель. Закрепление за студентами руководителя выпускной работы, тем выпускных работ и сроков их выполнения и защиты оформляется приказом директора колледжа.

Основные функции руководителя выпускной работы:
разработка индивидуального задания;

- консультирование по выполнению выпускной работы;
- оказание помощи студенту в подборе литературы;
- контроль за ходом выполнения выпускной работы;
- подготовка письменного отзыва на выпускную работу.

Таблица 10.

Результаты образовательного процесса в АПОУ УР «РМК МЗ УР»
за 2017-2018 год

Название учреждения	Успеваемость %	Посещаемость %	Качество знаний %	Ср.балл по пром. аттестации	Средний балл по ГИА	Доля дипломов с отличием(%)	Доля дипломов без «3» (%)
АПОУ УР «РМК МЗ УР»	98,2	98,1	50	4,4	4,5	3,7	89
Воткинский филиал	98	95	53	3,6	4,4	6,2	32,1
Можгинский филиал	97	98,5	50	4,0	4,5	1,6	50
Глазовский филиал	100	98	46	4,2	4,5	10,8	12,3
Сарапульский филиал	96,1	98,0	46,1	4,2	4,2	9,0	15,4
Общий показатель	97,9	97,5	49,02	4,1	4,4	6,3	39,8

Таблица 11.

Общие результаты подготовки выпускников колледжа

	Окончили колледж, чел.	Средний балл по ГИА	Качество знаний %	Доля дипломов с отличием, %	Доля дипломов с оценками «отлично» и «хорошо», %
АПОУ УР «РМК МЗ УР»	299	4,5	89	3,7	89
Воткинский филиал	81	4,4	94	6,2	32,1
Можгинский филиал	72	4,5	94	4,1	31,6
Глазовский филиал	65	4,49	93,8	10,8	12,3
Сарапульский филиал	78	4,2	71,2	7	15
Общий показатель	595	4,4	88,4	6,4	36

5. Условия реализации основных профессиональных образовательных программ

5.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Кадровое обеспечение образовательного процесса, его качественный состав имеет определяющее значение в подготовке будущих специалистов. В АПОУ УР «РМК МЗ УР» (далее – Колледж) осуществляется планомерная организационная работа, направленная на качественное улучшение кадрового состава, в том числе и педагогических работников. По состоянию на 31.12.2018 года общая численность работников Колледжа составила 440 человек основных сотрудников и 70 человек, работающих на условиях внешнего совместительства. Из них работают:

Таблица 12

Общая численность основных сотрудников и внешних совместителей

в Ижевске

Категории работников	Основные работники	Внешние совместители
Всего работников	206	28
Из них:		
- руководящие работники	24	-
- педагогические работники	74	22
из них: преподаватели	69	22
- учебно-вспомогательный персонал	29	-
- иной персонал	79	6

в Можгинском филиале

Категории работников	Основные работники	Внешние совместители
Всего работников	67	6
Из них:		
- руководящие работники	6	-
- педагогические работники	25	6
из них: преподаватели	23	6
- учебно-вспомогательный персонал	9	-
- иной персонал	27	-

в Воткинском филиале

Категории работников	Основные работники	Внешние совместители
Всего работников	60	10

Из них:		
- руководящие работники	7	-
- педагогические работники	22	9
из них: преподаватели	20	9
- учебно-вспомогательный персонал	4	1
- иной персонал	27	-

в Сарапульском филиале

Категории работников	Основные работники	Внешние совместители
Всего работников	51	15
Из них:		
- руководящие работники	5	-
- педагогические работники	18	15
из них: преподаватели	17	15
- учебно-вспомогательный персонал	7	-
- иной персонал	21	-

в Глазовском филиале

Категории работников	Основные работники	Внешние совместители
Всего работников	56	11
Из них:		
- руководящие работники	7	-
- педагогические работники	19	11
из них: преподаватели	17	11
- учебно-вспомогательный персонал	5	-
- иной персонал	25	-

Таблица 13.

Возрастной состав работников Колледжа таков:

Филиалы	моложе 30 лет	30-39	40-49	50-59	60 и более
Ижевск	22	37	51	39	57
Можгинский филиал	6	11	11	25	14
Воткинский филиал	1	11	17	15	16
Сарапульский филиал	4	8	9	19	11
Глазовский филиал	2	12	13	13	16
Всего работников	35	79	101	111	114

Таблица 14.

Педагогические работники (основные и внутренние совместители) имеют большой опыт и стаж профессиональной деятельности.

Филиалы	до 5 лет	от 5 до 10	от 10 до 15	от 15 до 20	20 и более	Не имеют пед. стажа

Ижевск	10	14	10	14	30	21
Можгинский филиал	4	4	1	3	17	1
Воткинский филиал	7	1	2	3	9	3
Сарапульский филиал	8	-	1	3	7	1
Глазовский филиал	5	3	5	1	5	2
Всего работников	34	22	19	24	68	28

Средний возраст педагогических работников Колледжа составляет 50 лет, что свидетельствует о том, что в учебном заведении работают опытные и высококвалифицированные сотрудники, способные развиваться и совершенствоваться.

Образовательный процесс в Колледже осуществляется квалифицированным педагогическим составом, обеспечивающим подготовку специалистов в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Кадровый потенциал педагогических работников характеризуется высоким образовательным уровнем, соответствующим профилю преподаваемых дисциплин.

Таблица 15.

Кадровый потенциал педагогических работников

Ижевск

Уровень образования	Основные работники	Внутренние совместители	Внешние совместители
Высшее профессиональное образование	69	25	22
в том числе педагогическое	25	12	4
Среднее профессиональное образование	5	-	-
в том числе педагогическое	-	-	-

Можгинский филиал

Уровень образования	Основные работники	Внутренние совместители	Внешние совместители
Высшее профессиональное образование	23	5	6
в том числе педагогическое	14	1	2
Среднее профессиональное образование	2	-	-
в том числе педагогическое	-	-	-

Воткинский филиал

Уровень образования	Основные работники	Внутренние совместители	Внешние совместители
Высшее профессиональное образование	17	5	9
в том числе педагогическое	8	3	5
Среднее профессиональное образование	5	-	1
в том числе педагогическое	2	-	-

Сарапульский филиал

Уровень образования	Основные работники	Внутренние совместители	Внешние совместители
Высшее профессиональное образование	14	3	15
в том числе педагогическое	8	3	3
Среднее профессиональное образование	4	-	-

в том числе педагогическое	2	-	-
----------------------------	---	---	---

Глазовский филиал

Уровень образования	Основные работники	Внутренние совместители	Внешние совместители
Высшее профессиональное образование	14	2	10
в том числе педагогическое	10	2	-
Среднее профессиональное образование	5	-	1
в том числе педагогическое	-	-	-

В целом по Колледжу высшее профессиональное образование имеет 239 педагогических работников (91,2%), среднее профессиональное – 23 педагогических работника (8,8%).

Высокий уровень профессиональной компетенции педагогических работников подтверждается и результатами аттестации, а также наличием ученых степеней и почетных званий.

Таблица 16.

Уровень профессиональной компетенции педагогических работников

Ижевск

	Основные работники	Внутренние совместители	Внешние совместители
Работников, имеющих квалификационную категорию	45	8	1
- высшую	35	8	-
- первую	10	-	1
Работников, аттестованных на соответствие занимаемой должности	7	-	-
Работников, не имеющих квалификационной категории	22	17	21
Всего работников, имеющих почетное звание	19	4	3
- Заслуженный работник здравоохранения	15	2	3
- Заслуженный работник народного образования	1	2	-
- Почетный работник СПО	3	-	-
Работников, имеющих ученую степень	2	2	7
- кандидат наук	2	2	6
- доктор наук	-	-	1

Можгинский филиал

	Основные работники	Внутренние совместители	Внешние совместители
Работников, имеющих квалификационную категорию	16	4	2
- высшую	13	4	1
- первую	3	-	1
Работников, аттестованных на соответствие занимаемой должности	3	-	-
Работников, не имеющих квалификационной	6	1	4

категории			
Всего работников, имеющих почетное звание	8	3	1
- Заслуженный работник здравоохранения	4	1	-
- Заслуженный работник народного образования	4	-	-
- Почетный работник СПО	-	2	1
Работников, имеющих ученую степень	-	-	-
- кандидат наук	-	-	-
- доктор наук	-	-	-

Воткинский филиал

	Основные работники	Внутренние совместители	Внешние совместители
Работников, имеющих квалификационную категорию	11	3	2
- высшую	8	2	-
- первую	3	1	2
Работников, аттестованных на соответствие занимаемой должности	2	1	-
Работников, не имеющих квалификационной категории	9	1	8
Всего работников, имеющих почетное звание	1	1	-
- Заслуженный работник здравоохранения	1	1	-
- Заслуженный работник народного образования	-	-	-
- Почетный работник СПО	-	-	-
Работников, имеющих ученую степень	-	-	-
- кандидат наук	-	-	-
- доктор наук	-	-	-

Сарапульский филиал

	Основные работники	Внутренние совместители	Внешние совместители
Работников, имеющих квалификационную категорию	12	3	1
- высшую	6	3	-
- первую	6	-	1
Работников, аттестованных на соответствие занимаемой должности	-	-	-
Работников, не имеющих квалификационной категории	6	-	14
Всего работников, имеющих почетное звание	2	2	1
- Заслуженный работник здравоохранения	2	2	1
- Заслуженный работник народного образования	-	-	-

- Почетный работник СПО	-	-	-
Работников, имеющих ученую степень	-	-	1
- кандидат наук	-	-	1
- доктор наук	-	-	-

Глазовский филиал

	Основные работники	Внутренние совместители	Внешние совместители
Работников, имеющих квалификационную категорию	14	1	1
- высшую	7	1	1
- первую	7	-	-
Работников, аттестованных на соответствие занимаемой должности	-	-	-
Работников, не имеющих квалификационной категории	5	1	10
Всего работников, имеющих почетное звание	3	-	1
- Заслуженный работник здравоохранения	3	-	1
- Заслуженный работник народного образования	-	-	-
- Почетный работник СПО	-	-	-
Работников, имеющих ученую степень	-	-	-
- кандидат наук	-	-	-
- доктор наук	-	-	-

Из 262 работников, осуществляющих преподавательскую деятельность, 137 прошли аттестацию на присвоение квалификационных категорий и соответствие занимаемой должности, что составляет 52,3%. Из них имеют высшую квалификационную категорию 89 человек (34%), первую квалификационную категорию – 35 человек (13,3%), соответствуют занимаемой должности 13 человек (5%). Почетное звание присвоено 53 педагогическим работникам. Ученую степень имеют 12 преподавателей.

Профессионализм педагогических работников требует постоянного совершенствования, обогащения новыми знаниями, практическими навыками и опытом. Совершенствование педагогических компетенций осуществляется в различных формах: курсы повышения квалификации, тематические семинары, тренинги, стажировки по индивидуальным программам на рабочем месте и на базе лечебно-профилактических учреждений, профессиональная переподготовка и др. Руководящие работники Колледжа (директор, его заместители по направлениям, руководители подразделений) проходят повышение квалификации на курсах по тематике, связанной с их управленческой деятельностью.

За период с 01.01.2016г. по 31.12.2018г. повысили квалификацию 178 педагогических работников Колледжа (68%). А именно:

Таблица 17.

Количественный состав педагогических работников, прошедших повышение квалификации

Филиал	Количество педагогических работников, прошедших повышение квалификации		
	Всего работников	Основных работников (с учетом внутренних совместителей)	Внешних совместителей
в Ижевске	78	67	11
в Можгинском филиале	29	24	5
в Воткинском филиале	21	17	4
в Сарапульском филиале	28	20	8
в Глазовском филиале	22	20	2

Укомплектованность штатными преподавателями составляет 46%. Поэтому к преподавательской деятельности активно привлекаются работники из практического здравоохранения (преподаватели с почасовой оплатой), которые обучают студентов теоретическим основам и практическим навыкам.

Таблица 18.

Количественный состав преподавателей практического здравоохранения

	Преподаватели с почасовой оплатой
Ижевск	227
Можгинский филиал	26
Воткинский филиал	25
Сарапульский филиал	32
Глазовский филиал	27
Всего работников	337

5.2. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

С января 2018 по июнь 2018 методическая работа средних медицинских образовательных учреждений, осуществлялась согласно плану методической работы каждой образовательной организации. С июня 2018 в связи с реорганизации средних медицинских образовательных учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Удмуртской Республики» изменилась организация и деятельность методической службы АПОУ УР «РМК МЗ УР». Сформирован учебно-методический отдел (далее УМО) с целью: методического обеспечения качественной и непрерывной подготовки специалистов, отвечающим потребностям практического здравоохранения, на основе формирования и стабильного развития единой профессиональной информационно-образовательной среды.

УМО осуществляет свою деятельность во взаимодействии с филиалами АПОУ УР «РМК МЗ УР» подведомственными МЗ УР, руководителями сестринских служб медицинских организаций (далее МО), общественными организациями, действующими в здравоохранении (РАМСУ), ФГБОУ ВО «ИГМА», ГБОУ ВПО «УдГУ», АОУ ДПО «ИПК и ПП работников образования УР.

Методической работой АПОУ УР «РМК МЗ УР» руководит Методический совет (далее – МС), в состав которого входят директор АПОУ УР «РМК МЗ УР», директора филиалов, заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по практическому обучению, заведующий учебно-методическим отделом (УМО), методисты УМО, председатель Совета

трудового коллектива, представители педагогического коллектива и профсоюза. Руководство деятельностью МС осуществляет директор колледжа, который является председателем МС. Заведующий УМО, отвечающий за его деятельность, непосредственно подчиняется заместителю директора по учебной работе.

В отчетном периоде методическая работа проводилась согласно плану, утвержденному МС, и была сконцентрирована на достижение основной цели, решении конкретных задач, а также реализации в учебном процессе методической темы.

Объектом методической работы служили различные стороны образовательного процесса: учебная, аналитическая, экспертная, информационная, консультационная, научно-исследовательская.

На момент реорганизации колледжа основной целью методической работы являлось повышение педагогической и профессиональной компетентности преподавателей как главного фактора, обеспечивающего качество подготовки специалистов среднего звена здравоохранения.

В ходе методической деятельности УМО решались задачи:

- создание единой методической службы колледжа и организация ее работы;
- разработка системы взаимодействия УМО с методистами филиалов АПУО УР «РМК МЗ УР», председателями ЦМК, руководителями сестринских служб медицинских организаций (далее МО), общественными организациями, действующими в здравоохранении (РАМСУ), ФГБОУ ВО «ИГМА», ГБОУ ВПО «УдГУ», АОУ ДПО «ИПК и ПП работников образования УР»;
- разработка единого программного и учебно-методического обеспечения образовательного процесса подготовки специалистов по всем специальностям;
- выработка единых подходов в преподавании учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- повышение педагогической и профессиональной компетенции преподавателей;
- развитие системы участия преподавателей и студентов в конкурсах профессионального мастерства, студенческих олимпиадах, конференциях;
- совершенствование методического сопровождения проектной и исследовательской деятельности студентов;
- выявление, изучение и распространение передового педагогического опыта в области подготовки специалистов среднего звена здравоохранения.

Таблица 19.

Общие показатели учебно-методического обеспечения

№п/п	Критерии	Кол-во, % выпол.
I.	Программное обеспечение СПО	100%
1.1.	Разработаны единые программы общеобразовательных дисциплин(+/-)	+
1.2.	Разработаны единые программы (ОГСЭ, ЕН, ОП, ПМ) по специальностям; - 31.02.01. Лечебное дело(+/-); - 34.02.01. Сестринское дело(+/-);	+ +
1.3.	Проведена коррекция программ (ОГСЭ, ЕН, ОП, ПМ); - 33.02.01 Фармация(+/-); - 31.02.02. Акушерское дело(+/-); - 31.02.03. Лабораторная диагностика(+/-); - 31.02.05. Стоматология ортопедическая(+/-);	+ + + +
II.	Учебно-методическое обеспечение программ	100%
2.1	Разработан единый учебно-методический комплекс (МР к ПЗ, МР к СР, КОС) по реализации программ общеобразовательных дисциплин (+/-)	+
2.2	Разработан единый учебно-методический комплекс (МР к ПЗ, МР к СР, КОС) по реализации программ по специальностям: 31.02.01. Лечебное дело(+/-); 34.02.01. Сестринское дело (+/-);	+ +
2.3	Проведена коррекция учебно-методического комплекса (МР к ПЗ, МР к СР,	

	КОС) по реализации программ по специальностям: - 33.02.01 Фармация (+/-); - 31.02.02. Акушерское дело (+/-); - 31.02.03. Лабораторная диагностика (+/-); - 31.02.05. Стоматология ортопедическая (+/-);	+ + + +
III.	Программное и учебно-методическое обеспечение ДПО	100%
3.1.	Программное и учебно-методическое обеспечение ДПП ПП (кол-во)	27
3.2.	Программное и учебно-методическое обеспечение ДПП ПК (кол-во)	111
3.3.	Программное и учебно-методическое обеспечение ПО (кол-во)	9
IV.	Проведено МС	6
V.	Проведено заседаний ЦМК - ЦМК ООД (кол-во) - ЦМК ОПД (кол-во) - ЦМК «Терапия» (кол-во) - ЦМК «Хирургия» (кол-во) - ЦМК «Педиатрия и акушерство» (кол-во) - ЦМК «Сестринское дело» (кол-во)	38 6 6 6 6 6 8
VI.	Проведено мастер-классов по выполнению медицинских процедур 5.1. межколледжных; (кол-во) 5.2. внутриколледжных (кол-во) - АПОУ УР «РМК МЗ УР» (кол-во) - Воткинский филиал (кол-во) - Глазовский филиал (кол-во) - Можгинский филиал (кол-во) - Сарапульский филиал (кол-во)	28 8 4 4 4 4 4
VII.	Участие в проведении педагогических советов	2
VIII	Работа Школы начинающего преподавателя (+/-)	+
IX.	Проведено открытых занятий - АПОУ УР «РМК МЗ УР» (кол-во) - Воткинский филиал (кол-во) - Глазовский филиал (кол-во) - Можгинский филиал (кол-во) - Сарапульский филиал (кол-во)	42 13 4 8 13 4
X.	Публикации преподавателей (кол-во статей/ кол-во преподавателей)	78/83
10.1.	На региональном уровне: - АПОУ УР «РМК МЗ УР» (кол-во статей/кол-во преподавателей) - Воткинский филиал (кол-во статей/кол-во преподавателей) - Глазовский филиал (кол-во статей/кол-во преподавателей) - Можгинский филиал (кол-во статей/кол-во преподавателей) - Сарапульский филиал (кол-во статей/кол-во преподавателей)	0/0 0/0 0/0 0/0 0/0
10.2.	На межрегиональном уровне, ПФО - АПОУ УР «РМК МЗ УР» (кол-во статей/кол-во преподавателей) - Воткинский филиал (кол-во статей/кол-во преподавателей) - Глазовский филиал(кол-во статей/кол-во преподавателей) - Можгинский филиал(кол-во статей/кол-во преподавателей) - Сарапульский филиал (кол-во статей/кол-во преподавателей)	63/63 45/45 0/0 8/8 6/4 4/6
10.3.	На Всероссийском уровне - АПОУ УР «РМК МЗ УР» (кол-во статей/кол-во преподавателей) - Воткинский филиал (кол-во статей/кол-во преподавателей) - Глазовский филиал (кол-во статей/кол-во преподавателей) - Можгинский филиал (кол-во статей/кол-во преподавателей) - Сарапульский филиал (кол-во статей/кол-во преподавателей)	15/20 15/20 0/0 0/0 0/0 0/0
XI.	Очное участие преподавателей в научно-практических конференциях	23/8/13/2

	- АПОУ УР «РМК МЗ УР» (кол-во преподавателей) - Воткинский филиал (кол-во преподавателей/УР/ПФО/РФ) - Глазовский филиал (кол-во преподавателей/УР/ПФО/РФ) - Можгинский филиал (кол-во преподавателей/УР/ПФО/РФ) - Сарапульский филиал (кол-во преподавателей/УР/ПФО/РФ)	14/5/7/2 2/0/2/0 4/1/3/0 1/0/1/0 2/2/0/0
XII.	Участие преподавателей в РМО - АПОУ УР «РМК МЗ УР» (кол-во РМО) - Воткинский филиал (кол-во РМО) - Глазовский филиал (кол-во РМО) - Можгинский филиал (кол-во РМО) - Сарапульский филиал (кол-во РМО)	22 10 1 3 4 4
XIII.	Участие преподавателей в конкурсе профессионального мастерства - АПОУ УР «РМК МЗ УР» (кол-во преподавателей/кол-во призовых мест) - Воткинский филиал (кол-во преподавателей/кол-во призовых мест) - Глазовский филиал (кол-во преподавателей/кол-во призовых мест) - Можгинский филиал (кол-во преподавателей/кол-во призовых мест) - Сарапульский филиал (кол-во преподавателей/кол-во призовых мест)	59/41 34/29 7/4 7/3 7/4 4/1
XIV	Участие преподавателей в подготовке студентов к конкурсу профессионального мастерства	
14.1	II Региональный и III Национальный чемпионат «Абилимпикс 2018»: - АПОУ УР «РМК МЗ УР» (кол-во студентов/кол-во преподавателей) - Воткинский филиал (кол-во студентов/кол-во преподавателей) - Глазовский филиал (кол-во студентов/кол-во преподавателей) - Можгинский филиал (кол-во студентов/кол-во преподавателей) - Сарапульский филиал (кол-во студентов/кол-во преподавателей)	1/2 1/3 1/3 1/3 1/3
14.2	III Открытый региональный чемпионат «Молодые профессионалы» (WORLD SKILLS RUSSIA) Удмуртской Республики – 2018, - АПОУ УР «РМК МЗ УР» (кол-во студентов/кол-во преподавателей) - Воткинский филиал (кол-во студентов/кол-во преподавателей) - Глазовский филиал (кол-во студентов/кол-во преподавателей) - Можгинский филиал (кол-во студентов/кол-во преподавателей) - Сарапульский филиал (кол-во студентов/кол-во преподавателей)	3/4 1/3 1/3 1/3 1/3
XV.	Повышение педагогической компетентности	
15.1.	Обучение по ДПП ПП - АПОУ УР «РМК МЗ УР» (кол-во преподавателей) - Воткинский филиал (кол-во преподавателей) - Глазовский филиал (кол-во преподавателей) «Педагогика профессионального обучения, профессионального образования» «Менеджмент в образовательной организации» - Можгинский филиал (кол-во преподавателей) «Педагогика профессионального обучения, профессионального образования» - Сарапульский филиал (кол-во преподавателей) «Педагог дополнительного образования: Теория и методика дополнительного образования».	8 - - 1 3 3 1
15.2	Обучение по ДПП ПК (кол-во преподавателей/кол-во циклов) - АПОУ УР «РМК МЗ УР» (кол-во преподавателей/кол-во циклов) - Воткинский филиал (кол-во преподавателей/кол-во циклов) - Глазовский филиал (кол-во преподавателей/кол-во циклов) - Можгинский филиал (кол-во преподавателей) АОУ ДПО УР «ИРО» «Современные образовательные технологии в профессиональном образовании»	62/75 19/25 6/6 11/18 20/20

	- Сарапульский филиал (кол-во преподавателей/кол-во циклов)	6/6
XVI.	Повышение профессиональной (медицинской) компетентности	
16.1	Обучение по ДПП ПП (кол-во преподавателей/кол-во циклов) - АПОУ УР «РМК МЗ УР» (кол-во преподавателей) - Воткинский филиал (кол-во преподавателей/кол-во циклов обучения) - Глазовский филиал (кол-во преподавателей/кол-во циклов обучения) - Можгинский филиал (кол-во преподавателей/кол-во циклов обучения) - Сарапульский филиал (кол-во преподавателей/кол-во циклов обучения)	6/6 - - 4/4 - 2/2
16.2	Обучение по ДПП ПК (кол-во преподавателей/кол-во циклов) - АПОУ УР «РМК МЗ УР» (кол-во преподавателей/кол-во циклов обучения) - Воткинский филиал (кол-во преподавателей/кол-во циклов обучения) - Глазовский филиал (кол-во преподавателей/кол-во циклов обучения) - Можгинский филиал (кол-во преподавателей/кол-во циклов обучения) - Сарапульский филиал (кол-во преподавателей/кол-во циклов обучения)	26/ 34 9/10 5/5 11/18 1/1 0

5.3. Библиотечно-информационное обеспечение

5.3.1. Библиотечно-информационное обеспечение АПОУ УР «РМК МЗ УР» (Ижевск)

Цель деятельности библиотеки – обеспечение информационно-библиотечного сопровождения образовательного процесса в соответствии с его логикой и содержанием, обусловленными требованиями федеральных государственных образовательных стандартов специальностей, реализуемых в Колледже.

Фонд библиотеки колледжа располагает документами как на традиционных (бумажных), так и на нетрадиционных носителях общим числом на 01.01.2019 года 88115 экземпляров.

Фонд библиотеки колледжа составляет 88115 экземпляра, комплектуется документами на различных носителях, в том числе: учебной литературы – 16404 экз., художественной – 3230 экз.

Фонд представлен печатными изданиями (88088 экз.), электронными документами, аудио-визуальными материалами (27 экз.).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и /или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, в том числе изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает в себя официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Библиотека колледжа находится в здании общежития. Проведенный в ходе самообследования анализ книгообеспеченности учебной литературой показал, что в библиотечном фонде имеется учебная литература, рекомендованная рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей в качестве обязательной. Кроме того, библиотечный фонд колледжа содержит дополнительную литературу по различным учебным дисциплинам и профессиональным модулям для каждой специальности. Повышение эффективности использования библиотечного фонда, оптимизация его состава является одной из самых важных задач отдела библиотеки колледжа.

Для достижения соответствия книжного фонда задачам учебного процесса сотрудниками отдела библиотеки ежегодно проводится анализ книгообеспеченности учебных дисциплин. Привлекаются к изучению фонда и преподаватели колледжа, ведется учет заявок на приобретение необходимых изданий по профилю специальности или дисциплины. Объем новых поступлений в 2018 году составил 7964 экз. изданий, в результате слияния библиотеки Республиканского медицинского колледжа и библиотеки Республиканского центра повышения

квалификации. За отчетный период приобретено учебной литературы и периодических изданий на общую сумму 209 191 руб. коп.

Фонд периодических изданий насчитывает 17 наименований. Из них 14 медицинских журналов, 1 профессиональный, 2 образовательных, 2 названия газет (приложение 1)

Библиотека колледжа располагает справочным фондом, который состоит из энциклопедий, справочников, словарей, научных изданий по профилю реализуемых программ. Ежегодно список наименований периодической печати по всем направлениям образовательной и воспитательной деятельности колледжа анализируется и корректируется.

С 2016 года, по профилю образовательных программ колледж подключен к ЭБС «Консультант студента» (Электронная библиотека медицинского колледжа). (№ 79/1.4.1.2 от 30.03.2018). Доступ к ЭБС предоставляется с каждого устройства с доступом в Интернет, после регистрации в библиотеки колледжа. Так же с 2018 года заключен договор с издательским домом Академия на 3 года. (№ 25/ПФ/ЭБ, 23/ПФ/ЭБ от 02.04.2018) Доступ к учебникам общеобразовательного цикла 16 наименований.

В колледже ведется постоянный мониторинг использования библиотечного фонда, ресурсов электронной библиотеки и собственных электронных ресурсов, периодических профессиональных изданий преподавателями и студентами.

Для удовлетворения информационных запросов пользователей и обеспечения более полного доступа к различным информационным ресурсам в читальном зале оборудовано 4 автоматизированных рабочих места, позволяющих студентам самостоятельно работать с компьютером, с учебной и учебно-методической литературой на электронных носителях. Все 4 компьютера имеют доступ в сеть ИНТЕРНЕТ.

В читальном зале установлена электронно-библиотечная система «Консультант студента», электронная библиотека медицинского колледжа (WWW\medcollegelib.ru), в которой содержится 294 экземпляра учебной литературы для получения среднего медицинского образования, 314 экземпляров медицинских периодических изданий. Электронная библиотека имеет три коллективных доступа для всех студентов колледжа, а так-же 30 удаленных доступов с любого компьютера, где есть Интернет к этому ресурсу.

Обучающиеся имеют возможность работать с программами *Word, Excel, PoverPoint, Publise*.

Информационное выполнение запросов происходит как с помощью традиционных карточных каталогов и картотек, так и электронного каталога в системе «ИРБИС 64». В библиотеке используются и периодически обновляются базы данных. На данный момент в библиотеке функционируют *шесть баз* данных: «Авторефераты» - 96 БЗ, «Книги» - 2216 БЗ, «Периодические издания» - 14331 БЗ, «Систематическая картотека статей» - 4165 БЗ, «Учебники» - 1155 БЗ, «Редкие издания» - 176 БЗ. Всего 01.01.2019 года база включает в себя 22140 электронные записи.

Базы данных (БД) предназначены для оперативного выполнения запросов, самостоятельного использования читателями, для создания списков новой литературы, списков литературы по специальностям для преподавателей, списков литературы для написания курсовых и дипломных работ студентов, выполнения справок, распечатки карточек для карточных каталогов и картотек и т.п.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

В библиотеке регулярно оформляются *книжные выставки*. Тематические выставки организуются в соответствии с учебными планами и направлениями работы колледжа (*профессиональное, гражданско-правовое, духовно-нравственное, эстетическое воспитание, формирование здорового образа жизни и пропаганда экологических знаний*), приурочиваются к юбилейным и памятным датам, политическим и культурным событиям мира, России и Удмуртской Республики, иногда служат дополнением к культурно-массовым мероприятиям. С

этой целью было оформлено 29 выставок. Выставки позволяют раскрыть перед пользователями библиотеки значительную часть книжного фонда.

За отчетный год в отделе библиотеки были подготовлены 29 тематических выставок по медицинской тематике: «От повитухи до акушера», «Пусть никогда не умирают дети», «Сонные сказки» (к всемирному дню сна), «Ауу, смотри, как я вижу» (всемирный день распространения информации о проблеме аутизма), «Этика и деонтология сестринской деятельности» и др.

Проведен классный час «Литературно-музыкальная гостиная, посвященная 200-летию со дня рождения И.С.Тургенева.

Систематически обновляются постоянно действующие выставки:

Пресс-выставка «Периодика»; «Календарь знаменательных дат».

Библиотека своевременно размещает информацию о проводимых ею акциях на официальном сайте колледжа.

Таблица 20.

Наличие учебной и учебно-методической литературы по специальностям

Программы подготовки специалистов среднего звена	Учебный фонд	Дополнительный фонд	Коэффициент обеспеченности	Учебно-метод. Пособия
Ижевск АПОУ УР «РМК МЗ УР»				
Лечебное дело	2236	1945	0,9	353
Акушерское дело	2020	1572	0,9	150
Сестринское дело	11498	6430	0,9	554
Фармация	4366	3178	0,9	250

Программно-информационное обеспечение образовательного процесса

Операционные системы

1. MS Windows XP Professional
2. MS Windows 7
3. MS Windows 8
4. MS Windows 10

Пакет MS Office

1. Microsoft Office 2013
2. Microsoft Office 2007
3. Microsoft Office 2003

Антивирусное программное обеспечение

- 5... Dr.Web 11.0

Справочные системы

- 5... Консультант Плюс

Профессиональное программное обеспечение

1. ПО iSpringPro
2. ПО AutoplayMenuDesinger

- 5... АБИС ИРБИС 64

Для обеспечения учебного процесса и организации взаимодействия между структурными подразделениями колледжа создана и постоянно совершенствуется автоматизированная информационная система. Материально-технической основой информационной системы является компьютерное, копировально-множительное и презентационное оборудование.

Программно-информационное обеспечение образовательного процесса включает программы общего пользования (Microsoft Windows, MS Office, PowerPoint и др.), справочно-

правовую систему «КонсультантПлюс», программа для тестирования студентов и слушателей Test2000.

В настоящее время компьютерный парк представляет собой 257 единиц компьютерной техники, объединенные в локальную сеть с выходом в интернет. Для проведения учебных занятий и компьютерного тестирования в четырех компьютерных классах колледжа используются 32 компьютера; для проведения учебных занятий преподаватели используют 57 ноутбуков, 24 планшета.

Персональные компьютеры РЦПК используются для: проведения входного, рубежного, сертификационного контроля знаний слушателей; работы преподавателей при подготовке и проведении учебных занятий, оформления методического материала; обеспечения работы администрации РЦПК, учебно-методического отдела, учебной части, информационно-библиотечного отдела, отдела комплектования групп; финансово-экономической, бухгалтерской и административно-хозяйственной службы.

Для оптимизации традиционного обучения в учебном процессе активно используется проекционное оборудование, установленное в учебных кабинетах. Это позволяет снабжать теоретические и практические занятия презентациями, видеоматериалами. Использование подобного оборудования способствует эффективному усвоению материала, повышению интереса к излагаемой информации и увеличению объема лекционного материала.

Для информационного обеспечения образовательного процесса имеется 4 интерактивных доски, 28 мультимедийных проекторов. В кабинетах по симуляционному обучению установлено 10 ip-видеокамер и 1 переносная видеокамера.

В колледже функционирует официальный сайт <http://medcollege.ru>, где размещается информация об образовательной деятельности, сведения об администрации и преподавателях, актуальные новости и др. информация для студентов, слушателей. В рабочем режиме на сайте проводились мероприятия по обновлению информации о деятельности учреждения, своевременно размещались актуализированные материалы во всех разделах сайта.

В настоящее время проводится работа по наполнению контента новой версией официального сайта, идет процесс формирования разделов дистанционного обучения студентов (самостоятельная работа) и слушателей ДПО.

В течение года продолжалось наполнение информацией электронного образовательного ресурса по дистанционному образованию в ДПО (<http://library.rcpkizh.ru/>). С сентября 2018 г. в колледже функционирует сайт в системе дистанционного обучения Moodle для СПО <http://do.rmkur.ru>. Преподавателями колледжа создано семь дистанционных курсов.

В учебной части РЦПК для создания расписания занятий используется электронный образовательный ресурс <http://crm.coruson.ru:8282/>. В отделе комплектования групп используется автоматизированная информационная система «АРМ заведующего отдела комплектования групп на курсах повышения квалификации».

В отчетный период проводилось текущее обслуживание компьютерного парка, копировально-множительной техники, локальных сетей, программного ресурса, функционирование и использование информационно-коммуникационных технологий, как в образовательном процессе, так и для решения организационных и управленческих задач колледжа.

Перечень периодических изданий, представленных в 2018 г. в библиотечном фонде
АПОУ УР «РМК МЗ УР» (Ижевск)

Газеты

1. Известия Удмуртской Республики
2. Медицинская газета

Журналы

3. Status Praesens(Состояние здоровья)
4. Акушерство и гинекология
5. Врач
6. Главная медицинская сестра

7. Медицинская сестра
8. Новая аптека
9. Официальные документы в образовании
10. Российский педиатрический журнал
11. Среднее профессиональное образование. Комплект
12. Терапевтический архив
13. Туберкулез и болезни легких
14. Учет в сфере образования
15. Фармация
16. Физиотерапия, бальнеология и реабилитация
17. Хирургия. Журнал им. Н.И. Пирогова

5.3.2. Библиотечно-информационное обеспечение Воткинского филиала АПОУ УР «РМК МЗ УР»

Библиотека находится в 3-х этажном здании колледжа и является структурным подразделением учебного заведения.

Общая площадь 82.5 кв.м.,

в т.ч.: для хранения фонда – 57.7 кв.м.

для обслуживания читателей – 24.8 кв.м.

читальный зал – 10 мест.

В штатном расписании 1 библиотекарь.

Для студентов имеется 2 рабочих места с доступом в Интернет, с возможностью копирования информации на носители и распечатки на принтере.

На 01.01.2019 г. фонд библиотеки составляет -10980 экз.

- учебно-методической - 8994 экз.

- художественной литературы - 2986 экз.

Фонд дополнительной литературы представлен отраслевыми энциклопедиями и справочниками, а также в 2018 году библиотеке был предоставлен годовой доступ к коллекции «Медицина – Издательство Лань» ЭБС ЛАНЬ для всех студентов и преподавателей. Также был предоставлен доступ к контенту ЭБС, который включает более 600 журналов научных издательств и ведущих вузов России, а также 3500 наименований классических трудов по различным областям знаний.

В 2018 году записано читателей 397 человек, из них студенты 345 человек.

Количество посещений составило 1536 человек.

Книговыдача составила 2561 экземпляр, из них учебной 729 экз., медицинской литературы 1636 экз., художественной 47 экз. и прочее (периодическая печать).

Книгообеспеченность составила 1,0

Книгообеспеченность по специальностям составила:

Лечебное дело – 1,0

Сестринское дело – 1,0

Лабораторная диагностика – 1,0

По общеобразовательным предметам учебники имеются в свободном доступе в интернете, а так же их можно прочитать или скачать с рабочего компьютера в библиотеке.

В 2018 году подписка на периодическую печать не оформлялась.

Пополнение книжного фонда не было.

За год списано 166 экземпляров устаревшей учебной литературы.

За прошедший период было оформлено 13 книжных выставок.

Проведено 13 мероприятий совместно с библиотеками города по темам:

«Высоцкий – больше, чем поэт», к Дню студента, встречи с писательницей Еленой Сокол, о Комсомоле – что мы о нем знаем, митинг на центральной площади города, посвященный вскрытию капсулы времени, встречи с обществом инвалидов города по зрению,

посвященные Дню белой трости, «Главный закон жизни» игровые познавательные игры, посвященные Дню Конституции.

Материально-технической основой информационной системы филиала является компьютерное, копировально-множительное и презентационное оборудование. Учебный процесс обеспечен информационным и коммуникационным оборудованием.

В настоящее время компьютерный парк составляет 63 единицы компьютерной техники. В отчетном 2018 году поступило 4 компьютера, 2 ноутбука, 4 проектора, 3 планшета. В учебном процессе используется 41 единица компьютерной техники, в том числе в 2 компьютерных классах 22 персональных компьютера, 16 ноутбуков преподавателей, 3 планшетных ПК. Кроме того, кабинеты оснащены проекционным оборудованием в количестве 13 единиц, это позволяет снабжать теоретические и практические занятия презентациями и видеоматериалами. Использование подобного оборудования способствует эффективному усвоению материала, повышению интереса к излагаемой информации и увеличению объема лекционного материала.

Программно-информационное обеспечение образовательного процесса включает в себя программы общего пользования - операционные системы MicrosoftWindows XP, MicrosoftWindows 7, MicrosoftWindows 8, MicrosoftWindows 10; программное обеспечение – MS Office 2003, MS Office 2007, MS Office 2010, FoxitReader, NortonCommander, TotalCommander, программу для тестирования слушателей Test2000, программное обеспечение, переданное РМИАЦ для обучения студентов. В качестве антивирусного ПО используется Агент Dr.Web.

Персональные компьютеры и ноутбуки используются для проведения занятий студентов, для проведения входного, сертификационного контроля знаний слушателей, для работы преподавателей при подготовке к занятиям, оформления методического материала; обеспечения работы административного аппарата филиала, учебно-методического отдела, учебной части, библиотеки, административно-хозяйственной части. Все компьютеры имеют доступ в Интернет.

Воткинский филиал имеет официальный Интернет-сайт <https://ciur.ru/votmk>, где размещается вся информация об образовательной деятельности, сведения об администрации и преподавателях, актуальные новости и др. В рабочем режиме на сайте проводились мероприятия по обновлению информации о деятельности учреждения, своевременно размещались актуальные материалы во всех разделах сайта.

В отчетный период проводилось текущее обслуживание компьютерного парка, копировально-множительной техники, локальной сети, программного ресурса, функционирование и использование информационно-коммуникационных технологий, как в образовательном процессе, так и для решения организационных и управленческих задач филиала.

5.3.3. Библиотечно-информационное обеспечение Глазовского филиала АПОУ УР «РМК МЗ УР»

Проведенный в ходе самообследования анализ книгообеспеченности учебной литературой показал, что в библиотечном фонде имеется учебная литература, рекомендованная рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей в качестве обязательной. Кроме того, библиотечный фонд колледжа содержит дополнительную литературу по различным учебным дисциплинам и профессиональным модулям для каждой специальности. Повышение эффективности использования библиотечного фонда, оптимизация его состава является одной из самых важных задач отдела библиотеки колледжа.

Для достижения соответствия книжного фонда задачам учебного процесса сотрудниками отдела библиотеки ежегодно проводится анализ книгообеспеченности учебных дисциплин. Привлекаются к изучению фонда и преподаватели колледжа, ведется учет заявок на приобретение необходимых изданий по профилю специальности или дисциплины.

Отдел библиотеки колледжа располагает справочным фондом, который состоит из энциклопедий, справочников, словарей, научных изданий по профилю реализуемых программ.

Ежегодно список наименований периодической печати по всем направлениям образовательной и воспитательной деятельности колледжа анализируется и корректируется.

Таблица 21

Сведения по книгообеспеченности основной учебной литературой

№ п/п	Наименование специальности	Количество наименований	Количество экземпляров	Количество экземпляров в литературе на одного обучающегося	Доля изданий, изданных за последние 5 лет, от общего количества экземпляров
1.	Сестринское дело	220	5569	1,0	62,5%
2.	Лечебное дело	110	3616	1,0	72,8%
3.	Стоматология ортопедическая	77	2442	1,0	19,7 %

Неотъемлемой частью совершенствования образовательного процесса является его компьютеризация. Поэтому и формы библиотечного обслуживания используются не только традиционные, но и современные с использованием ИКТ. Это позволяет на совершенно ином уровне решать информационные проблемы, а также повышает информационный статус отдела библиотеки, которая остается неотъемлемым помощником в организации учебного процесса.

Так, с 2018 года, по профилю образовательных программ колледж подключен к ЭБС «Консультант студента» (Электронная библиотека медицинского колледжа), которая на данный момент насчитывает 328 наименований электронных учебников и методических пособий. Доступ к ЭБС предоставляется в отделах библиотек и компьютерном классе. В колледже ведется постоянный мониторинг использования библиотечного фонда, ресурсов электронной библиотеки преподавателями и студентами.

В 2018 году появилась возможность оперативного обмена информацией, проведение в режиме on-line регламентированных мероприятий, методических и образовательных мероприятий для педагогических работников колледжа в форме обучающих семинаров, лекций для работников и студентов колледжа. Все рабочие места руководящих работников являются автоматизированными с лицензионным программным обеспечением ОС Windows, пакет OpenOffice, антивирусная программа Dr. Web 11.0.

5.3.4. Библиотечно-информационное обеспечение Можгинского филиала АПОУ УР «РМК МЗ УР»

Одним из важнейших показателей проведения качественной образовательной деятельности является уровень информационного обеспечения (библиотечного, учебно-методического и информационного).

Важная задача обеспечения каждого слушателя основной и дополнительной учебной и учебно-методической литературой осуществляется библиотекой. Каждый слушатель обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к библиотеке, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы по основным изучаемым дисциплинам.

Библиотека расположена в здании Можгинского медицинского колледжа, что удобно для обучающихся и сотрудников.

Библиотечный фонд по состоянию на 1 апреля 2018 года составил 18863

экземпляров, в том числе: - научная литература 5427

- учебная литература 6772

- художественная литература 6664

Библиотечный фонд обеспечен периодическими изданиями (журналами и газетами) обязательного перечня (приложение 4). Подпиской на периодическую литературу (издания) библиотека ежегодно занимается два раза в год. Библиотека колледжа получила за I полугодие (на сумму 26119 рублей 96 коп.) и II полугодие 2018 года (на сумму 22757 рублей 82 коп.) - 15 наименований журналов и газеты

Книгообеспеченность составила – 0,6.

Книгообеспеченность по специальностям составила:

Лечебное дело - 1,0

Сестринское дело – 0,4

За 2018 учебный год в библиотеку записано вновь 423 пользователя. Количество посещений составило 3247. Книговыдача составила – 4902 экземпляра.

За год списано 3177 устаревшей и непрофильной литературы. Тематических справок выдано 123. За прошедший период было оформлено 12 стендов и 15 книжных выставок.

Заключение: результаты внутренней экспертизы позволяют сделать заключение, что снизилось количество поступления новой учебной литературы. Фонд библиотеки по годам издания устаревает согласно требованиям ФГОС.

Увеличить количество поступлений учебно-методической, художественной литературы, количество персональных компьютеров для использования интернет ресурсов.

Информационное обеспечение

Для обеспечения учебного процесса используется компьютерное, копировально-множительное и презентационное оборудование.

Программно-информационное обеспечение образовательного процесса включает программы общего пользования (Microsoft Windows, MS Office, PowerPoint и др.) программа для тестирования слушателей Test2000.

В настоящее время компьютерный парк представляет собой 48 единицы компьютерной техники, объединенные в локальную сеть с выходом в интернет. Для учебного процесса в двух компьютерных классах используются 15 компьютеров, а также 4 ноутбука, и 2 компьютера для доп. обучения.

Персональные компьютеры используются для: проведения входного, рубежного, сертификационного контроля знаний; работы преподавателей при подготовке к занятиям, оформления методического материала; обеспечения работы администрации, учебно-методического отдела, учебной части, библиотечно-информационного центра, и хозяйственной службы.

Для оптимизации традиционного обучения в учебном процессе активно используется проекционное оборудование, установленное в учебных кабинетах. Это позволяет снабжать теоретические и практические занятия презентациями, видеоматериалами. Использование подобного оборудования способствует эффективному усвоению материала, повышению интереса к излагаемой информации и увеличению объема лекционного материала.

Для информационного обеспечения образовательного процесса имеются 10 мультимедийных проекторов. В кабинетах по симуляционному обучению установлено 3 ip-видеокамеры.

Филиал имеет официальный Интернет-сайт: <https://ciur.ru/mozmk/>, где размещается вся информация об образовательной деятельности, сведения об администрации и преподавателях, актуальные новости и др. информация для слушателей. В рабочем режиме на сайте проводились мероприятия по обновлению информации о деятельности учреждения, своевременно размещались актуализированные материалы во всех разделах сайта.

В отчетный период проводилось текущее обслуживание компьютерного парка, копировально-множительной техники, локальных сетей, программного ресурса, функционирование и использование информационно-коммуникационных технологий, как в образовательном процессе, так и для решения организационных и управленческих задач.

Перечень периодических изданий, представленных в библиотечном фонде Можгинского филиала АПОУ УР «РМК МЗ УР»

1. В помощь практикующей медсестре, издательство «Медицинский проект»,

- г. Москва
2. Скорая медицинская помощь/Российский научно-практический журнал, г. Санкт-Петербург
3. Главная медицинская сестра, издатель ЗАО «МЦФЭР», г. Москва
4. Медицинская сестра, учредители: МЗ РФ, 1 МГМУ им. И.М. Сеченова, издательский дом «Русский врач», г. Москва
5. Человек. Спорт. Медицина, издательский центр ЮУрГУ, г. Челябинск
6. Сестринское дело, издатель: ООО «Современное сестринское дело», г. Москва
7. Профилактическая медицина / научно-практический журнал, изд-во Медиа Сфера, г. Москва
8. Вопросы питания, издательская группа «ГЭОТАР-Медиа», г. Москва
9. Справочник классного руководителя ОУ, издатель ООО «МЦФЭР», г. Москва
10. Медицинское право /Федеральный научно-практический журнал, издательская группа «Юрист», г. Москва
11. Будь здоров! Издатель и учредитель – ООО «Шенкман и сыновья», г. Москва
12. 60 лет не возраст, издатель и учредитель – ООО «Шенкман и сыновья», г. Москва
13. Физкультура и спорт, учредитель – ЗАО «Редакция журнала «Физкультура и спорт», г. Москва
14. Здоровье, издательский дом журнала «Здоровье», г. Москва
15. Администратор образования / Федеральный журнал для руководителей, издатель: ООО «Администратор образования», г. Москва.

Газеты

1. Известия УР
2. Удмуртская правда
3. Можгинские вести

5.3.5. Библиотечно-информационное обеспечение Сарапульского филиала АПОУ УР «РМК МЗ УР»

Одним из важнейших показателей проведения качественной образовательной деятельности является уровень информационного обеспечения (библиотечного, учебно-методического и информационного).

Важная задача обеспечения каждого студента основной и дополнительной учебной и учебно-методической литературой осуществляется библиотекой Сарапульского филиала. Каждый студент обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к библиотеке, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы по основным изучаемым дисциплинам. Для самостоятельной работы студентов оборудован читальный зал на 15 посадочных мест. Имеется 1 компьютер с выходом в Интернет.

Библиотека расположена в здании филиала, что удобно для обучающихся и сотрудников.

Библиотечный фонд по состоянию на 01 января 2019 года составил 16781 экземпляр, в том числе: книжный фонд – 16492. Учебная литература представлена 7831 экземпляром. Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания – 6929 экземпляров. Художественная литература представлена 2021 экземпляром

Библиотечный фонд был обеспечен периодическими изданиями (журналами и газетами), в том числе, обязательного перечня. Количество периодических изданий, выписываемых учреждением в 2018 году составило 15 наименований на сумму 69674,72 рублей. (Приложение 1)

Обеспеченность основной учебной литературой:

1. По специальности «Сестринское дело» - 1,0 экз.
 - общеобразовательный цикл – 1,0 экз.
 - общий гуманитарный и социально-экономический цикл – 1,0 экз.
 - математический и общий естественнонаучный цикл – 0,9 экз.

- общепрофессиональный цикл – 1,0 экз.
- профессиональные модули – 1,0

Доля изданий, изданных за последние 5 лет, составила 48 % от общего количества экземпляров. По 16 дисциплинам из 51 обучение велось по учебникам, изданным более 5 лет назад.

2. По специальности «Лечебное дело» -1,0 экз.

- общий гуманитарный и социально-экономический цикл – 1,0 экз.
- математический и общий естественнонаучный цикл – 0,9 экз.
- общепрофессиональный цикл 1,0 экз.
- профессиональные модули – 1,0 экз.

Доля изданий, изданных за последние 5 лет, составила 52,6 % от общего количества экземпляров. По 15 дисциплинам из 38 обучение велось по учебникам, изданным более 5 лет назад. (Приложение 2)

До сентября 2018 г. все обучающиеся имели доступ к электронно-библиотечной системе ООО «ИПУЗ» «Консультант студента», что обеспечило 100 %-ный показатель изданий, изданных за последние 5 лет. С сентября по декабрь доступа к ЭБС не было.

В 2018 году количество читателей составило 423, из них студентов - 378. Количество посещений составило 3446. Книговыдача составила – 4514 экземпляров, из них медицинской литературы выдано 2278.

За прошедший период было оформлено 7 выставок: «Бессмертный отряд» (о погибших в Сирии российских воинах); «Высокое призвание» (к Дню медицинской сестры); «Комсомолу - 100 лет»; «Знать, чтобы жить» (к Дню борьбы со СПИДом). Проведено 2 классных часа и 2 экскурсии по исторической части г. Сарапула.

Перечень периодических изданий, представленных в 2018 г. в библиотечном фонде Сарапульского филиала АПОУ УР «РМК МЗ УР»

1. Медицинская сестра, учредители: МЗ РФ, 1 МГМУ им. И.М. Сеченова, издательский дом «Русский врач», г. Москва
2. Медсестра. Комплект с бесплатным приложением, издательство «МЕДИЗДАТ», г. Москва
3. Сестринское дело, издатель ООО «Современное сестринское дело», г. Москва
4. ГЕО («ГЕО»), учредитель и издатель ООО «Джи Медиа», г. Москва
5. Автономные учреждения: бухгалтерский учет и налогообложение, издательский дом «Аюдар Инфо», г. Москва
6. Администратор образования, издатель: ООО «Администратор образования», г. Москва
7. Здоровье, издатель: ООО «Издательский дом журнала «Здоровье», г. Москва
8. Кенеш, г. Ижевск
9. Наука и жизнь, учредитель: Автономная некоммерческая организация «Редакция журнала «Наука и жизнь», г. Москва
10. Наша молодежь, издатель: Гуманитарный фонд поддержки государственной молодежной политики «Наша молодежь», г. Москва
11. Классный руководитель, учредитель АНО Издательский Дом «Педагогический поиск», г. Москва
12. Аргументы и факты (газета)
13. Красное Прикамье (газета)
14. Медицинская газета
15. Российская газета «Неделя»

5.4. Обеспечение безопасных условий организации образовательного процесса

Безопасность образовательного процесса достигается выполнением федеральных законов и иных нормативных актов: Федеральный закон от 21.12.1994 N 69-ФЗ "О пожарной безопасности"; Федеральный закон от 22.07.2008 N 123-ФЗ "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности", Федеральный закон от 6.03.2006 года № 35-ФЗ « О

противодействию терроризму» и Постановление Правительства РФ от 25.04.2012 N 390 "О противопожарном режиме". Постановление Правительства РФ от 13.01.2017 г. № 8 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства здравоохранения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства здравоохранения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий). В 2018 году в АПОУ УР «Республиканский медицинский колледж Министерства здравоохранения Удмуртской Республики» в соответствии с Планом основных мероприятий по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций проводилась работа по повышению готовности руководящего состава, личного состава нештатных формирований и остальных работников к действиям по сигналам гражданской обороны и в условиях возможных чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и террористического характера.

Руководящий состав гражданской обороны колледжа, руководствуясь требованиями законодательных, нормативных и распорядительных документов Правительства Российской Федерации, МЧС России, Правительства Удмуртской Республики, Министерства здравоохранения Удмуртской Республики, участвовал во всех мероприятиях, проводимых вышестоящими органами управления ГОЧС. Запланированные на 2018 год объектовые мероприятия по вопросам ГО, предупреждения и ликвидации ЧС, а также антитеррористической защиты выполнены в полном объеме.

Основные усилия были направлены на совершенствование системы обучения сотрудников колледжа в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществление мероприятий по предупреждению возникновения пожаров и по антитеррористической деятельности.

В 2018 году в соответствии с планом подготовлено и проведено командно-штабное учение по ГО и ЧС, проводились тренировки по противопожарной защите, действиям студентов и персонала колледжа по обеспечению быстрой и безопасной эвакуации при пожаре и террористической угрозе.

Все поставленные задачи и вводные решались успешно, цели учений и тренировок были достигнуты. Личный состав нештатных формирований показал хорошую подготовку к действиям в различных чрезвычайных ситуациях.

Состояние подготовки руководящего состава, нештатных формирований ГО и других сотрудников колледжа по результатам учений и тренировок оценивается на «хорошо».

Многие вопросы комплексной безопасности были освещены и пропагандированы в период проведения Месячника гражданской защиты и пожарной безопасности в сентябре-октябре 2018 года.

В октябре 2018 года в соответствии с планом Управления гражданской защиты Администрации города Ижевска колледж принял активное участие в проведении командно-штабного учения с органами управления ГО на тему: «Организация защиты населения Октябрьского района от опасностей при возникновении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера». По итогам проведенного учения действия руководящего состава колледжа получили высокую оценку. За достигнутые успехи колледж награжден Главой Администрации Октябрьского района Почетной грамотой.

В целях повышения готовности руководящего состава, личного состава формирований и остального персонала по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

Для обеспечения пожарной безопасности в колледже назначены лица, обеспечивающие контроль и надзор над соблюдением правил противопожарной безопасности, и установлены их должностные обязанности. Все ответственные лица обучены по программе пожарно-технического минимума. В каждом филиале колледжа сформированы пожарно-технические комиссии.

5.5. Материально-техническая база

Республиканский медицинский колледж располагает материально-технической базой, соответствующей действующим санитарно-техническим нормам, обеспечивающим учебный процесс и проведение всех видов практической, клинической дисциплинарной, междисциплинарной подготовки.

В учебном процессе задействовано более 60 учебных кабинетов, в том числе: компьютерные классы, лекционные кабинеты, аудитории оборудованные наглядно-информационными пособиями, муляжами, манекенами-тренажерами, дидактическим материалом обучающего и контролирующего характера, а так же медицинским оборудованием для практических занятий.

К началу учебного года 2017-2108 закуплено оборудование для учебного процесса и расходных материалов на сумму более 1500 тыс. руб.

Новые подходы к ведению учебного процесса с использованием IT-технологий, позволили обеспечить часть практических учебных аудитории видеонаблюдением с архивацией данных, что позволяет оперативно исправлять ошибки обучаемых при просмотре учебных процессов.

На правах договора безвозмездного пользования, общей площадью 199,1 м² без учета площадей общего пользования (коридоры, фойе, санузлы) арендуются учебные кабинеты на базе БУЗ УР «1 Республиканская клиническая больница Министерства Здравоохранения Удмуртской республики».

Практическая подготовка студентов осуществляется на базе медицинских организаций, судебно-экспертных учреждений и иных организаций, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья при наличии у них лицензии на медицинскую и/или фармацевтическую деятельность, предусматривающей выполнение работ (оказание услуг), соответствующих направлению практической подготовки студентов и слушателей ДПО, в соответствии с Порядком организации и проведения практической подготовки по основным образовательным программам последипломного профессионального образования, разработанным на основании Приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 16.04.2012 № 362н «Об утверждении порядка организации и проведения практической подготовки по основным образовательным программам среднего, высшего и послевузовского медицинского и фармацевтического образования и дополнительным профессиональным образовательным программам».

С целью координации совместных действий по организации и проведению практических занятий на клинической базе из числа работников назначается куратор, ответственный за организацию и проведение практической подготовки.

Руководитель практики от колледжа совместно с куратором из медицинской организации несут ответственность за проведение практических занятий и соблюдение студентами правил охраны труда, осуществляют контроль за соблюдением сроков практической подготовки и ее содержанием.

В учреждении ведутся журналы для проведения инструктажа по технике безопасности и журналы контроля по охране труда, пожарной безопасности. Все электроустановки, лабораторные стенды, технические средства обучения заземлены, ежегодно испытываются, систематически проверяются и оформляются документально. Систематически осуществляется контроль за санитарным состоянием кабинетов и территории колледжа. Для поддержания чистоты во всех учебно-производственных помещениях проводится ежедневная влажная уборка.

Материально-техническое обеспечение и социально-бытовые условия в позволяют вести обучение студентов в соответствии с предъявляемыми законодательством требованиями.

За 2018 год, в сложившейся тенденции к наращиванию потребляемой мощности учреждением, как потребителем, с использованием элетротехники, бытовой техники, вычислительных машин необходимых для оперативной и качественной работы сотрудников и преподавателей колледжа и комфортного пребывания студентов и слушателей дополнительного профессионального образования, растет нагрузка на потребление всех источников

энергоснабжения. Продолжается замена люминисцентных ламп на более эффективные и энергоемкие источники освещения на базе LED технологий, является так же необходимым направлением в энергосбережении и экономии затрат.

Соблюдение норм пожарной безопасности одно из важных направлений в работе административно-хозяйственного отдела. К концу года были проведены плановые осмотры средств пожаротушения. Проведена поверка огнетушителей, оснащены помещения дополнительными огнетушителями, согласно таблиц расчета правил пожарной безопасности. Раз в полугодие проводится тренировка с сотрудниками колледжа, студентами, проживающими на предмет экстренной эвакуации из здания в случае пожара или чрезвычайной ситуации.

В процессе реализации программы информатизации рабочих мест, учебных классов, аудиторий, ежегодно обновляется и поддерживается в работоспособном состоянии компьютерная техника. Все рабочие места объединены в единую локальную компьютерную сеть. Сегменты сети построены с использованием технологий FastEthernet и GigabitEthernet, со скоростью передачи 100 Мбит/сек. Центральный сервер сети совмещает функции контроллера домена и файл-сервера. Со всех рабочих мест имеется выход в Internet. Подключение к Internet организовано по выделенной оптоволоконной линии. Скорость подключения – 100 Мбит/сек. Соединение имеет защищенный характер, используется сетевой экран. Функционирует веб-сайт.

За 2018 год произошло укомплектование серверной оборудованим с подключением новых точек видеонаблюдения.

Ведение текущих ремонтов здания, помещений, инженерных сетей и коммуникаций, позволяет содержать имущество в хорошем техническом состоянии.

Медицинский кабинет колледжа оснащен необходимым оборудованием, мебелью, медикаментами, инструментарием. В нем имеются нижеследующие аппараты и приборы: холодильник, весы, ростометр, облучатель бактерицидный, тонометры, фонендоскоп, стерилизационная коробка, термометры, гидropульг. Также в здравпункте имеются: медицинский инструментарий, медицинское белье, перевязочные и вспомогательные материалы, необходимые медикаменты для оказания первой помощи. Фельдшер медицинского кабинета:

1. организует ежегодные профилактические медосмотры студентов и сотрудников;
2. проводит прививки студентов согласно календарю прививок;
3. осуществляет контроль за соблюдением санитарно-противоэпидемиологического режима в учебном корпусе, общежитии, за технологией приготовления пищи, сроками реализации продуктов, суточными пробами и хранением их в холодильнике.
4. ведет строгий учет инфекционной заболеваемости;
5. проводит амбулаторный прием студентов;
6. проводит работу по профилактике травматизма, учету и анализу всех случаев травм;
7. проводит санитарно-просветительскую работу среди студентов и преподавателей в период вспышки заболеваемости ОРЗ, ОРВИ, гриппа и др.

Для обеспечения студентов горячим питанием в колледже имеется столовая на 60 мест. В столовой всегда имеется расширенный ассортимент холодных блюд, гарниров. В меню ежедневно присутствуют горячие первые, вторые, третьи блюда, соки, питьевая вода, широкий ассортимент выпечки. Работники столовой циклично включают в меню блюда из рыбы, мяса, творога, яиц, молочных продуктов. Цикличное меню используется для планового приготовления блюд и системного завоза продуктов. Рацион столовой разнообразен, студенты получают полноценное, сбалансированное питание. В соответствии с требованиями СЭС ежедневно снимается бракераж готовой продукции, а суточные пробы оставляются в специальных емкостях в холодильнике.

Для содержательного отдыха студентов имеется библиотека, еженедельно проводятся тематические классные часы, организуются встречи с интересными людьми, игры, творческие конкурсы, работают секции, кружки по интересам, созданы условия для участия студентов в разнообразных городских и областных конкурсах, фестивалях, форумах. Данная система

работы направлена на создание благоприятных социально-бытовых условий студентов и слушателей дополнительного образования.

Результаты внутренней экспертизы позволяют сделать заключение о соответствии материально-технического обеспечения образовательного процесса по специальностям среднего профессионального образования и дополнительного профессионального образования требованиям действующей нормативной базы.

Воткинский филиал

В состав материально-технической базы колледжа входят шесть зданий и два сооружений, а именно:

Здание учебного корпуса №1 (лаборатории),(не эксплуатируется) площадь 1206 м² ;

Здание котельной (не эксплуатируется) площадь 247,8м²;

Здание спортивного зала площадь 545,5 м²;

Здание общежития (не эксплуатируется) площадь 696,8 м²;

Здание общежития площадь 5459,6 м²;

Здание учебного корпуса №2 площадь 2373,3м²;

Здание мастерских (не эксплуатируется) площадь 141,4 м²;

Здание гаражей (не эксплуатируются) площадь 177,3 м²;

Здание (не эксплуатируется) площадь 575 м².

Земельный участок площадью 10394 м²,г.Воткинск ул.Осипенко,5.

Земельный участок (общежитие) площадью 2275м², г.Воткинск ул.1 Мая,103.

Площадь на одного обучающегося, приведенного к очной форме обучения, составляет 14,7 кв.м.

На земельные участки установленным порядком оформлено правобессрочного (постоянного) пользования и свидетельства о государственной регистрации.

Обучение студентов осуществлялось в 17 учебных кабинетах Воткинского филиала, а также в 5 учебных кабинетах доклинической практики медицинских организаций города/районов города Воткинска.

Таблица 22.

Перечень учебных кабинетов Воткинского филиала

№ кабинета	Наименование
101	Кабинет математики. Кабинет фармакологии. Лаборатория фармакологии. Кабинет общеобразовательных дисциплин.
102	Кабинет сестринского дела.
103	Кабинет сестринского дела.
105	Кабинет лечения пациентов терапевтического профиля. Кабинет пропедевтики клинических дисциплин. Кабинет здорового человека и его окружения.
200	Кабинет основ реаниматологии. Кабинет дифференциальной диагностики и оказания неотложной медицинской помощи на догоспитальном этапе.
201	Кабинет лечения пациентов хирургического профиля. Кабинет первой медицинской помощи. Кабинет пропедевтики клинических дисциплин.
203	Кабинет Лабораторной диагностики: Медицинской паразитологии. Основ микробиологии и иммунологии.
204	Безопасность жизнедеятельности. История и основы философии. Психология.
205	Химия. Генетика человека с основами медицинской генетики.
206	Оказание акушерско-гинекологической помощи. Пропедевтика клинических дисциплин. Здоровый человек и его окружение.

300	Основы профилактики. Профилактика заболеваний и санитарно-гигиенического образования населения. Экономика и управление в здравоохранении. Общественное здоровье и здравоохранение. Экономика и управление лабораторной службой.
301	Кабинет анатомии и физиология человека. Основы патологии. Гигиена и экология человека. Лаборатория анатомии и физиология человека.
302	Иностранный язык. Основы латинского языка с медицинской терминологией.
303	Информатика. Информационные технологии в профессиональной деятельности.
304	Организация профессиональной деятельности. Самостоятельная работа студентов.
306	Лечение пациентов детского возраста. Здоровый человек и его окружение. Пропедевтика клинических дисциплин.
000	Медико-социальная реабилитация. Основы реабилитации.

Компьютерный класс, кабинеты оборудованы наглядно-информационными пособиями, муляжами, манекенами-тренажерами, дидактическим материалом обучающего и контролирующего характера, а так же медицинским оборудованием для практических занятий. За отчетный период проводилось дооснащение симуляционных и учебных кабинетов согласно заявкам заведующих учебными кабинетами. Материально-техническая обеспеченность учебных кабинетов (в соответствии с требованиями ОПОП) составляет 65% %.

В учебном корпусе расположен буфет на 35 посадочных мест, оснащен оборудованием, мебелью, одноразовой посудой и инвентарем. Студенты обеспечиваются горячим питанием.

Соблюдение норм пожарной безопасности – одно из важных направлений в работе хозяйственного отдела. К концу года были проведены плановые осмотры средств пожаротушения. Проведена поверка огнетушителей. Раз в полугодие проводится тренировка с сотрудниками колледжа, на предмет экстренной эвакуации из здания в случае пожара или чрезвычайной ситуации.

В учреждении ведутся журналы для проведения инструктажа по охране труда и пожарной безопасности. Все электроустановки, лабораторные стенды, технические средства обучения заземлены, ежегодно испытываются, систематически проверяются и оформляются документально. Систематически осуществляется контроль санитарного состояния кабинетов и территории колледжа. Для поддержания чистоты во всех учебно-производственных помещениях проводится ежедневная влажная уборка.

Продолжается замена люминесцентных ламп на более эффективные и энергоемкие источники освещения, что является так же необходимым направлением в энергосбережении и экономии затрат.

Ежегодно проводятся периодические медицинские осмотры сотрудников колледжа по приказу №302Н.

Медицинское обслуживание обучающихся, осуществляется организациями:

1. БУЗ УР «Воткинская районная больница МЗ УР» - студенты 18 лет и выше;
2. БУЗ УР «Воткинская городская детская больница МЗ УР» - студенты до 18 лет (при исполнении обучающемуся 18 лет он прикрепляется БУЗ УР «ВРБ МЗ УР»).

С данными организациями заключены договоры. С БУЗ УР «ВРБ МЗ УР» договор от 30.12.2016 г. № 628 «Безвозмездное оказание медицинских услуг», с БУЗ УР «ВГДБ МЗ УР» договор от 09.01.2017 г. № 628/1 «Безвозмездное оказание медицинских услуг».

Осуществление медицинского обслуживания осуществляется в рамках Программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на текущий период определенный Постановлением Правительства Российской Федерации. На данный период действует Постановление Правительства РФ от 19.12.2016 г. № 1403 «О программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на 2019 год и на плановый период 2018 и 2019 годов». На данный период нарушений Программы

государственных гарантий оказания бесплатной медицинской помощи и зарегистрированных жалоб со стороны студентов и/или их родителей не было.

Учебный корпус, здания общежития и спортивный зал имеют централизованные системы отопления, горячего и холодного водоснабжения, искусственного освещения, электроснабжения и канализации, оборудованы автоматической пожарной сигнализацией и системой оповещения людей о пожаре, камерами видеонаблюдения и кнопкой экстренного вызова.

Все объекты имеют необходимые санитарно-эпидемиологическое заключения и заключения о соблюдении на объектах требований пожарной безопасности.

Глазовский филиал

На балансе Глазовского филиала АПОУ УР «Республиканский медицинский колледж МЗ УР» находятся 4 здания и сооружения общей площадью 7 767,2 кв.м.

Таблица 23.

Сведения о наличии зданий и помещений

Сведения о наличии зданий и помещений для организации образовательной деятельности, наличие документов на право пользования	Учебный корпус, расположенный по адресу г. Глазов, ул. Короленко, д. 5. Находится на правах оперативного управления Распоряжение МЗ УР № 593 от 15 мая 2018г, 18:28:000044:467, № 18-18-05/001/2012-748 от 18.04.2012. Площадью 28,167 кв.м. Земельный участок 11768+/-38кв.м. Находится в постоянном (бессрочном) пользовании, Распоряжение Правительства УР от 10.02.2018 № 117-р, Распоряжение Министерства имущественных отношений УР, 18:28:000044:50, № 18-18-05/017/2008-955 от 19.08.2008.
Характеристика площадей для образовательной деятельности	Площади для образовательной деятельности расположены в здании 1966 года постройки. Здание имеет кирпичные наружные, внутренние капитальные стены.
Площадь на одного обучаемого	9 кв.м
Наличие заключений санитарно-эпидемиологической службы и государственной противопожарной службы на имеющиеся в распоряжении площади	Санитарно-эпидемиологическое заключение № 18.20.01.000. М 000003.02.19 от 21.02.2019г. Заключение № 152/15/5 от 10.08.2018 г. о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности
Перечень фактически имеющихся кабинетов, лабораторий и иных помещений по каждой реализуемой специальности	106- Общественного здоровья и здравоохранения, Экономики и управления в здравоохранении; 107- Музей медицинской Славы; Спортзал; 203- Кабинет иностранного языка, основ латинского языка с медицинской терминологией; 204- Общественные науки; 204а- Кабинет основ безопасности жизнедеятельности; 205- Кабинет обществознания, истории и основ философии, русского языка и литературы; 206- Кабинет педиатрии, лечения пациентов детского возраста, здорового человека и его окружения; 208- Кабинет ЛФК и физиотерапии, медико – социальной

	<p>реабилитации, основ реабилитации;</p> <p>209- Кабинет акушерства и гинекологии, оказания акушерско-гинекологической помощи;</p> <p>210- Кабинет лечения пациентов хирургического профиля, дифференцированной диагностики и оказания неотложной помощи на догоспитальном этапе, основ реаниматологии, первой медицинской помощи;</p> <p>211- Кабинет пропедевтики клинических дисциплин, лечения пациентов терапевтического профиля</p> <p>Лаборатория функциональной диагностики;</p> <p>212- Кабинет доклинической практики по сестринскому делу, кабинет сестринского дела;</p> <p>302- Лаборатория микробиологии;</p> <p>303- Кабинет биологии, химии, физики, основ микробиологии и иммунологии, основ инфекционной безопасности, гигиены и экологии человека. Лаборатория и гигиены и экологии человека;</p> <p>304-Лаборатория технологии изготовления съёмных пластиночных протезов, лаборатория технологии изготовления несъёмных протезов, лаборатория технологии изготовления бюгельных протезов, лаборатория технологии изготовления ортодонтических аппаратов, лаборатория технологии изготовления челюстно-лицевых аппаратов;</p> <p>306- Кабинет зуботехнического материаловедения с курсом охраны труда и техники безопасности, литейного дела;</p> <p>307- Кабинет стоматологических заболеваний;</p> <p>308- Кабинет фармакологии, Лаборатория фармакологии;</p> <p>309- Кабинет иностранного языка;</p> <p>310- Кабинет профилактики заболеваний и санитарно-гигиенического образования населения, организации профессиональной деятельности, общественного здоровья и здравоохранения, основ профилактики;</p> <p>311-Кабинет анатомии и физиологии человека, анатомии и физиологии человека с курсом биомеханики зубочелюстной системы, генетики человека, с основами медицинской генетики, основ патологии, Лаборатория и физиологии человека;</p> <p>312- Кабинет психологии общения, математики, экономики организации;</p> <p>313- Кабинет информатики, информационных технологий в профессиональной деятельности.</p>
<p>Оснащение аудиторий для проведения практических занятий, компьютерных классов, динамика изменения материально-технического состояния за отчетный период</p>	<p>МФУ- 3 шт., ноутбук – 2 шт., планшетный компьютер – 3 шт., проектор мультимедийный - 2 шт., сервер – 1 шт., системный блок - 5 шт., тренажер интерактивный стрелковый «Профессионал» - 1 шт.</p>
<p>Обеспечение комплексной безопасности</p>	<p>Колледж оснащен необходимым количеством первичных средств пожаротушения. Постоянно проверяется и своевременно обслуживается пожарная сигнализация. С сотрудниками и учащимися постоянно проводится инструктаж по правилам пожарной безопасности. Составлен</p>

	<p>план и проводятся учебные эвакуации по действиям персонала и учащихся при возникновении чрезвычайной ситуации. Проводятся плановые работы по гражданской обороне, соблюдаются нормы охраны труда и техники безопасности, выполняются требования электробезопасности. Охрана здания колледжа, имущества, участников образовательного процесса, находящихся в здании осуществляется вахтером в дневное время. В ночное время охрана здания колледжа, территории осуществляется сторожем.</p> <p>Сотрудники охраны обеспечены кнопкой тревожной сигнализации.</p> <p>Выполнение всех этих мер и мероприятий способствуют обеспечению комплексной безопасности колледжа</p>
Медицинское обслуживание обучающихся и сотрудников и условия его осуществления	<p>Студенты получают экстренную и неотложную медицинскую помощь в Глазовской межрайонной больнице.</p> <p>Сотрудники раз в год проходят плановое медицинское обследование.</p>
Организация питания обучающихся	Буфет (договор с ИП Кряжевских № А-63/18 от 06.04.2018 г.)
Объекты физической культуры и спорта	<p>Спортивный зал учебного корпуса, расположенный по адресу г. Глазов, ул. Короленко, д.5,</p> <p>Стадион «Прогресс» безвозмездное пользование</p>
Помещения для отдыха, досуга, культурно-массовых мероприятий	Актовый зал, читальный зал

Проведенный анализ показывает, что в соответствии с ВСН-58-88 (р) 50% площадей требуют капитального и текущего ремонта /фасады, крыша, система отопления, водопроводы, учебные классы, лестничные пролеты, потолки, входная группа, проемы, пандусы, маркеры для формирования доступной среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Таблица 24.

Перечень работ по текущему и капитальному ремонтам в 2018 г.

Общая сумма расходов, ушедших на капитальный и текущие ремонты в 2018 году, составила 1 млн. 464 тыс.551 руб 78 коп.

№ п/п	Подрядчик	Договор	Сумма,руб	Содержание работ
Текущий ремонт				
1	ИП Баженов	№ 8/18 и 9/18 от 15.08.2018	199 844,00	Ремонт кровли спортзала
2	ИП Баженов	№ 10/18 от 15.08.2018	99 997,00	Ремонт кровли общежития
3	ИП Баженов	№ 14/09 от 14.09.2018	12 800,00	Ремонт ограждения кровли
4	ИП Камаев	№ 15970 от 08.11.2018	579 000,00	Учебный корпус, Замена напольного покрытия
Капитальный ремонт				
1	ИП Камаев	№ 93 от	72 402,28	Общежитие ремонт

		10.10.2018		душевых
2	ИП Камаев	№ 92 от 10.10.2018	80 128,50	Учебный корпус ремонт душевых
3	ООО «Мегастрой»	Ф. 2018 505490 от 26.10.2018	420 380,00	Учебный корпус замена окон

В 2018 году значительно улучшилась материально-техническая база, приобретены:

- многофункциональные устройства (принтер, сканер, копир) – 3 шт.,
- ноутбук – 2 шт.,
- планшетный компьютер – 3 шт.,
- проектор мультимедийный – 2 шт.,
- сервер – 1 шт.,
- системный блок – 5 шт.,
- монитор Lос – 6 шт.,
- тренажер интерактивный стрелковый «Профессионал» – 1 шт.

Безопасность образовательного процесса является важнейшей частью работы администрации и педагогов Глазовского филиала АПОУ УР «Республиканский медицинский колледж МЗ УР» осуществляемой в рамках комплексной безопасности колледжа, представляющей собой систему организационно - технических мер по реализации требований законодательства в области безопасности (техники безопасности, пожарной безопасности, физической охраны зданий, организации антитеррористической защищенности колледжа).

Безопасность образовательного процесса достигается выполнением федеральных законов и иных нормативных актов: Федеральный закон от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ "Трудовой кодекс Российской Федерации"; федеральный закон от 21.12.1994 N 69-ФЗ "О пожарной безопасности"; Федеральный закон от 22.07.2008 N 123-ФЗ "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности" и Постановление Правительства РФ от 25.04.2012 N 390 "О противопожарном режиме".

Для обеспечения безопасных условий и охраны труда, позитивного влияния производственной среды на мотивацию, удовлетворенность и работу персонала применяется механизм специальной оценки условий труда на рабочих местах, включающий гигиеническую оценку существующих условий и характера труда, оценку травмобезопасности рабочих мест и учет обеспеченности работников средствами защиты.

Обучены в 2018 году по охране труда в БУДПО УР «Республиканский центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов здравоохранения МЗ УР» 28 человек.

Для обеспечения пожарной безопасности в колледже и филиалах назначены лица, обеспечивающие контроль и надзор над соблюдением правил противопожарной безопасности, и установлены их должностные обязанности.

В колледже в 2018 году:

Подготовлены и проведены в полном объеме:

- объектовая тренировка по теме «Действия руководящего состава, а также преподавателей, сотрудников и студентов колледжа при совершении террористического акта на объекте»;

- тренировки по сигналу «Пожарная тревога!» (2 тренировки)

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 13 января 2017 г. №8 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства здравоохранения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства здравоохранения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)" разработаны и утверждены паспорта безопасности учебных корпусов и общежития Глазовского филиала АПОУ УР "Республиканский медицинский колледж МЗ УР".

Сведения о наличии зданий и помещений

Сведения о наличии зданий и помещений для организации образовательной деятельности, наличие документов на право пользования;	5 этажное кирпичное здание общей площадью 6467,6 м ² , из них 3276,4 м ² учебная площадь. Документы на право пользования в наличии
характеристика площадей для образовательной деятельности,	- 4 лекционные аудитории общей площадью 346,3 м ² , - 16 кабинетов практического обучения общей площадью 574,9 м ² - 1 симуляционный кабинет общей площадью 67,2 м ² , - 14 кабинетов общеобразовательной и общепрофессиональной подготовки общей площадью 836,0 м ² ,
площадь на одного обучаемого;	22,0 м ² .
Наличие заключений санитарно-эпидемиологической службы и государственной противопожарной службы на имеющиеся в распоряжении техникума площади;	В наличии
Перечень фактически имеющихся кабинетов, лабораторий и иных помещений по каждой реализуемой специальности;	207. Кабинет физиотерапии, Медико-социальной реабилитации 302. Кабинет лечебной физкультуры 303. Кабинет основ сестринского дела 304. Кабинет нервных болезней и психиатрии 305. Кабинет основ сестринского дела 307. Кабинет массажа 308. Кабинет педиатрии 309. Кабинет терапии 311. Кабинет педиатрии 313. Кабинет инфекционных болезней 317. Кабинет акушерства и гинекологии 401(а). Кабинет психологии 402. Кабинет терапии 406. Кабинет медицины катастроф 412. Кабинет дифференциальной диагностики и оказания неотложной медицинской помощи 416. Кабинет основ реаниматологии 417. Кабинет хирургии
Оснащение аудиторий для проведения практических занятий, компьютерных классов, динамика изменения материально-технического состояния за отчетный период;	2 аудитории для проведения практических занятий. 2 компьютерных класса
Обеспечение комплексной безопасности;	Установлено 2 видеокamеры перед входами в учебный корпус и одна перед в ходом в общежитие. В учебном корпусе и общежитии установлен пропускной режим, осуществляемый вахтерами. В учебном корпусе и общежитии имеются кнопки экстренного вызова полиции. Установлена автоматическая сигнализация пожарного оповещения с выводом на ПЦО.

Медицинское обслуживание обучающихся и сотрудников колледжа и условия осуществления;	Имеется медицинский пункт и прививочный кабинет оборудованные в соответствии с приказом МЗ РФ № 822 Н от 5.11.2013 г.
Организация питания обучающихся;	Столовая на 120 посадочных мест, режим работы с 8.00 до 16.45 ч.
объекты физической культуры и спорта;	Спортзал Тренажерный зал Теннисный зал Стадион
помещения для отдыха, досуга, культурно-массовых мероприятий;	Актальный зал на 120 посадочных мест, библиотека с читальным залом на 20 посадочных мест, площадью 132,8 м ² ,

Таблица 26.

Материально-техническое обеспечение Можгинского филиала

№ п/п	Показатель	Наличие (+/- или единиц)	
		2017	2018
1.	Количество посадочных мест в читальном зале библиотеке	20	20
2.	Наличие интернет-сервера	+	+
3.	Наличие собственного сайта	+	+
4.	Количество компьютеров, используемых для учебного процесса	19	21
5.	Количество компьютеров, используемых для автоматизации рабочего места сотрудников	15	23
6.	Количество компьютеров, используемых в библиотеке	3	3
7.	Количество компьютерных классов	2	2
8.	Локальные сети	-	+
9.	Количество мультимедийной техники (проектор/доска), шт.	3/0	10/0
10.	Количество учебных кабинетов в ЛПУ	5	5
11.	Количество учебных кабинетов по доклинической подготовке	17	17
12.	Спортзал	+	+
13.	Тир	+	+
14.	Оборудование для занятий по огневой подготовке	+	+
15.	Полоса препятствий для занятий по БЖД	+	+
16.	Спортивные комнаты для дополнительных занятий спортом: - тренажерный зал - теннисный зал - кабинет ЛФК	+	+
18.	Лыжная база для занятий по физической подготовке	+	+
19.	Количество койко-мест в общежитии	147	147
20.	Количество посадочных мест в столовой	120	120
21.	Медпункт (кабинет приема, процедурный кабинет)	+	+

6. Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование

Анализ результатов образовательного процесса по программам профессионального обучения, повышения квалификации и профессиональной переподготовки. Основные достижения и результаты работы. Подготовка к первичной аккредитации выпускников

Симуляционно-аттестационный центр (САЦ)

Площадь помещений САЦ – 389,9 кв.м. Для обеспечения комфорта и удобства персонала и обучающихся в САЦ функционируют зона ожидания с местами для сидения, гардероб для верхней одежды, буфет. В САЦ 24 кабинета, оборудованных под симуляции, 5 компьютерных классов, 12 кабинетов для проведения дебрифинга, конференц-зал на 55 мест.

Симуляционные тренинги, мастер-классы и практические занятия проводятся штатными преподавателями, в том числе, освоившими технологию проведения тренингов, а также ведущими специалистами практического здравоохранения в специализированных кабинетах САЦ на базе АПОУ УР «РМК МЗ УР». 4 сотрудника САЦ прошли практическую подготовку по программе курса симуляционного обучения «Тренинг тренеров симуляционного обучения в медицине» Центра непрерывного профессионального образования ФГБОУ ВО Первый Московский университет имени И.М. Сеченова МЗ РФ, 3 сотрудника прошли курс обучения «Специалист симуляционного обучения» Центра непрерывного профессионального образования ФГБОУ ВО Первый Московский университет имени И.М. Сеченова МЗ РФ.

Кроме практических занятий в САЦ проводятся симуляционные тренинги по следующим уровням: первая помощь, неотложная помощь пострадавшим; базовая сердечно-легочная реанимация, сестринские навыки, уход за больными; командный тренинг в ходе оказания доврачебной медицинской помощи.

В САЦ проводятся простые и комплексные симуляционные тренинги.

В 2018 году на базе САЦ впервые была проведена аккредитация выпускников со средним медицинским и фармацевтическим образованием. Всего было подано 568 заявлений от выпускников, из них аккредитацию успешно прошли 538 человек (95%) по специальностям: «Сестринское дело», «Лечебное дело», «Акушерское дело», «Лабораторная диагностика», «Стоматология ортопедическая», «Фармация».

В САЦ организуются и проводятся мастер-классы с демонстрацией практического опыта какой-либо деятельности.

По теме симуляционного обучения во всероссийском специализированном издании по симуляционному обучению и журналах ВАК по специальности имеется 4 публикации.

САЦ оснащен различными манекенами и роботами-симуляторами пациента (начиная с компьютерных манекенов IV уровня реалистичности), а так же тренажерами и виртуальными симуляторами по отработке навыков, манипуляций и вмешательств. В САЦ имеется единая видеосистема для синхронной записи видеосигналов с камер, симуляторов, мониторов, для редактирования и просмотра, использования в ходе дебрифинга и хранения видеофайлов.

В САЦ имеется программное обеспечение: АРМ «Расписание», «АРМ заведующего отдела комплектования групп на курсах повышения квалификации», «Test2000 установлена на 24 компьютерах и 5 ноутбуках.

В АПОУ УР «РМК МЗ УР» реализуются дополнительные профессиональные программы, программы профессионального обучения и программы обучения детей и взрослых.

Структурными подразделениями, организующими работу по последипломной подготовке и дополнительному образованию являются:

- отдел профессионального обучения и дополнительного профессионального образования (далее – отдел ПО и ДПО)
- отдел по внебюджетной деятельности
- отдел комплектования учебных групп
- заведующие ПО и ДПО в филиалах.

Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с требованиями нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней в сфере образования, Уставом, а также внутренними локальными нормативными документами.

В отчетном году Учреждение оказывало образовательные услуги по дополнительному профессиональному образованию на бюджетной основе в объеме, предусмотренном Государственным заданием, а так же на внебюджетной основе. Реализация программ профессионального обучения и программ обучения детей и взрослых проводилась только на внебюджетной основе.

В связи с реорганизацией системы подготовки медицинских кадров в сфере среднего и дополнительного профессионального образования УР, в 2018 году, деятельность Учреждения, в том числе и по направлению ПО и ДПО, претерпела изменения. Проведен комплекс организационных мероприятий в части

- ревизии учебно-методического, кадрового, материально-технического, лицензионного обеспечения образовательной деятельности по ПО и ДПО в филиалах;
- перераспределения объемов Государственного задания между филиалами;
- создания единого методического и программного обеспечения образовательного процесса;
- формирования единой стратегии преподавательской деятельности по программам ПО и ДПО и процедуре сертификации специалистов;
- совершенствование системы электронного обучения;
- создание и внедрение единого документооборота при организации обучения на бюджетной и внебюджетной основе и др.

За 2018 год в АПОУ УР «РМК МЗ УР» разработано 160 образовательных программ, из которых:

- 111 - дополнительные профессиональные программы повышения квалификации (далее - ДПП ПК),
- 27 - дополнительные профессиональные программы профессиональной переподготовки (далее - ДПП ПП),
- 9 - программы профессионального обучения (далее - ППО),
- 13- дополнительные общеразвивающие программы естественно-научной направленности (далее – ОрПЕН).

Из общего количества программ в отчетном году было реализовано 89.

В связи с изменяющимися требованиями нормативно-правовых документов регламентирующих требования к квалификации, внедрением профессиональных стандартов и учетом современных тенденций развития здравоохранения УР, было разработано 4 новых программы, из них 2 ДПП ПК («Современные аспекты сестринского ухода в гериатрии», «Основные аспекты ЭКГ») и 2 программы ПО («Сиделка (помощник по уходу)», «Сестра-хозяйка»)

Перечень программ представлен в табл.

Таблица 27.

Реестр программ

№ п/п	Перечень ДПП ПК и ПП	Нормативный срок освоения ДПП (час)
1	Организация сестринского дела	
1.1	Управление и экономика в здравоохранении	ПП – 252
1.2	Современные аспекты управления, экономики здравоохранения	ПК – 144 ПК – 58
1.3	Современные аспекты управления, экономики здравоохранения (зав. ФАП)	ПК – 144
2	Лечебное дело	
2.1	Лечебное дело	ПП – 324
2.2	Охрана здоровья работников промышленных и других предприятий	ПК – 144
2.3	Охрана здоровья сельского населения	ПК – 288
2.4	Охрана здоровья детей и подростков (для фельдшеров школ, школ-интернатов, ССУЗ, подростковых кабинетов)	ПК – 216 ПК – 144
2.5	Организация работы фельдшеров организационно-методических кабинетов	ПК – 144
2.6	Раннее выявление и профилактика хронических неинфекционных заболеваний и их факторов риска в практике среднего медицинского	ПК – 72

	персонала в рамках оказания ПМСП	
3	Акушерское дело.	
3.1	Акушерское дело	ПП – 252
3.2	Охрана здоровья женщин	ПК – 144
3.3	Современные аспекты акушерской помощи в родовспомогательных учреждениях	ПК – 216
3.4	Помощь детям раннего возраста в условиях ФАП	ПК – 72
4	Стоматология	
4.1	Стоматологическая помощь населению	ПК – 144
4.2	Применение лазеров в стоматологии	ПК – 72
5	Стоматология ортопедическая	
5.1	Современные аспекты ортопедической помощи населению	ПК – 144
6	Эпидемиология	
6.1	Современные аспекты эпиднадзора	ПК – 144
6.2	Организация эпидемиологического контроля в МО	ПК – 144
6.3	Помощник врача-эпидемиолога	ПП – 500
6.4	Обращение с медицинскими отходами	ПК – 72
6.5	Обслуживание сосудов с быстросъемными крышками (стерилизаторы медицинские паровые)	ПК – 72
6.6	Профилактика инфекционных заболеваний при эндоскопических манипуляциях	ПК – 72
6.7	Инфекционная безопасность в медицинских организациях	ПК – 72
6.8	Вакцинопрофилактика	ПК – 72
6.9	Актуальные вопросы вакцинопрофилактики.	ПК – 36
7	Гигиена и санитария	
7.1	Общие вопросы гигиены и санитарии	ПК – 144
8	Дезинфекционное дело.	
8.1	Дезинфекционное дело	ПП – 432
8.2	Организация дезинфекционного дела	ПК – 144
8.3	Актуальные вопросы дезинфекционного дела	ПК – 72
9	Гигиеническое воспитание	
9.1	Организация санитарного просвещения	ПП- 252
9.2	Гигиеническое воспитание	ПК – 144
10	Лабораторная диагностика	
10.1	Современные методы клинических исследований в лабораторной диагностике	ПК – 144
11	Гистология	
11.1	Гистологические методы исследования в патологоанатомических отделениях и прозекторских	ПП-252 ПК – 144
12	Лабораторное дело	
12.1	Современные бактериологические методы исследований	ПК – 144
12.2	Современные физико-химические методы	ПК – 144
12.3	Лабораторная диагностика паразитарных болезней и санитарной паразитологии	ПК – 144
12.4	Лабораторное дело в паразитологии	ПК – 72
13	Фармация	
13.1	Государственное регулирование и организация деятельности, связанной с оборотом наркотических средств и психотропных веществ	ПК – 72
13.2	Организация хранения, учета и отпуска ЛП в МО имеющих	ПК – 72

	лицензию на фармацевтическую деятельность	
14	Сестринское дело	
14.1	Сестринское дело	ПП – 500 ПП – 252
14.2.	Первичная медико-профилактическая помощь населению	ПК – 144
14.3	Сестринское дело в терапии	ПК – 144
14.4	Сестринское дело при инфекциях	ПК – 144
14.5	Сестринское дело во фтизиатрии	ПК – 216 ПК – 144
14.6	Сестринское дело в психиатрии	ПК – 216 ПК – 144
14.7	Сестринское дело в неврологии	ПК – 144
14.8	Сестринское дело в хирургии	ПК – 144
14.9	Сестринская помощь гинекологическим больным	ПК – 144
14.10	Сестринская помощь больным с кожными и венерическими заболеваниями	ПК – 216 ПК – 144
14.11	Сестринское дело в оториноларингологии	ПК – 144
14.12	Сестринское дело в стоматологии	ПК – 144
14.13	Сестринское дело в офтальмологии	ПК – 216 ПК – 144
14.14	Сестринское дело в ЦСО	ПК – 144
14.15	Сестринское дело в процедурной	ПК – 144
14.16	Современные аспекты сестринского дела при эндоскопии	ПК – 144
14.17	Организация работы медсестры приемного отделения	ПК – 144
14.18	Сестринская помощь онкологическим больным	ПК – 144
14.19	Актуальные вопросы онкологии в работе фельдшера, медицинской сестры, акушерки	ПК – 144
14.20	Вопросы паллиативной помощи в деятельности специалиста сестринского дела	ПК – 144 ПК- 16
14.21	Организация работы медицинских сестер прививочных кабинетов	ПК – 144
15	Сестринское дело в педиатрии	
15.1	Сестринское дело в педиатрии	ПП – 252
15.2	Уход за новорожденным с очень низкой и экстремально низкой массой тела	ПК – 36
15.3	Сестринский уход за новорожденными	ПК – 216 ПК – 144
15.4	Сестринская помощь детям	ПК – 216 ПК – 144
15.5	Первичная медико-санитарная помощь детям	ПК – 144
15.6	Охрана здоровья детей и подростков (для медсестер школ, школ-интернатов, здравпунктов при ССУЗ)	ПК – 144
15.7	Охрана здоровья детей в детских дошкольных образовательных организациях.	ПК – 144
15.8	Первичная реанимационная помощь новорожденным детям	ПК – 144
16	Операционное дело	
16.1	Сестринское операционное дело	ПП – 252 ПК – 144
17	Анестезиология и реаниматология	
17.1	Сестринское дело в анестезиологии и реаниматологии	ПП – 432
17.2	Современные аспекты сестринского дела в анестезиологии и реаниматологии	ПК – 144

18	Общая практика	
18.1	Семейное сестринское дело	ПП – 288 ПК – 144
19	Рентгенология.	
19.1	Лабораторное дело в рентгенологии	ПП – 432 ПК – 216
19.2	Радиационная безопасность при рентгенохирургических исследованиях и операциях	ПК – 19
20	Функциональная диагностика	
20.1	Функциональная диагностика	ПП – 288 ПК – 216
20.2	Электрокардиография	ПК – 72
20.3	Ультразвуковая диагностика	ПК – 144
21	Физиотерапия	
		ПП – 288 ПК – 144
22	Медицинский массаж	
22.1	Медицинский массаж	ПП – 288 ПК – 144
22.2	Лимфодренажный массаж	ПК – 40
22.3	Антицеллюлитный массаж	ПК – 20
22.4	Массаж и гимнастика здорового ребенка первого года жизни	ПК – 20
22.5	Основы мануальной терапии (мягко-тканевые техники) в практике медицинской сестры по массажу	ПК – 36
23	Лечебная физкультура	
		ПП – 288 ПК – 144
24	Диетология	
24.1	Диетология	ПП – 288 ПК – 144
24.2	Организация питания в детских образовательных организациях	ПК – 24
25	Медицинская статистика	
25.1	Медицинская статистика	ПП – 252
25.2	Современная медицинская статистика и вопросы компьютеризации	ПК – 144
26	Стоматология профилактическая	
26.1	Гигиенист стоматологический	ПК – 144
27	Судебно-медицинская экспертиза	
		ПП – 288 ПК – 144
28	Медицинская оптика.	
28.1	Организация работы по обеспечению населения средствами коррекции зрения	ПК – 144
29	Бактериология	
29.1	Лабораторное дело в бактериологии	ПП -252 ПК – 144
30	Медико-социальная помощь	
30.1	Сестринская социальная помощь	ПП – 288 ПК – 144
31	Наркология	
		ПК – 144
32	Реабилитационное сестринское дело	
32.1	Реабилитационное сестринское дело	ПК – 144
32.2	Сестринское дело в курортологии	ПК – 144
33	Сестринское дело в косметологии	
		ПП – 500

		ПП – 288 ПК – 144
34	Скорая и неотложная помощь	ПП – 252 ПК – 216
35	Педагог профессионального обучения, дополнительного профессионального образования	ПП – 252 ПК – 144
35.1	Психолого-педагогические аспекты в деятельности мастера производственного обучения вождения транспортных средств	ПК 16
35.2	Психолого-педагогические аспекты в деятельности педагогических работников в условиях МО	ПК -16
35.3	Теория обучения с методикой преподавания	ПК 72
35.4	Помощник воспитателя	ПК 72
36	ПК для разных специальностей	
36.1	Подготовка медицинского персонала по вопросам проведения предсменных, предрейсовых, послесменных, послерейсовых медицинских осмотров	ПК – 36
36.2	Обучение по охране труда руководителей и работников организаций	ПК – 40
36.3	Основы мезотерапии	ПК-36
36.4	Организация клиничко-экспертной работы в медицинских организациях	ПК – 72
36.5	Обучение методике гирудотерапии	ПК – 20
36.6	Управление кадровой службой	ПК – 72
36.7	Современные аспекты сестринского ухода в гериатрии	ПК -16
36.8	Основные аспекты ЭКГ	ПК – 16
36.9	Оказание экстренной и неотложной помощи на догоспитальном этапе	ПК - 16
37	Программы профессионального обучения	
37.1	Младшая медицинская сестра (брат) по уходу за больными	ПО – 288 ПО - 144
37.2	Санитар (ка)	ПО –72
37.3	Медицинский регистратор	ПО – 864
37.4	Сиделка (помощник по уходу)	ПО- 72
37.5	Сестра-хозяйка	ПО -72
37.6	Косметик	ПО-144
37.7	Косметик-эстетист	ПО -270
37.8	Специалист по маникюру	ПО -144
38	Общеразвивающие программы естественнонаучной направленности	
38.1	Техники приемов классического массажа	132
38.2	Оказание первой помощи при травмах и неотложных состояниях	4 8 16 24
38.3	Курсы углубленного изучения учебных дисциплин	72
38.4	Подготовительные курсы (химия, биология)	20
38.5	Основы ухода за тяжелобольными в домашних условиях	36
38.6	Визажное искусство	16
38.7	Наращивание ресниц	16
38.8	Депиляция воском. Шугаринг.	16
38.9	Ламинирование и кератиновое восстановление ресниц	8
38.10	Салонный мастер маникюра	72

Итого	160 программ по 35 специальностям.	ПП – 27 ПК – 111 ПО – 9 ОрПЕН - 13
-------	------------------------------------	---

При проведении самообследования проведена оценка содержания ДПП. Анализ проведен на основании следующих документов: ДПП, в том числе: учебные и учебно-тематические планы, рабочие программы универсальных и специальных модулей; учебно-методические комплексы (УМК); расписания занятий; протоколы итоговой аттестации.

В связи с отсутствием федеральных государственных образовательных стандартов в сфере ДПО и федеральных государственных требований к минимуму содержания и структуре ДПП, разработка программ осуществляется преподавателями под руководством и при консультативной помощи сотрудников УМО и председателей ЦМК. Анализ ДПП показал, что они соответствуют заявленным требованиям работодателей в рамках видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций. Структура ДПП рассмотрена и утверждена на заседании Методического совета и соответствует «Положению о дополнительной профессиональной программе». Все программы проходят внутреннюю и внешнюю экспертизу, рассматриваются на методическом совете и утверждаются директором.

В 2018 году в АПОУ УР «РМК МЗ УР» обучено 6572 слушателя, из них по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки и по программам профессионального обучения 5829 человек. Общее количество слушателей, прошедших обучение по ПО и ДПО за отчетный период представлено в таблице.

Таблица 28.

Количество слушателей,
обученных по программам ДПО, ПО и общеобразовательным программы естественнонаучной направленности (ОрПЕН) в 2018 году

Виды обучения	Всего	Бюджет	Внебюджет
Обучено по всем видам	6572	3033	3539
ДПП ПП	583	269	314
ДПП ПК	4416	2764	1652
ПО	830	0	830
ОрПЕН	743	0	743

Основное количество слушателей обучено в г. Ижевске (93%). В филиалах РМК не реализовывались программы ПО и программы ДО детей и взрослых в связи с отсутствием лицензий на данные виды услуг. Вместе с тем, на начало 2019 года в Сарапульском и Можгинском филиалах процедура лицензирования завершена в оставшихся двух филиалах – лицензирование будет завершено до конца учебного года. Численность обученных в разрезе филиалов представлена в таблице.

Таблица 29.

Количество слушателей,
обученных по программам ПО и ДПО и общеобразовательным программы естественнонаучной направленности (ОрПЕН)
в 2018г в разрезе филиалов

	Ижевск	Воткинский филиал	Глазовский филиал	Можгинский филиал	Сарапульский филиал
ДПО	4540	112	122	68	157
ПО	830	0	0	0	0
ДО	743	0	0	0	0

Важной составляющей работы АПОУ УР «РМК МЗ УР» является организация дополнительного профессионального образования специалистов здравоохранения непосредственно в медицинских организациях Удмуртской Республики, что позволяет работодателям избежать финансовых затрат, связанных с командировочными расходами, и обучать сотрудников без отрыва от производства. До реорганизации образовательных учреждений УР обучение в городах и районах республики (на базе Заказчика) осуществлялось исключительно на внебюджетной основе, т.к. данная форма не предусматривалась Государственным заданием. В 2018 г. на базе Заказчика обучено 1345 человек, что составляет 38,8% от количества обученных на внебюджетной основе. С сентября 2018г. последипломная подготовка специалистов здравоохранения осуществляется и в филиалах в том числе. В перспективе планируется увеличение перераспределения объемов Государственного задания по филиалам.

Прием на бюджетную форму последипломной подготовки производится по заявкам от медицинских организаций, в соответствии с Государственным заданием и календарно-тематическим планом, ежегодно утверждаемыми Министерством здравоохранения УР. Календарно-тематический план публикуется на официальном сайте учреждения.

Численность слушателей, закончивших обучение по дополнительным профессиональным программам в 2018 году на бюджетной основе в разрезе специальностей представлено в таблицах

Таблица 30.

Численность слушателей, обучившихся по ДПП ПК в разрезе специальностей на бюджетной основе

№ п/п	Специальность	2017		2018		Данные на 01.04.19	
		абс	%	абс	%	абс	%
1	Организация сестринского дела	97	3,2	56	2,0	11	1,4
2	Лечебное дело	143	4,7	164	5,9	22	2,9
3	Скорая и неотложная помощь	81	2,7	75	2,7	23	3,0
4	Акушерское дело	156	5,2	163	5,9	25	3,3
5	Стоматология	16	0,5	39	1,4	14	1,8
6	Эпидемиология	19	0,6	-	-	-	-
7	Судебно-медицинская экспертиза	-	-	14	0,5	-	-
8	Гистология	16	0,5	-	-	-	-
9	Лабораторная диагностика	130	4,3	141	5,1	24	3,1
10	Бактериология	14	0,4	16	0,6	-	-
11	Сестринское дело	1024	33,9	1115	40,3	364	47,5
12	Сестринское дело в педиатрии	306	10,1	367	13,3	62	8,1
13	Операционное дело	62	2,1	38	1,4	46	6,0
14	Анестезиология и реаниматология	93	3,1	77	2,8	48	6,2
15	Общая практика	-	-	28	1,0	19	2,5
16	Рентгенология	59	1,9	51	1,8	-	-
17	Функциональная диагностика	57	1,8	23	0,8	-	-
18	Физиотерапия	84	2,8	99	3,6	29	3,8
19	Медицинский массаж	51	1,7	53	1,9	-	-
20	Лечебная физкультура	10	0,3	14	0,5	-	-
21	Диетология	13	0,4	-	-	-	-
22	Медицинская статистика	19	0,6	30	1,1	-	-
23	Дезинфекционное дело	11	0,3	11	0,4	-	-
24	Гигиеническое воспитание	9	0,2	-	-	-	-
25	Прочие	548	18,7	190	6,9	80	10,4

ИТОГО	3018	100,0	2764	100,0	767	100,0

Таблица 31

Численность слушателей, обучившихся по ДПП ПП в разрезе специальностей

№ п/п	Специальность	2017		2018		Данные на 01.04.19	
		абс.	%	абс.	%	абс.	%
1	Организация сестринского дела	4	1,1	3	1,1	-	-
2	Лечебное дело	16	4,4	6	2,2	4	28,6
3	Скорая и неотложная помощь	38	10,4	15	5,6	-	-
4	Акушерское дело	4	1,1	4	1,5	-	-
7	Судебно-медицинская экспертиза	-	-	-	-	7	50,0
8	Гистология	5	1,4	-	-	-	-
9	Бактериология	13	3,6	-	-	3	21,4
10	Сестринское дело	52	14,3	69	25,6	-	-
11	Сестринское дело в педиатрии	121	33,2	75	27,8	-	-
12	Операционное дело	12	3,3	20	7,4	-	-
13	Анестезиология и реаниматология	33	9,1	18	6,7	-	-
14	Общая практика	-	-	2	0,7	-	-
15	Рентгенология	15	4,1	17	6,3	-	-
16	Функциональная диагностика	14	3,8	8	2,9	-	-
17	Физиотерапия	12	3,3	14	5,2	-	-
18	Медицинский массаж	-	-	2	0,7	-	-
19	Лечебная физкультура	5	1,4	7	2,6	-	-
20	Диетология	9	2,5	-	-	-	-
21	Медицинская статистика	-	-	10	3,7	-	-
22	Гигиеническое воспитание	11	3,0	-	-	-	-
ИТОГО		364	100,0	269	100,0	14	100,0

Результаты освоения ДПП

Образовательный процесс по программам ДПО и ПО и контроль за ним осуществляется по общим принципам организации обучения в АПОУ УР «РМК МЗ УР» в целом.

В учреждении установлены следующие виды контроля результатов освоения ДПП:

- входной контроль,
- текущий контроль,
- рубежный контроль,
- итоговая аттестация.

Проведение различных форм контроля проводится в соответствии с действующим законодательством и локальными актами. Формы и методики контроля устанавливаются учреждением самостоятельно и утверждаются на Методическом совете.

Таблица 32.

Основные показатели качества обучения по ДПП рассматриваются как целевые показатели деятельности учреждения и соответствуют нормативным требованиям:

№ п/п	Показатель	Единица измерения	Базовое значение		Факт
			минимальное	максимальное	
1	Успеваемость	%	96	100	98,2
2	Посещаемость	%	96	100	98,1
3	Качество знаний базовое	%	45	50	50
4	Качество знаний итоговое	%	76	80	93

В соответствии с государственным заданием на подготовку специалистов по ДПП, утвержденным Министерством здравоохранения УР, установлен критерий «Доля слушателей, получивших документы о повышении квалификации и профессиональной переподготовке – 100%».

Таблица 33

Доля слушателей, получивших документы о повышении квалификации

Год	До 100 час.	100-500-час	Свыше 1000 часов
2016	100	100	100
2017	100	100	-
2018	100	100	-

Приоритетом в последипломной подготовке специалистов медицинских организаций АПОУ УР «РМК МЗ УР» считает качество образовательных услуг и объективный подход к сертификации специалистов. В соответствии с приказом МЗ РФ от 29.11.2012г. № 982 н «Об утверждении условий и порядка выдачи сертификата специалиста медицинским и фармацевтическим работникам, формы и технических требований сертификата специалиста», в Республике на протяжении последних 3-х лет измена процедура получения сертификата специалиста.

Сертификационный экзамен вынесен за рамки образовательных программ ПК и ПП и максимально приближен к процедуре аккредитации специалистов. Традиционное собеседование по теоретическим аспектам заменено на объективный структурированный клинический экзамен (ОСКЭ). Экзамен проходит в несколько этапов: компьютерное тестирование, практический навык по медицинским манипуляциям, практический навык по неотложной помощи, коммуникативный навык с привлечением «стандартизированного пациента», устное собеседование.

Изменение формата экзамена зарекомендовало себя с положительной стороны. Привлечение представителей работодателей для работы в составе комиссии по приему сертификационного экзамена позволяет сформировать объективную оценку уровню подготовки специалистов. В отчетном году сертификационный экзамен сдали 3531 специалист со средним медицинским образованием.

Число слушателей прошедших процедуру сертификации и получившие сертификат специалиста в разрезе специальностей представлены в таблице.

Таблица 34

Численность специалистов, прошедших процедуру сертификации и получивших сертификат специалиста

№ п/п	специальность	2017		2018	
		Абс.	Отн.	Абс.	Отн.
1	Организация сестринского дела	29	0,9	40	1,1
2	Лечебное дело	175	5,7	213	6,0
3	Скорая и неотложная помощь	148	4,9	150	4,2
4	Акушерское дело	128	4,2	168	4,9
5	Стоматология	18	0,6	48	1,4
6	Стоматология ортопедическая	31	1,0	32	0,9
7	Гигиеническое воспитание	18	0,6		
8	Гистология	23	0,8		
9	Лабораторная диагностика	141	4,6	144	4,1
10	Бактериология	28	0,9	19	0,5

11	Сестринское дело	1220	40,2	1497	42,4
12	Сестринское дело в педиатрии	487	16,1	521	14,75
13	Операционное дело	53	1,7	66	1,9
14	Анестезиология и реаниматология	121	3,9	103	2,9
15	Эпидемиология (паразитология)	35	1,2	2	0,05
16	Рентгенология	79	2,6	81	2,3
17	Функциональная диагностика	58	1,9	36	1,0
18	Физиотерапия	116	3,8	152	4,3
19	Медицинский массаж	83	2,7	133	3,8
20	Лечебная физкультура	23	0,8	36	1,0
21	Медицинская статистика	19	0,9	43	1,2
22	Общая практика	-	-	32	0,9
23	Судебно-медицинская экспертиза	-	-	14	0,4
	ИТОГО	3033	100,0	3530	100,0

Оценка качества образовательных услуг по программам ПО и ДПО

Внутренняя оценка качества образовательных услуг по программам ПО и ДПО осуществляется по письменным отзывам каждой группы по окончании обучения, а также по результатам анкетирования слушателей.

Систематически осуществляется контроль за образовательным процессом: анализ ведения документооборота, контроль за посещаемостью и качеством проведения занятий, организацией сертификационных экзаменов, заключение договоров с клиническими базами, соблюдением трудовой и учебной дисциплины. На сегодняшний день образовательный процесс в АПОУ УР РМК МЗ УР организован на достаточно высоком уровне, о чем свидетельствуют положительные отзывы слушателей, работодателей и результаты анкетных данных:

- удовлетворенность качеством образовательных услуг – 98%
- удовлетворенность качеством теоретической подготовки – 94,8%
- удовлетворенность качеством практической подготовки – 96,2%
- удовлетворенность качеством преподавания – 95,9%.

7. Финансово-экономические показатели деятельности колледжа и филиалов за 2018 год

Таблица 35.

Финансово-экономические показатели деятельности колледжа и филиалов за 2018 год

	Финансово-экономическая деятельность	тыс.руб.
1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения АПОУ УР «РМК МЗ УР»	285423,6
2	Соотношение средней заработной платы педагогических работников в образовательной организации (с учетом всех видов финансового обеспечения) к среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячный доход от трудовой деятельности) в Удмуртской Республике	121,7%
	Финансово-экономическая деятельность ОТДЕЛЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АПОУ УР «РМК МЗ УР»	
3	Доходы образовательной организации по результатам деятельности отделения ПО и ДПО	тыс.руб.
	АПОУ УР «РМК МЗ УР»	51311,8
	Сарапульский филиал	261,1

	Можгинский филиал	233,5
	Глазовский филиал	133,6
	Воткинский филиал	503,6
	Всего:	52443,6
4	Доля доходов образовательной организации по результатам деятельности отделения ПО и ДПО в общих доходах по всем видам внебюджетной деятельности	%
	АПОУ УР «РМК МЗ УР»	27,8
	Сарапульский филиал	2,5
	Можгинский филиал	4,0
	Глазовский филиал	1,4
	Воткинский филиал	5,1
	Всего:	17,3

8. Выводы

Прошедшая в 2018 году реорганизация образовательных учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Удмуртской Республики, и последовавшие за ней значительные изменения в структуре вновь образованного учреждения, порядке работы всех его подразделений и кадровом составе не позволили Колледжу в полной мере осуществить запланированные на 2018 год мероприятия, касающиеся кадрового обеспечения образовательного процесса – комплектование штата квалифицированными кадрами, аттестация педагогических работников, своевременное повышение квалификации. Оценивая кадровое обеспечение, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки специалистов, можно констатировать следующее:

1. Качественный состав педагогических кадров Колледжа соответствует основным требованиям, предъявляемым ФГОС к реализуемым образовательным программам.

2. Профессиональный уровень и педагогическая квалификация преподавательского состава соответствуют содержанию подготовки по каждой реализуемой программе, что подтверждается уровнем образования, стажем педагогической деятельности, наличием квалификационных категорий.

3. В Колледже сложился квалифицированный педагогический коллектив, обладающий достаточным потенциалом, владеющий современными технологиями и методиками обучения и способный осуществлять качественную подготовку специалистов для здравоохранения. Но штат педагогических работников укомплектован лишь на 46%, что приводит к высокой нагрузке основного преподавательского состава и необходимости привлечения к педагогической деятельности большого числа совместителей и преподавателей с почасовой оплатой труда, что не может не отразиться на качестве и системности образовательного процесса.

4. Не достаточно высокий показатель по аттестации педагогических работников (52,3%) обусловлен постепенным обновлением педагогического состава и привлечением специалистов из практического здравоохранения, имеющих квалификационные категории по медицинским специальностям.

5. Невыполнение плана 2018 года по повышению квалификации преподавательского состава (68%) напрямую связано с процессом реорганизации. Многие преподаватели, планировавшие повышение квалификации в 2018 году, по объективным причинам не смогли этого сделать, и включены в план повышения квалификации на 2019 год. Кроме того, преподаватели, привлеченные из практического здравоохранения, обязаны повышать квалификацию 1 раз в 5 лет, а не 1 раз в 3 года, как это предусмотрено в системе образования.

Таким образом, для повышения качества образовательного процесса первостепенной задачей кадровой политики на 2019 год является укомплектование Колледжа штатными

преподавателями за счет привлечения к педагогической деятельности молодых специалистов, имеющих педагогическое, медицинское и фармацевтическое образование.

6. Организация образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования, в том числе приема, обучения и контроля качества подготовки слушателей соответствует требованиям федерального законодательства об образовании.

7. Локальная нормативно-правовая база охватывает все компоненты образовательного процесса, разработана в соответствии с требованиями нормативных документов федерального и регионального уровня. Требования локальных нормативно-правовых документов выполняются в полном объеме.

8. Программы подготовки специалистов среднего звена, организация учебного процесса, учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение реализуемых программ соответствуют требованиям ФГОС СПО.

9. Структура и система управления Колледжем, определенная Уставом, удовлетворяет требованиям, предъявляемым к профессиональным образовательным организациям, определенным законодательством РФ в области образования, и позволяет эффективно обеспечивать организовать и осуществлять образовательный процесс.

10. Содержание подготовки обучающихся, определенное в комплексе учебно-методической документации (основных профессиональных образовательных программах, учебных планах, рабочих программах, учебно-методических комплексах и т.п.) соответствует требованиям ФГОС СПО.

11. Организация учебного процесса в Колледже обеспечивает необходимые условия для реализации основных образовательных программ согласно требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

12. Информационно-методическое обеспечение образовательной деятельности соответствует установленным требованиям. Собственный библиотечный фонд Колледжа укомплектован современной учебной и учебно-методической литературой. Колледж располагает необходимой базой компьютерной техники. Обеспечен свободный доступ для сотрудников и обучающихся к ресурсам сети Интернет.

13. Качество знаний, уровень сформированности компетенций обучающихся оценивается как достаточные, соответствующие федеральным государственным образовательным стандартам, удовлетворяющих работодателей.

14. Материально-техническая база, социально-бытовые условия и финансовое обеспечение Колледжа являются достаточными для подготовки обучающихся и выпускников в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

Перспективы развития и задачи АПОУ УР «РМК МЗ УР»

1. Расширение перечня и повышение качества образовательных услуг по программам подготовки специалистов среднего звена, дополнительным профессиональным программам;

2. Выполнение перспективного плана оснащения учебных кабинетов и лабораторий колледжа и филиалов современным специальным учебным оборудованием, средствами обучения и расходными материалами для современного образовательного процесса;

3. Обеспечение оснащения симуляционных кабинетов и организация репетиционно-тренинговых занятий со студентами с целью подготовки к процедуре первичной аккредитации выпускников колледжа 2019 года;

4. Организация и участие в проведении первичной аккредитации выпускников медицинского колледжа;

5. Реализация современных конкурентных форм и методов дистанционного обучения при реализации дополнительных профессиональных программ для среднего медицинского персонала.

6. Расширение социального партнерства с медицинскими организациями региона по вопросам:

- актуализации содержания обучения, отвечающего требованиям всех заинтересованных сторон;

- совместного участия в обеспечении и реализации всех этапов образовательного процесса и оценке результатов обучения;
 - организация и проведение «выпускного демонстрационного экзамена» на основе стандартов WorldSkillsRussia;
 - реализации кадровой стратегии по притоку медицинских кадров в медицинские организации /Программы целевого обучения, содействия трудоустройству и профессиональной адаптации молодых специалистов/.
 - дальнейшее обеспечение участия студентов в движении Молодые Профессионалы России /WorldSkillsRussia/, Абилимпикс, всероссийских олимпиадах профессионального мастерства, в региональных конкурсах социальной направленности.
7. Повышение престижа профессий среднего медицинского работника через развитие и продвижение волонтерского движения.
 8. Поддерживать и развивать профессиональные компетенции работников колледжа в соответствии с утвержденными и последовательно внедряемыми профессиональными стандартами.
 9. Развитие инфраструктуры и укрепление материально-технической базы колледжа.
 10. Обновление библиотечного фонда и фонда электронных образовательных ресурсов.
 11. Обновление информационно-телекоммуникационного оборудования колледжа и программного обеспечения для управления организацией и внедрение современных образовательных технологий в учебный процесс /компьютеры, лицензионные программы, серверное и сетевое оборудование, оборудование для телекоммуникационных каналов связи /для подключения к региональной информационной системе здравоохранения Удмуртской Республики/.
 12. Проведение технических работ по формированию доступной среды для лиц с ограниченными возможностями по корпусам колледжа и филиалов.
 13. Развитие видов деятельности, приносящих доход.

**Показатели
деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей
самообследованию**

г. Ижевск

№ п/п	Показатели	Единица измерения	значение
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	человек	-
1.1.1	По очной форме обучения	человек	-
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	человек	-
1.1.3	По заочной форме обучения	человек	-
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	человек	1262
1.2.1	По очной форме обучения	человек	1013
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	человек	249
1.2.3	По заочной форме обучения	человек	-
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	единиц	4
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	человек	329
1.5	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	человек/%	266/89
1.6	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%	15/1,2
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	человек/%	296/29,2
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	человек/%	74/40
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	69/93,2
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	45/60,8
1.11.	Высшая	человек/%	35/47,3
1.12.	Первая	человек/%	10/13,5
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	человек/%	43/58
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	человек/%	-
1.15	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)*	человек	1567

2.	Финансово-экономическая деятельность	См.раздел 7.	
3.	Инфраструктура		
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	кв.м	4,59
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	единиц	0,05
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	человек/%	262/100
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Единица измерения	
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%	10 /0,79%
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	единиц	1
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	единиц	1
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	единиц	0
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	человек	0
4.3.1	по очной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.3.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	человек	0
4.4.1	по очной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.4.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	человек	10
4.5.1	по очной форме обучения	человек	6
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	2
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	2
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	1

	другими нарушениями		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	человек/%	49/66,2

**Показатели
деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей
самообследованию**

Воткинский филиал АПОУ УР «РМК МЗ УР»

№ п/п	Показатели	Единица измерения	значение
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	человек	-
1.1.1	По очной форме обучения	человек	-
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	человек	-
1.1.3	По заочной форме обучения	человек	-
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	человек	366
1.2.1	По очной форме обучения	человек	351
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	человек	15
1.2.3	По заочной форме обучения	человек	-
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	единиц	3
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	человек	118
1.5	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	человек/%	75/93
1.6	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%	-
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	человек/%	-
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	человек/%	22/36,6
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	17/77,3
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	11/50
1.11.	Высшая	человек/%	8/36,4

1.12.	Первая	человек/%	3/13,6
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	человек/%	12/54,5
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	человек/%	-
1.15	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)*		-
2.	Финансово-экономическая деятельность	См. раздел 7	
3.	Инфраструктура		
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	кв.м	14,2 кв.м.
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	единиц	0,05
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	человек/%	204 / 100%
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Единица измерения	
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%	1/0,3
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	единиц	0
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	человек	0
4.3.1	по очной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.6.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	человек/%	2/9,1

**Показатели
деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей
самообследованию**

Можгинский филиал АПОУ УР «РМК МЗ УР»

№ п/п	Показатели	Единица измерения	значение
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	человек	-
1.1.1	По очной форме обучения	человек	-
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	человек	-
1.1.3	По заочной форме обучения	человек	
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	человек	400
1.2.1	По очной форме обучения	человек	400
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	человек	0
1.2.3	По заочной форме обучения	человек	0
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	единиц	2
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	человек	111
1.5	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	человек/%	72/90
1.6	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%	25/6,3
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	человек/%	223/55,8

1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	человек/%	25/37,3
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	23/92
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	16/64
1.11.	Высшая	человек/%	13/52
1.12.	Первая	человек/%	3/12
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	человек/%	19/76
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	человек/%	-
1.15	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)*		-
2.	Финансово-экономическая деятельность	См. раздел 7.	
3.	Инфраструктура		
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	кв.м	22
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	единиц	0,3
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	человек/%	145/0
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Единица измерения	
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%	2/0,5
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	единиц	0
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	человек	0
4.3.1	по очной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с	человек	0

	другими нарушениями		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.6.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	человек/%	0/0

**Показатели
деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей
самообследованию**

Сарапульский филиал АПОУ УР «РМК МЗ УР»

№ п/п	Показатели	Единица измерения	значение
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	человек	-
1.1.1	По очной форме обучения	человек	-
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	человек	-
1.1.3	По заочной форме обучения	человек	-
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	человек	377
1.2.1	По очной форме обучения	человек	377
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	человек	-
1.2.3	По заочной форме обучения	человек	-
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	единиц	2
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	человек	103
1.5	Численность/удельный вес численности выпускников,	человек/%	55/71,2

	прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников		
1.6	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%	-
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	человек/%	97/24,9
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	человек/%	18/35,3
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	14/77,8
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	12/66,6
1.11.	Высшая	человек/%	6,33,3
1.12.	Первая	человек/%	6/33,3
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	человек/%	17/94,4
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	человек/%	-
1.15	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)*		-
2.	Финансово-экономическая деятельность	См. раздел 7	
3.	Инфраструктура		
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	кв.м	14,38
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	единиц	0,04
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	человек/%	250 / 100
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Единица измерения	
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%	1/0,27
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	единиц	0

	возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе		
4.6.1	по очной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.6.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	человек/%	4/22,2

**Показатели
деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей
самообследованию**

Глазовский филиал АПОУ УР «РМК МЗ УР»

№ п/п	Показатели	Единица измерения	значение
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	человек	-
1.1.1	По очной форме обучения	человек	-
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	человек	-
1.1.3	По заочной форме обучения	человек	
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по	человек	424

	образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:		
1.2.1	По очной форме обучения	человек	424
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	человек	-
1.2.3	По заочной форме обучения	человек	-
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	единиц	4
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	человек	133
1.5	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	человек/%	61/93,8
1.6	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%	3/0,7
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	человек/%	129/30,4
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	человек/%	19/33,9
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	14/73,7
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	14/73,7
1.11.	Высшая	человек/%	7/36,85
1.12.	Первая	человек/%	7/36,85
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	человек/%	15/78,9
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	человек/%	-
1.15	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)*		-
2.	Финансово-экономическая деятельность	См. раздел 7	
3.	Инфраструктура		
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	кв.м	9
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	единиц	7
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	человек/%	249/59
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Единица измерения	
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными	человек/%	2/0,5

	возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)		
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	единиц	0
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	человек	0
4.3.1	по очной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.3.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	человек	0
4.4.1	по очной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0

	нарушениями зрения		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	человек	0
4.6.1	по очной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.6.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	человек/%	4/21

Директор АПОУ УР «РМК МЗ УР»



Н.В. Якимова